

УТВЕРЖДЕН
49056638.62.01.29-01 34 07-03-ЛУ

**ПРОГРАММНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ
«ПТК АЗС. СЕРВЕР v.13»**

ТОМ 3. ТОРГОВЛЯ ГСМ

Руководство оператора
49056638.62.01.29-01 34 07-03

Листов 104

АННОТАЦИЯ

В документе описаны действия оператора, старшего оператора и администратора при торговле ГСМ из программного обеспечения «ПТК АЗС. СЕРВЕР v.13»/«ПТК АЗС. КЛИЕНТ v.13» (далее программного обеспечения «ПТК АЗС. СЕРВЕР»/«ПТК АЗС. КЛИЕНТ или ПО «ПТК АЗС. СЕРВЕР» ПО «ПТК АЗС. КЛИЕНТ, или программ «ПТК АЗС. СЕРВЕР»/«ПТК АЗС. КЛИЕНТ»). Приведены отчеты, которые можно сформировать в ПТК АЗС.

Информация в отчетах по объему ГСМ в резервуарах является справочной и не может быть использована в учетно-расчетных операциях. ПТК АЗС не является средством измерений.

Содержание

1. НАЗНАЧЕНИЕ ПО «ПТК АЗС. Сервер».....	5
1.1. Основные обозначения и сокращения.....	5
2. ЗАГРУЗКА ПРОГРАММЫ ОПЕРАТОРА ПТК АЗС.....	5
2.1. Подготовка ЭВМ и периферийных устройств.....	6
2.2. Запуск программы оператора.....	6
3. ИНСТРУКЦИИ ВКЛЮЧЕНИЯ/ВЫКЛЮЧЕНИЯ ЭВМ.....	7
3.1. Инструкция по выключению ЭВМ при отключениях электропитания.....	7
3.2. Инструкция по включению ЭВМ и запуску ПТК АЗС после включения электропитания.....	8
4. ПОДГОТОВКА К РАБОТЕ (ДО ОТКРЫТИЯ СМЕНЫ).....	8
4.1. Изменение цены ГСМ.....	8
5. ОПИСАНИЕ РАБОЧЕГО РЕЖИМА АЗС.....	9
5.1. Открытие новой смены.....	9
5.1.1. Новая смена.....	9
5.1.2. Внесение денежных сумм.....	12
5.1.3. Подготовка ридера Petrol Plus к работе. Регистрация по карте оператора.....	12
5.2. Торговля ГСМ.....	13
5.2.1. Особенности отпуска газа с ТРК УЗСГ.....	17
5.3. Останов ТРК и возможность смены вида оплаты в конце отлива.....	18
5.3.1. Останов ТРК.....	18
5.3.2. Возможность смены вида оплаты в конце отлива.....	19
5.4. Операции с пластиковыми картами.....	20
5.4.1. Отпуск по пластиковым картам Сбербанка, Petrol Plus, Ликард, Премиум карт и карт «ПроцентКарт».....	20
5.4.2. Возврат на пластиковую карту клиента.....	22
5.4.3. Отпуск по пластиковым картам ЛУКОЙЛ (пин-пад Петролайн).....	23
5.4.4. Отпуск через терминал оплаты СБП Банка Открытие.....	25
5.4.5. Пополнение/Продажа карт «ПроцентКарт».....	25
5.4.6. Порядок действий при ошибках оборудования (кассы).....	26
5.4.7. Ошибка при отпуске по безналичной карте «ПроцентКарт».....	26
5.5. Отпуск ГСМ с использованием дисконтных и бонусных карт.....	27
5.5.1. Описание настройки скидок.....	27
5.5.2. Описание отпуска, если для вида оплаты установлена дисконтная скидка.....	27
5.5.3. Описание отпуска, если для вида оплаты установлена терминальная скидка.....	28
5.5.4. Описание отпуска, если для вида оплаты установлена ручная скидка.....	29
5.5.5. Описание отпуска, если для вида оплаты установлена скидка, рассчитанная по формуле.....	29
5.5.6. Описание отпуска по безналичной карте с накоплением бонусов на бонусную карту.....	29
5.6. Отпуск ГСМ по ведомостям талонам и путевым листам.....	30
5.6.1. Отпуск ГСМ по ведомостям.....	30
5.6.2. Отпуск ГСМ по талонам.....	31
5.6.3. Отпуск ГСМ по путевым листам.....	32
5.7. Наполнение газовых баллонов.....	33
5.8. Журнал отпуска ГСМ по ТРК.....	34
5.9. Информация о ТРК (счетчики), переключение пистолета к другому резервуару.....	34
5.10. Резервуары.....	36
5.11. Оформление приходно-расходных операций.....	37
5.11.1. Приход топлива.....	37
5.11.2. Перекачка топлива.....	40
5.12. Открытие денежного ящика кассы.....	41
5.13. Инкассация денежных сумм.....	41
6. ПОРЯДОК ЗАКРЫТИЯ СМЕНЫ.....	42
6.1. ККМ.....	42
6.2. Разрегистрация ридера по карте оператора.....	42
6.3. Закрытие смены.....	42
7. ЖУРНАЛЫ И ОТЧЕТЫ.....	44
7.1. Журнал поступления топлива.....	46
7.2. Журнал сменного поступления топлива.....	48
7.3. Сменные отчеты.....	49
7.3.1. Сменный отчет.....	49
7.3.2. Текущий сменный отчет.....	53
7.3.3. Периодический отчет.....	53

7.4. Отчет о движении денежных средств.....	53
7.5. Отчеты по возвратам.....	54
7.6. Непроизведенные возвраты на терминал.....	56
7.7. Журнал событий.....	57
7.8. Отчеты по талонам.....	57
7.8. 1.Отчеты по номерным талонам.....	57
7.8. 2.Отчеты по выданным талонам.....	58
7.8. 3.Отчеты по незаправленным талонам.....	58
7.8. 4.Отчеты по движению талонов.....	58
7.9. Отчеты по бонусам и скидкам.....	58
7.10. Отчеты по бонусам Спасибо от Сбербанка.....	60
7.10.1. Отчеты по подвидам оплаты.....	61
7.11. Отливы без сдачи.....	61
7.12. Отчеты при отпуске по ведомостям.....	61
7.12.1. Сменный отчет по контрагенту.....	61
7.12.2. Отпуск по контрагенту за период.....	62
7.12.3. Сменный отчет по ведомости.....	63
7.12.4. Отпуск по ведомости за период.....	64
7.12.5. Отпуск по автомобилю за период.....	65
7.13. Журнал откачки топлива и журнал Сменная откачка топлива.....	66
7.14. Отчет по договорному виду оплаты.....	66
7.15. Отчет по отливам (отчет по картам).....	67
7.16. Товарно-транспортные накладные.....	68
7.16.1. ТТН:полностью.....	68
7.16.2. Квитанция об отгрузке.....	73
7.16.3. Новые формы ТН.....	73
7.17. История продаж по ТРК.....	76
7.18. Товарный чек на ГСМ.....	76
7.19. Отчет по мернику.....	78
7.20. Информация по перезагрузкам.....	79
7.21. Текущие остатки по убывающим лимитам.....	79
7.22. Детализация по убывающим лимитам.....	80
7.23. Движение ГСМ по хранителю.....	81
7.24. История входов пользователей.....	82
7.25. Отсканированные документы.....	82
7.26. Очистить базу данных (БД).....	84
7.27. Экспорт в 1С.....	84
7.27.1. Настройка параметров экспорта для ГСМ. Таблица соответствий ГСМ для выгрузки в 1С.....	85
7.27.1.1. Создание отчета по отливам за смену.....	88
7.27.1.2. Экспорт журнала по резервуарам.....	88
7.27.1.3. Экспорт остатков по резервуарам.....	88
7.27.1.4. Экспорт отчета по приходу ГСМ.....	89
7.27.1.5. Экспорт видов оплаты.....	89
7.27.1.6. Экспорт чеков по ГСМ.....	89
7.27.1.7. Экспорт информации по ТРК.....	90
8. ДОПОЛНИТЕЛЬНЫЕ ВОЗМОЖНОСТИ ПТК АЗС.....	90
8.1. Смена оператора без закрытия смены.....	90
8.2. Операции с пластиковыми картами клиента.....	90
8.2.1. Просмотр информации с пластиковой карты клиента.....	90
8.2.2. Синхронизация с ПК(Платежный терминал Petrol Plus).....	92
8.3. Установка номера смены.....	92
8.4. Операции выполняемые на фискальном регистраторе.....	92
8.4.1. Напечатать все возвратные чеки.....	93
8.4.2. X-отчет.....	93
8.4.3. Денег в кассе.....	93
8.4.4. Установить время.....	93
8.4.5. Печать контрольной ленты.....	94
8.4.6. Чек коррекции.....	94
8.5. Блокировать рабочую станцию.....	94
8.6. Откачка топлива.....	94
8.7. Настройка «Визитная карточка предприятия».....	95
8.8. Выключить ЭВМ. Выход из программы.....	96
8.9. Связь с офисом.....	96
8.10. Хранитель ГСМ.....	97

8.12. Почтовый клиент ПТК АЗС.....	98
9. АВАРИЙНЫЕ СИТУАЦИИ.....	99
ПРИЛОЖЕНИЕ 1. ОБРАБОТКА НЕЗАВЕРШЕННЫХ ОТЛИВОВ.....	101
ПЕРЕЧЕНЬ ДОКУМЕНТОВ, НАХОДЯЩИХСЯ НА ИНСТАЛЛЯЦИОННОМ ДИСКЕ.....	103
СПИСОК ГОРЯЧИХ КЛАВИШ.....	103

1. НАЗНАЧЕНИЕ ПО «ПТК АЗС. Сервер»

ПО «ПТК АЗС. Сервер» предназначено для оперативного управления АЗС и торговли ГСМ и товарами.

В зависимости от выполняемых задач на АЗС пользователи ПО «ПТК АЗС. Сервер» подразделяются на администратора, старшего оператора и оператора.

Администратор имеет все возможности, предоставляемые ПО «ПТК АЗС. Сервер»: работа и с программой конфигурации и с программой управления.

Старший оператор имеет право отпуска горюче-смазочных материалов (в дальнейшем — ГСМ), торговли сопутствующими товарами, регистрации приема топлива, изменения цены ГСМ.

Оператор имеет возможность отпускать ГСМ, регистрировать прием топлива, выводить отчеты.

В однооператорном режиме на одной машине вычислительной электронной цифровой (в дальнейшем ЭВМ) устанавливается программа «ПТК АЗС. Сервер» (в дальнейшем — ЭВМ «Сервер»). В многооператорном режиме настраиваются несколько рабочих мест оператора, т.е. на второй ЭВМ (которая находится в сети) еще устанавливается программа «ПТК АЗС. Клиент».

Программа «ПТК АЗС. Сервер» («ПТК АЗС. Клиент») в дальнейшем будут называться «программа оператора».

1.1. Основные обозначения и сокращения

ПО (или программа) — программное обеспечение.

«ПТК АЗС. Сервер» — программное обеспечение, предназначенное для оперативного управления ПТК АЗС.

«ПТК АЗС. Клиент» - дополнительное рабочее место для оперативного управления ПТК АЗС.

Терминал «ПроцентКарт» - устройство для считывания карт «ПроцентКарт»

Карта «ПроцентКарт» - карта, выпущенная в программе «ПроцентКарт. Расчетный центр».

«ПТК АЗС. ОФИС» - программное обеспечение, предназначенное для настройки АЗС, поддержания связи с АЗС и сбора данных с АЗС.

Регистрация - процесс входа в систему. Приводит к «узнаванию» пользователя, определения его прав по работе в системе.

Пароль — последовательность знаков, известная пользователю. Выполняет функцию пароля для подтверждения операций регистрации.

Администратор – лицо, имеющее все права управления АЗС (настройки, считывания отчетов и т.д.)

Контрагент – юридическое лицо, заключившее договор с АЗС на заправку топливом своей техники по картам.

БД - компьютерная база данных, в которой хранятся данные, находится на АЗС на ЭВМ «СЕРВЕР». Управление базой осуществляется при помощи программы «ПТК АЗС. ОФИС».

ГСМ – горюче-смазочные материалы.

2. ЗАГРУЗКА ПРОГРАММЫ ОПЕРАТОРА ПТК АЗС


2.1. Подготовка ЭВМ и периферийных устройств

3.1.1. К USB - порту каждого ЭВМ в сети подключите электронный ключ защиты ПО от несанкционированного доступа с соответствующей ЭВМ маркировкой.

3.1.2. Подключите к ЭВМ машину контрольно-кассовую (в дальнейшем - ККМ) и устройство печатающее (в дальнейшем принтер) для вывода отчетов (текущих, сменных, периодических и т.д.).

3.1.3. Подключите к ЭВМ терминалы для торговли по банковским и топливным картам. Настройка терминалов описана в документе ТОМ1.Конфигурация.

2.2. Запуск программы оператора

После запуска программы оператора («ПТК АЗС. Сервер» («ПТК АЗС. Клиент»)) щелчком мыши на  на рабочем столе) на экране появится окно, соответствующее рис.1.

Далее на экране появится окно «Регистрация», соответствующее рис 2. Выберите имя оператора, задайте пароль, щелкните кнопку «Ввод». Если пароль задан верно, на экране появится окно соответствующее рис. 3 (в дальнейшем - **Рабочее окно оператора**), где в верхней строке - основное меню программы, в противном случае выдается сообщение: «Неправильный пароль». Щелкните кнопку «Ввод», наберите правильный пароль.

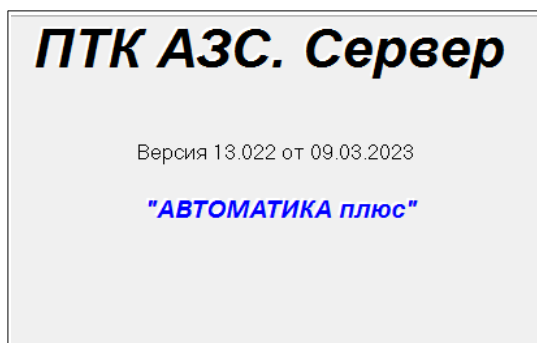


Рис. 1

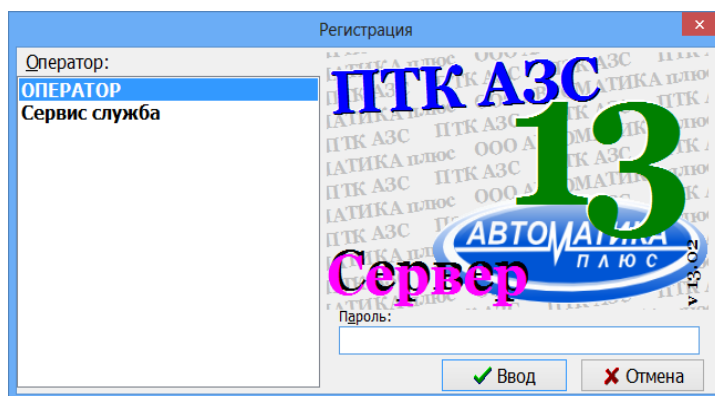


Рис. 2

Внимание. Все входы (логирования) пользователей в ПТК АЗС записываются в журнал «История входов пользователей».

Рабочее окно оператора

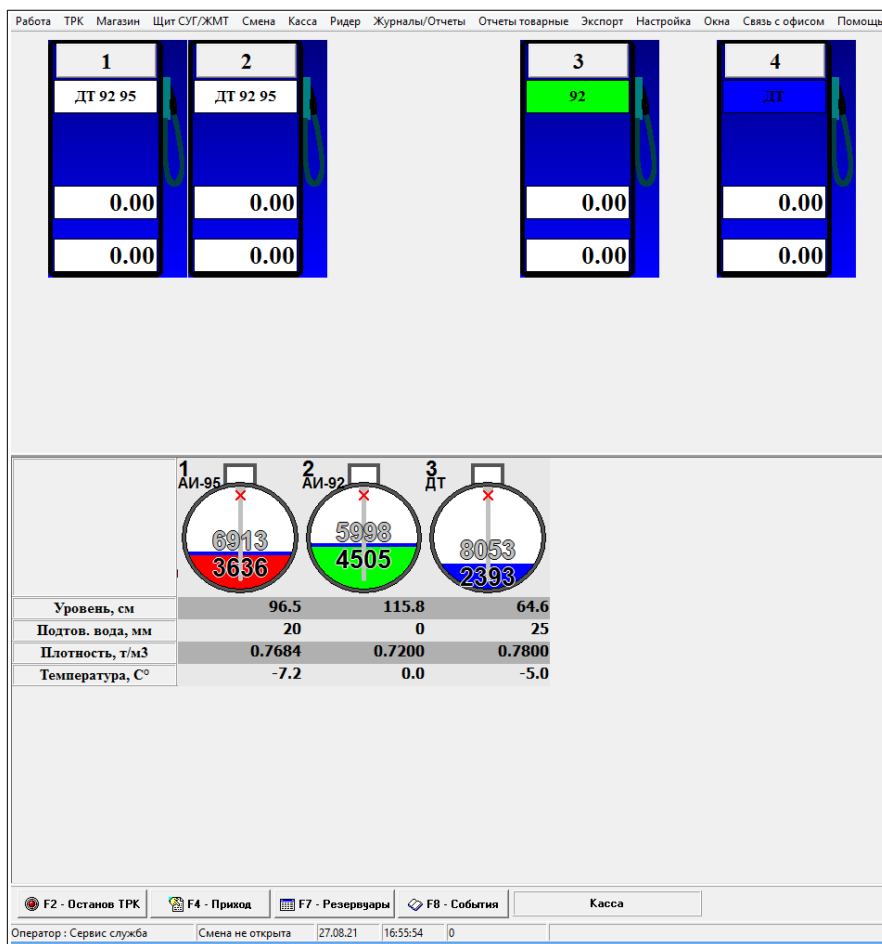


Рис. 3

Выбор меню осуществляется щелчком левой кнопки мыши, либо нажатием кнопки «F10» (или «Alt») и переходом на нужный пункт клавишами ←, →, ↑, ↓ и нажатием «Enter».

Выбор элемента открывшегося окна осуществляется щелчком левой кнопки мыши, а с помощью клавиатуры переход между элементами окна осуществляется клавишами «Tab», ←, →, ↑, ↓, а их выбор выполняется нажатием «Enter».

Примечание. На экране монитора в рабочем окне оператора администратор может размещать ТРК в произвольном порядке. Для этого подцепите ТРК левой кнопкой мышки за верхнюю полоску и переместите в нужную часть окна.

3. ИНСТРУКЦИИ ВКЛЮЧЕНИЯ/ВЫКЛЮЧЕНИЯ ЭВМ

3.1. Инструкция по выключению ЭВМ при отключениях электропитания

Если источник бесперебойного питания «запищал», значит отключили электропитание (или понизилось значение напряжения в сети). Поддерживать работу ЭВМ и колонок он может в течение 15-20 мин. Подождите 5 мин., если электропитание не появилось (или напряжение не поднялось до нормального уровня), т.е. источник бесперебойного питания не перестал «пищать», рекомендуется выполнить следующие действия:

1. Остановить все активные ТРК (с которых идет отлив). Нажать клавишу «F2» и «Enter». Попросить покупателей ГСМ повесить пистолеты.
2. Дать сдачи всем покупателям, которым не долили ГСМ. Нажать номер активной (желто-зеленой) ТРК и в открывшемся окне щелкнуть кнопку «Дать сдачи». На кассе выбьются чеки возврата (если задано «Печать чека»).
3. Выйти из программы оператора (ПТК АЗС), набрав комбинацию «Alt+X».

4. Для выключения ЭВМ нажать клавишу \uparrow (или кнопку «Пуск», щелкнуть левой кнопкой мыши внизу экрана монитора), в открывшемся меню выбрать команду «Завершить работу» и нажать «Enter».
5. Выключить источник бесперебойного питания, нажав кнопку на источнике и удерживая ее.

3.2. Инструкция по включению ЭВМ и запуску ПТК АЗС после включения электропитания

После включения электроэнергии для восстановления работы ПТК АЗС выполните следующие действия:

1. Включите источник бесперебойного питания.
2. Включите ККМ.
3. Включите ЭВМ, нажав большую кнопку внизу системного блока.
4. Для запуска программы оператора выполните щелчок левой кнопки мыши на кнопке «Пуск». Откроется меню, в котором переведите курсор на пункт «АЗС-Сервер» и нажмите «Enter». В появившемся окне «Регистрация» выберите имя оператора, задайте пароль, если он есть, нажмите «Enter». Если пароль задан верно, на экране появится окно с ТРК.
5. Когда ТРК станут серого цвета, можно начинать отпускать ГСМ.

Примечание. Если при первом задании отлива ТРК стала желто-зеленой, но отлив не начался, то сдайте сдачу (т.е. наберите номер ТРК и щелкните кнопку «Дать сдачи»), повесьте пистолет и повторите задание отлива.

4. ПОДГОТОВКА К РАБОТЕ (ДО ОТКРЫТИЯ СМЕНЫ)

4.1. Изменение цены ГСМ

До открытия смены (в открывшемся окне ТРК - синего цвета) можно изменять цены ГСМ.

Внимание! Изменять цены ГСМ может только старший оператор или администратор при закрытой смене, изменять полное наименование ГСМ - можно и при открытой смене.

Примечание. Проверить все изменения, связанные с ГСМ (изменение цены, наименования), сделанные в программе оператора на ЭВМ «Сервер», или на ЭВМ «Клиент», или переданные из офиса, можно после закрытия смены и перед открытием новой смены.

Нажатием клавиши «F10» (или «Alt») перейдите в строку основного меню, выберите пункт «Настройка». Откройте окно «Цены на ГСМ».

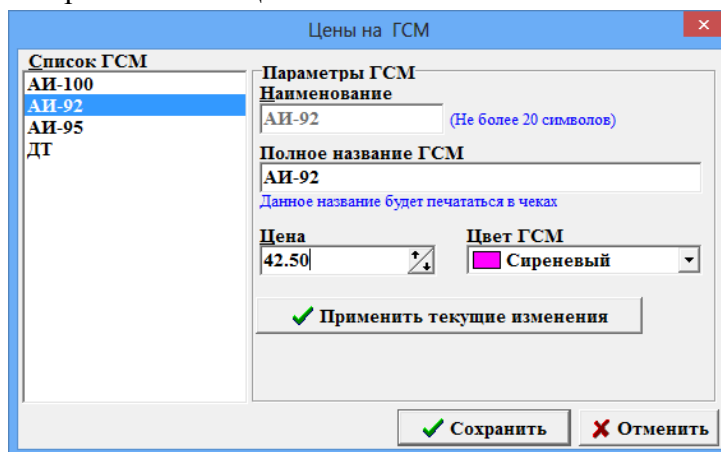


Рис. 4

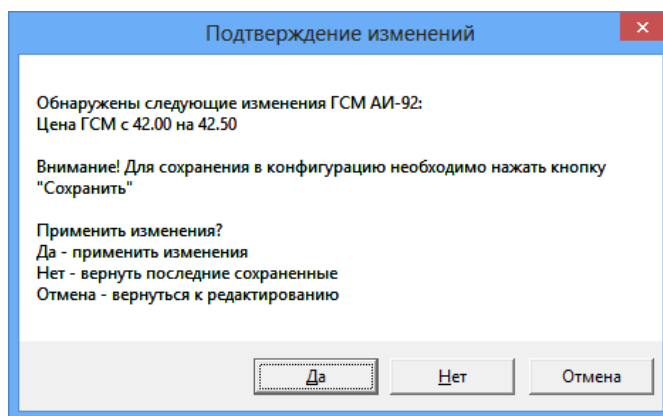


Рис. 5

Для изменения цены в поле «Список ГСМ» выберите наименование ГСМ (рис. 4), например, «АИ-80», для изменения названия ГСМ, которое будет печататься в чеке наберите новое название в строке «Полное название ГСМ» и нажмите кнопку «Применить текущие изменения». Появится окно «Подтверждение изменений» (рис. 5), нажмите кнопку «Да». Аналогично введите изменения для других видов ГСМ. Для сохранения изменений щелкните кнопку «Сохранить», для отмены изменений - кнопку «Отмена».

5. ОПИСАНИЕ РАБОЧЕГО РЕЖИМА АЗС

ПТК АЗС осуществляет контроль отпуска топлива ТРК АЗС, а также обеспечивает контроль завершенности всех процедур обслуживания клиента от пробития чека продажи ККМ до пробития чека возврата ККМ при недоливах.

5.1. Открытие новой смены

В сетевой модели ПТК АЗС смена на ЭВМ «Клиент» должна быть открыта позже, а закрыта раньше, чем на ЭВМ «Сервер».

5.1.1. Новая смена

Для открытия смены в меню «Смена» выберите подменю «Новая смена» (рис.6).

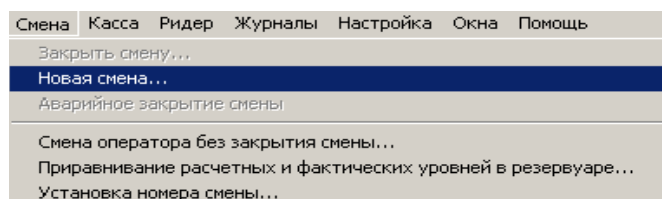


Рис. 6

При подключенном уровнемере (имеется ввиду: в программе конфигурации подключен блок управления уровнемерами) на экране появится окно, соответствующее рис.7. Если уровнемер подключен ко всем резервуарам (имеется ввиду: в программе конфигурации все резервуары подключены к блоку управления уровнемерами) уровни ГСМ во всех резервуарах высветятся автоматически, для открытия смены нажмите клавишу «F7».

На экране появится окно «Регистрация» (рис.2).

Примечание. В сетевом режиме работы ПТК АЗС при открытии смены на ЭВМ «Клиент» и «Менеджер» окно «Введите значения уровней в резервуарах» не выводится на экран. На экране сразу появится окно «Регистрация». Для изменения значений уровней (если это необходимо), откройте окно «Резервуары» после открытия смены и введите изменения.

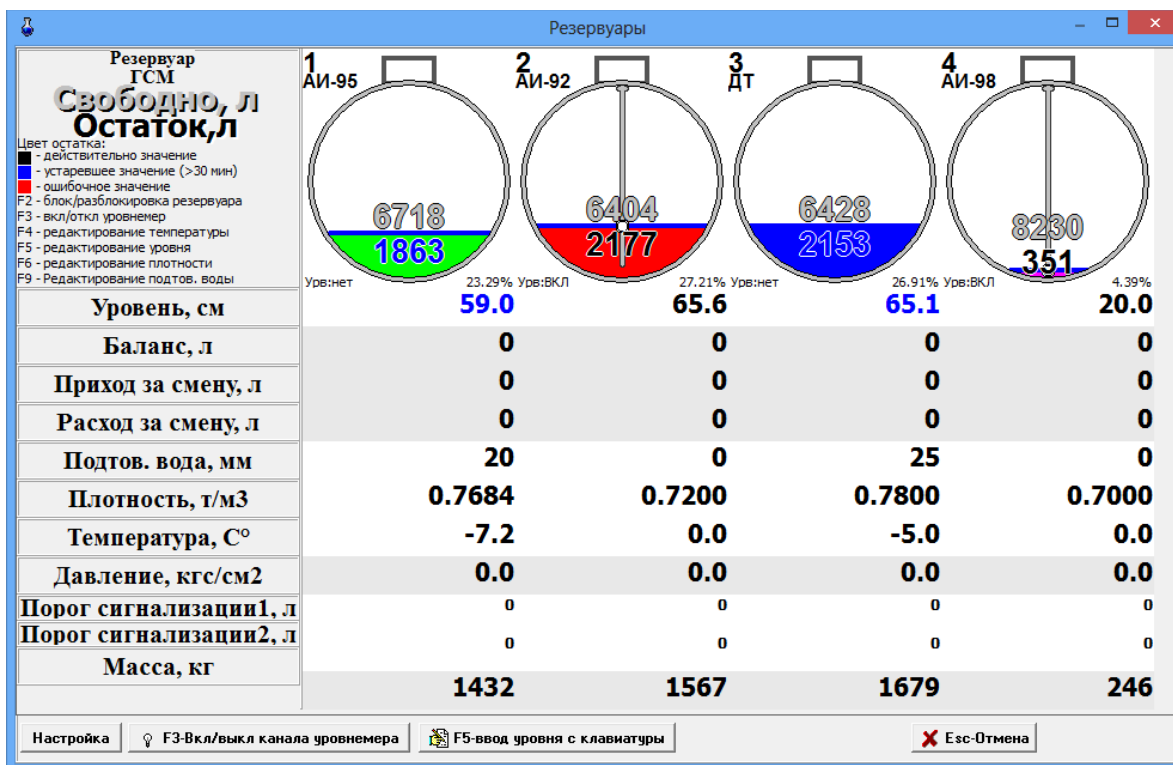


Рис. 7

Если уровнемер у каких-то резервуаров выключен, то значение уровня ГСМ в резервуарах вводится вручную, как при неподключенном уровнемере (рис.7). При неподключенном уровнемере (имеется ввиду: в программе конфигурации не подключен блок управления уровнемерами) на экране появится окно, соответствующее рис.8.

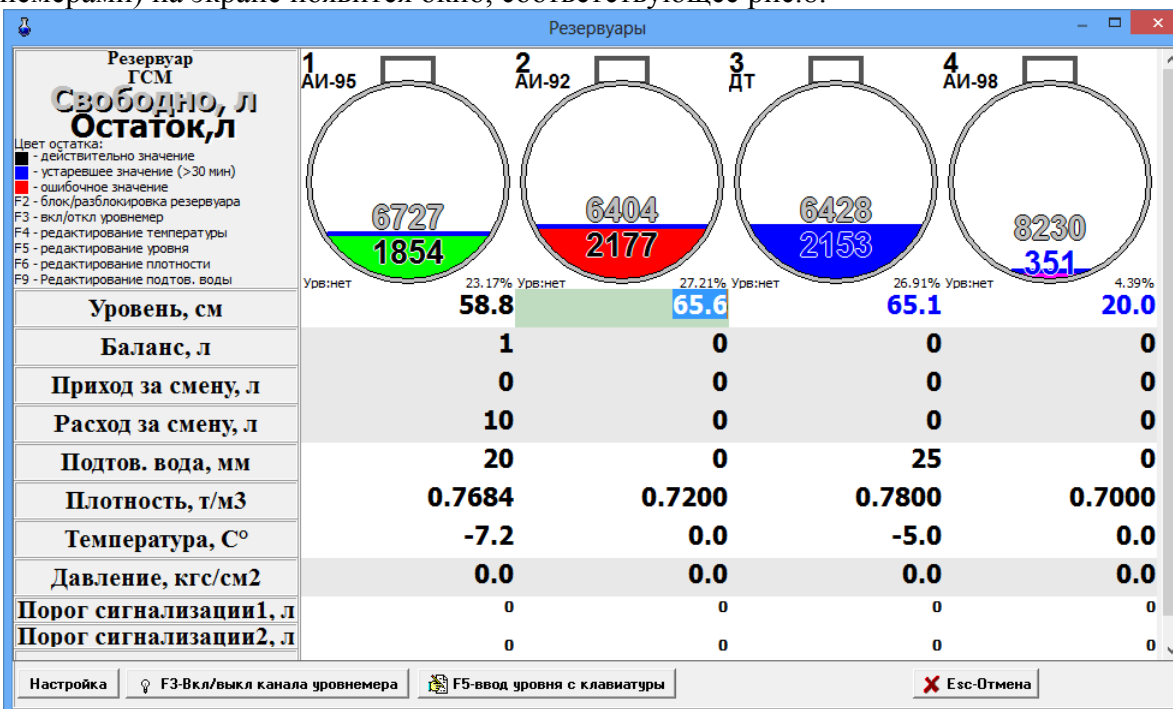


Рис. 8

При отключенном уровнемере, если значения уровней в резервуарах в появившемся окне черного цвета, нажмите клавишу «F7», если синего цвета - задайте значения уровней ГСМ в резервуарах с клавиатуры. Для этого на каждом резервуаре нажмите клавишу «F5» (или щелкните кнопку «F5»), наберите значение уровня, нажмите «Enter».

Для сохранения проведенных изменений нажмите клавишу «F7» (или кнопку «F7-Закрывать»). Если для какого-то резервуара не задан уровень ГСМ или задан неверно, на экране

появится соответствующее ошибке сообщение-предупреждение. Задайте уровень и нажмите клавишу «F7». При правильном задании уровней во всех резервуарах на экране появится окно «Регистрация» (рис.2).

Выберите имя оператора, задайте пароль, щелкните кнопку «Ввод». Если пароль задан верно, на экране появится окно, соответствующее рис. 9.

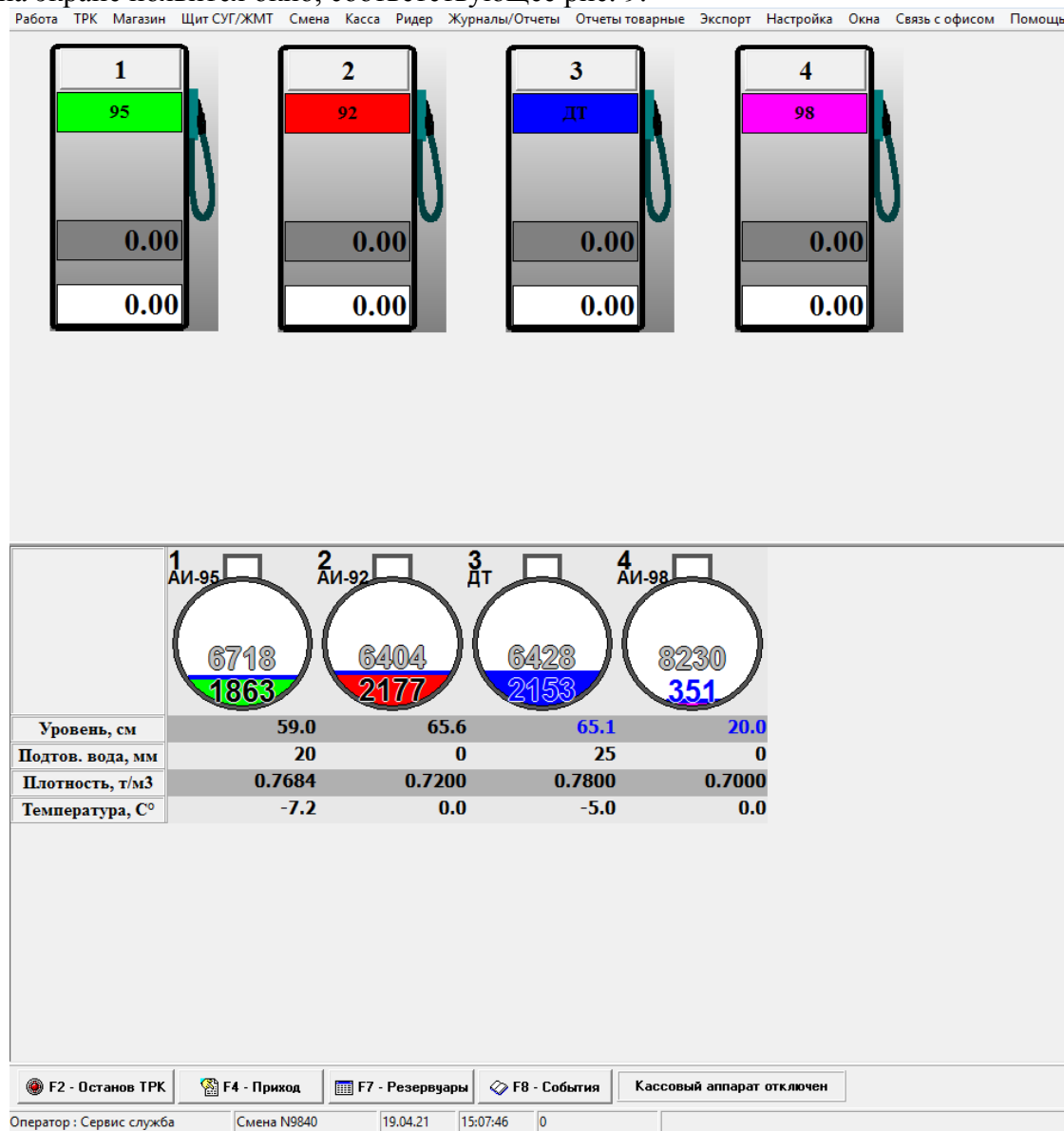


Рис. 9

В верхней части окна расположены ТРК (серого цвета, шланги повешены (ТРК3, ТРК4)). ТРК могут быть:

- синего цвета - когда неактивны (закрыта смена; приход топлива в резервуар, к которому подключены данные ТРК; уровень ГСМ ниже минимального; уровень подтоварной воды выше заданного допустимым, нет связи с контроллером);
- серого - при состоянии ожидания отпуска;
- зеленого - когда активны (идет отпуск топлива и в состоянии останова);
- красного - если допущена ошибка при конфигурации системы.

К ТРК может быть подключено несколько пистолетов. Каждый пистолет соединен с определенным резервуаром, поэтому с одной ТРК можно отпускать несколько видов ГСМ.

В первой строке изображения ТРК на экране расположено ее наименование, во второй - названия шлангов (которые соответствуют видам ГСМ), подключенных к ТРК. Третья строка - наименование шланга, у которого пистолет снят. Если колонка в активном состоянии, в четвертой строке появится количество литров, которое нужно отпустить; в пятой - будет индицироваться

процесс отпуска (количество отлитых литров); в шестой – стоимость еще не отлитых литров (т.е. сдача). Набор комбинации «Ctrl+Y» (где Y - номер используемой ТРК (цифры 0-9 и буквы Q, W, E, R, T, Y)) приведет к появлению окна «Информация о ТРК».

Ниже ТРК расположены резервуары, если включена настройка «Вывести панель резервуаров в главное окно». Внизу окна находится строка управляющих кнопок ПТК АЗС. В нижней строке окна записано имя оператора, номер смены, дата и время.

Если пистолет снят, то в рабочем окне оператора на изображении ТРК появляется третья строка с именем снятого шланга (наименованием ГСМ) (рис.9, ТРК1, ТРК2).

5.1.2. Внесение денежных сумм

Нажатием клавиши «F10» (или «Alt») перейдите в строку основного меню.

После открытия смены необходимо выполнить внесение денежных сумм, переданных по смене или оставленных на сдачу после инкассации от предыдущей смены. Для этого из меню «Касса» выберите подменю «Внесение денежных сумм...». На экране появится окно, в котором выберите ККМ, наберите денежный остаток, введите комментарий и нажмите «Enter».

Рис.9а

Примечание. Выпадающий список комментариев сохраняется только для данного рабочего места. Результаты внесения денежных сумм отображаются в отчете о движении денежных средств.

5.1.3. Подготовка ридера Petrol Plus к работе. Регистрация по карте оператора

После открытия смены перед отпуском по пластиковой карте покупателя проведите регистрацию по карте оператора. (Регистрация по карте оператора показана на примере ридера пластиковых карт фирмы Шлюмберже).

Для регистрации по карте оператора выполните следующие действия:

1. Установите курсор на пункт меню «Регистрация (+)» и нажмите клавишу «VAL».

На приглашение: «Регистрация. Вставьте карту» вставьте карту оператора в ридер терминала. Появится: «Введите PIN».

2. Введите PIN код карты оператора и нажмите кнопку «VAL». После правильного ввода кода карты оператора на экране появится предупреждение: «Карту не вынимать». После успешного завершения проверки карты последует указание: «Регистрация завершена. Выньте карту».

3. Выньте служебную карту из ридера терминала. На дисплее появится заставка с текущей датой, временем, с версией программы, загруженной в ридер, и строкой подсказок. Нажмите кнопку «МЕНЮ» для возврата в главное меню.

4. В главном меню установите курсор на пункт меню «Протоколы», «Unipros» и нажмите клавишу «VAL».

Примечание. В ПТК АЗС реализована поддержка **PPR Pay** — бесконтактных платежей с помощью штрихкода на экране смартфона. Для возможности оплаты на АЗС с помощью штрихкода на экране смартфона необходимо, чтобы на ключе защиты ПТК АЗС была прошита опция «Поддержка PPR Pay».

5.2. Торговля ГСМ

После открытия смены (ТРК стали серого цвета) и изменения (если это необходимо) входных параметров АЗС программа готова для работы с покупателями.

Пользователь может снять пистолет и, опустив его в бензобак, подойти к оператору для расчета, или сначала рассчитаться и только потом снять пистолет. В это время в рабочем окне оператора на ТРК, с которой снят пистолет, автоматически появляется дополнительная строка с именем этого шланга. Если имя снятого шланга совпадает с именем шланга, из которого задан отпуск, то начинается отлив ГСМ.

Для открытия окна отпуска ГСМ наберите «У» (где У - номер используемой ТРК (цифры 0-9 и буквы Q, W, E, R, T, Y)) или щелкните мышкой на изображении ТРК.

Внимание! Если снят один шланг, а отпуск оператор пытается задать из другого шланга, то в программе, в окне задания отпуска (рис.12) наименование ГСМ будет мигать.

Если задан отпуск из одного шланга, а клиент снял другой шланг на этой же стороне ТРК, то в окне оператора строка, отображающая вид ГСМ снятого шланга, будет мигать. Внизу рабочего окна оператора несколько раз появится сообщение: «Снят пистолет с другим видом топлива». Необходимо повесить снятый шланг и снять тот, из которого оператором задан отпуск. Только после этого начнется отпуск ГСМ.

Внимание! В сетевом режиме работы ПТК АЗС, если на ЭВМ «Сервер» было выполнено закрытие смены, то на ЭВМ «Клиент» при попытке начать отлив выведется сообщение «Закройте смену». При повторной попытке начать отлив выведется сообщение «Смена закрыта. Откройте новую смену». Откройте новую смену и откройте окно отпуска.

Для **многopистолетных** ТРК на экране появится окно (рис.10), в котором выберите имя пистолета, из которого будет задан отпуск, и нажмите «Enter» или наберите номер ГСМ (номер ГСМ - это порядковый номер в списке ГСМ в окне «Цены на ГСМ»).

Для **однопистолетных** ТРК - на экране сразу появится окно «Отпуск ГСМ».

Отпуск может осуществляться «По литрам» (когда покупатель называет количество литров), «На сумму» (когда покупатель просит отпустить ГСМ на какую-то денежную сумму), «До заполнения» (когда необходимо осуществить отпуск ГСМ до заполнения бака, при этом часто оператор вносит залоговую сумму, на которую производится отпуск) и «До заполнен. литры» (когда необходимо осуществить отпуск ГСМ до заполнения бака, при этом покупатель называет количество литров). Последний вид отпуска удобен при оплате с использованием дисконтной и платежной карт.

Внимание. При отпуске «По литрам» и «На сумму» чек пробивается до отпуска, при отпуске «До заполнения» и «До заполнен.литры» чек пробивается в конце отлива на реально отпущенные литры (в этом случае чеков возврата не будет).

Для продажи ГСМ выберите вид оплаты (стрелками вверх и вниз). В поле «Отпуск» выберите (кнопками «PageUp», «PageDown») вид отпуска (черная точка и красная полоса показывают, что строка активна). На экране появится окно, соответствующее виду оплаты (рисунок будет отображать вид оплаты). При отпуске в мерник (вид отпуска - «По литрам») окно будет соответствовать рис.11.

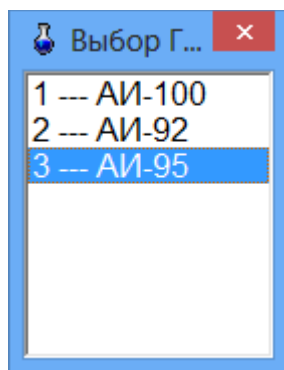


Рис. 10

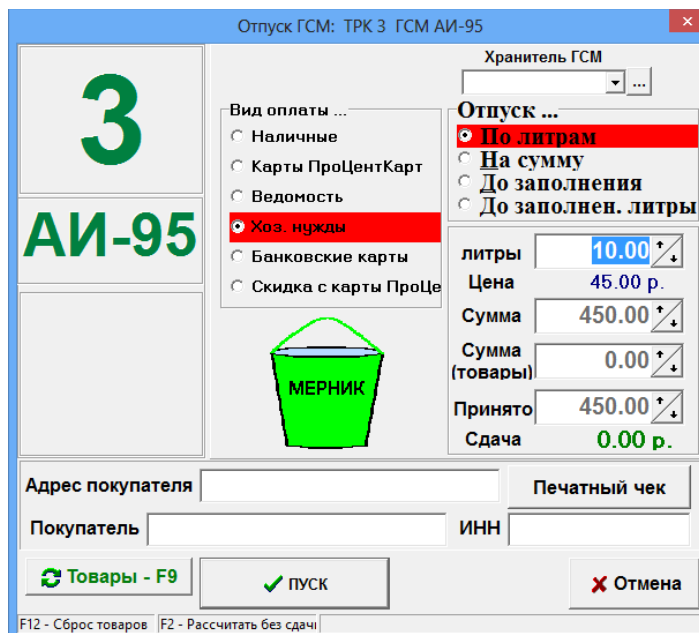


Рис. 11

В окне слева будет отображаться номер ТРК, отпускаемый вид ГСМ и клавиша перехода в окно продажи товара. Внизу окна находятся подсказки «F12 - сброс товаров», «F2 - рассчитать без сдачи».

Внимание! При отпуске определенного количества литров ГСМ (на которое введены скидки или бонусы в программе конфигурации), в левом нижнем углу окна «Отпуск ГСМ» появится процент скидки или бонусы. Если введена скидка, то сумма за отпускаемые литры ГСМ в окне появится уже с учетом скидки. Если введены бонусы, то количество отпускаемых литров ГСМ в окне «Отпуск ГСМ» появится с учетом бонусов.

При выборе вида оплаты «Наличные» (вид отпуска - «По литрам») окно будет соответствовать рис.12.

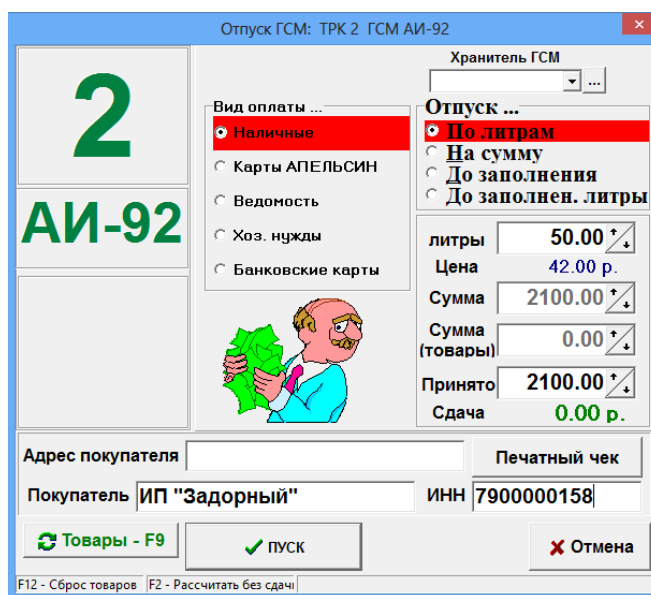


Рис. 12

При режиме отпуска «По литрам» введите в поле «Литры» количество литров ГСМ, заказанное покупателем. В поле «Сумма» появится стоимость заданного количества литров.

При наличном виде оплаты щелкните левой кнопкой мыши в поле «Наличные».

Примечание. Во время отпуска ГСМ при сканировании штрих-кода сопутствующего товара сканером, подключенным к СОМ-порту ЭВМ, окно «Торговля сопутствующими товарами».

Продажа товара» открывается автоматически (если при отпуске ГСМ не было открыто других окон и администратором выполнена необходимая настройка (меню МАГАЗИН\НАСТРОЙКА\ПРОГРАММА\Устанавливать фокус ввода на поле поиска по штрих-коду...\Окно оформления продажи товаров)).

Внимание! Для того, чтобы стоимость товара и ГСМ пробивались в одном чеке, нажатием кнопки «Товары-F9» (клавиши F9), перейдите в окно «Продажа товаров», задайте покупаемые товары и щелкните кнопку «Провести». Курсор возвратится в окно «Отпуск товаров», и в строке «Сумма (товары)» появится стоимость покупаемых товаров.

Для сброса стоимости товаров нажмите «F12».

При покупке товара, а потом, на остальную сумму, — ГСМ, после ввода стоимости товара задайте в поле «Принято» сумму и нажмите «F2» для расчета количества литров ГСМ, которые можно купить на оставшиеся деньги.

Введите сумму, полученную от покупателя для расчета за ГСМ (и товары). В строке «Сдача» появится разница между «Суммой» и «Наличными», которая возвращается покупателю.

По просьбе покупателя для печати в кассовом чеке наименования организации покупателя и ИНН введите данную информацию в поле «Покупатель» и в поле «ИНН» - ИНН (рис.12).

При режиме отпуска ГСМ «На сумму», введите в поле «Наличные» денежную сумму, полученную от покупателя (если число дробное, то набирается целая часть и через точку - дробная). В поле «Литры» выведется количество литров, которое надо отпустить на данную сумму.

Внимание! В сетевом режиме работы ПТК АЗС на время задания отпуска (когда открыто окно «Отпуск ГСМ») и некоторое время после задания отпуска (пока ЭВМ «Сервер» обрабатывает команду отпуска ГСМ), ТРК, с которой производится отпуск, кратковременно блокируется, становится желто-красного цвета. С началом отлива ТРК разблокируется. Остановить отпуск ГСМ с ТРК (дать сдачу, продолжить отпуск) можно с любой ЭВМ «Клиент» или «Сервер».

Для начала отпуска ГСМ выберите тип чека (электронный или обычный) нажатием кнопки «Печать чека» и нажмите кнопку «Пуск».

Примечание. Если не нажимать на кнопку «Печатный чек», то чек пробивается на ККМ и отправляется в ОФД. При нажатии на кнопку «Печатный чек» появится статус «Электронный», после чего необходимо в поле «Адрес покупателя» ввести адрес электронной почты или номер сотового телефона покупателя для отправки чека на E-mail или сотовый телефон. В этом случае чек будет отправлен в ОФД, а печататься не будет.

Имеется возможность сканирования адреса покупателя сканером штрих-кода (если сканер штрих кода подключен и настроен). После установки курсора в поле ввода адрес покупателя сканируемый сканером штрих-код должен заменять текущее значение адреса покупателя.

Описание настройки сканера штрих кода для возможности сканирования электронной почты см в руководстве администратора стр.22.

После нажатия «Пуск» при отпуске «По литрам» или «На сумму» за наличный расчет, на фискальном аппарате напечатается товарный чек (если было выбрано «Печать чека») одновременно данные чека будут отправлены в ОФД. Выбранная ТРК станет активной (изменит цвет на желто-зеленый). Под изображением ТРК появится емкость. На ТРК появится строка с количеством литров отпуска, строка-счетчик отпуска и строка-стоимость отпускаемых литров по счетчику (рис. 13). По окончанию отлива (и после того, как будет повешен пистолет) ТРК перейдет в режим ожидания нового отлива, т.е. изменит цвет на серый. На изображении ТРК останется строка, в которой будет высвечено количество отлитых литров (последний отлив). Если после завершения отлива пистолет не повешен, то ТРК блокируется (на экране оператора она

останется зеленого цвета рис.14). После того, как пистолет будет повешен, ТРК разблокируется и перейдет в состояние ожидания нового отпуска (т.е. становится серой).

Примечание. При отсутствии связи с ОФД на экран выведется сообщение «У ККМ N нарушена связь с ОФД, очередь документов = (количеству чеков)». После того, как будет не отправлено 30 чеков сообщение о потере связи запишется в журнал событий. Когда связь будет восстановлена все чеки будут отправлены в ОФД.

При отпуске до заполнения для оператора отлив производится до тех пор, пока не будет повешен пистолет, для покупателя - пока сам покупатель не остановит отпуск, повесив пистолет (или пока не сработает датчик заполнения - для интеллектуальных колонок), или пока отлив не достигнет максимального значения.

Примечание. Покупатель должен оставлять залог, «максимальное значение» зависит от величины залога.

В рабочем окне оператора на ТРК, с которой отпускается ГСМ в одной строке будут индцироваться отпущенные литры (счетчик) и в другой - их стоимость (рис.15).

По окончанию отлива в рабочем окне оператора на изображении ТРК появится строка, в которой появится количество отлитых литров (рис.16).

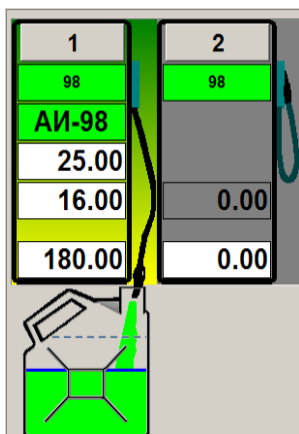


Рис. 13

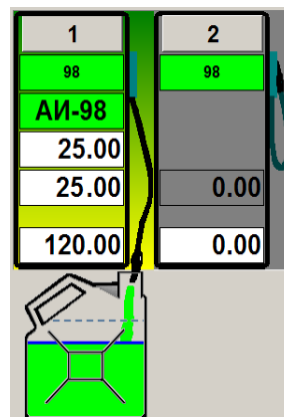


Рис. 14

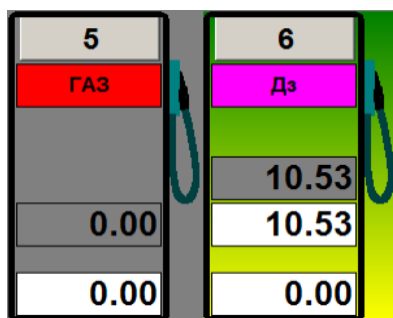


Рис. 15

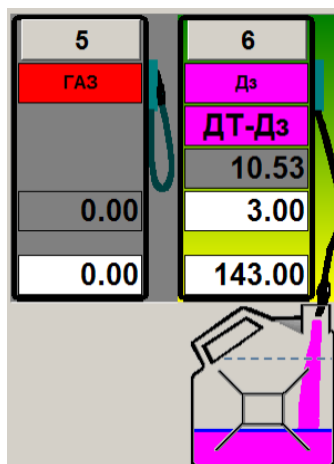


Рис. 16

Нажмите клавишу с номером ТРК или выполните щелчок левой кнопкой мыши на ТРК. Если пистолет повешен, на экране появится окно «Отпуск ГСМ» (рис.17), в котором будет показано количество отлитых литров, стоимость их и, при наличном расчете, появится кнопка «Выбить чек», при безналичном расчете - «Отлив закончен». После выбора типа чека на фискальном аппарате напечатается товарный чек (если было выбрано «Печать чека») одновременно данные чека будут отправлены в ОФД. и нажатия нужной кнопки, ТРК перейдет в состояние ожидания нового отпуска (т.е. станет серой).

Если после завершения отлива, т.е. достижения счетчиком отпуска ГСМ заданного значения, пистолет не повешен, то колонка блокируется (на экране оператора она останется

зеленого цвета). При нажатии клавиши с номером этой колонки на экране появится сообщение: «Отлив закончен. Повесьте пистолет». Нажмите «Enter».

После того, как пистолет будет повешен, нажмите клавишу с номером данной ТРК. На экране появится окно «Отпуск ГСМ» (рис.17), в котором будет показано количество отлитых литров, стоимость их и при наличном расчете появится кнопка «Выбить чек», при безналичном расчете - «Отлив закончен». После нажатия нужной кнопки на фискальном аппарате напечатается товарный чек (если было выбрано «Печать чека») или чек будет отправлен на сотовый телефон (при выборе типа чека-электронный) одновременно данные чека будут отправлены в ОФД. ТРК перейдет в состояние ожидания нового отпуска (т.е. станет серой).

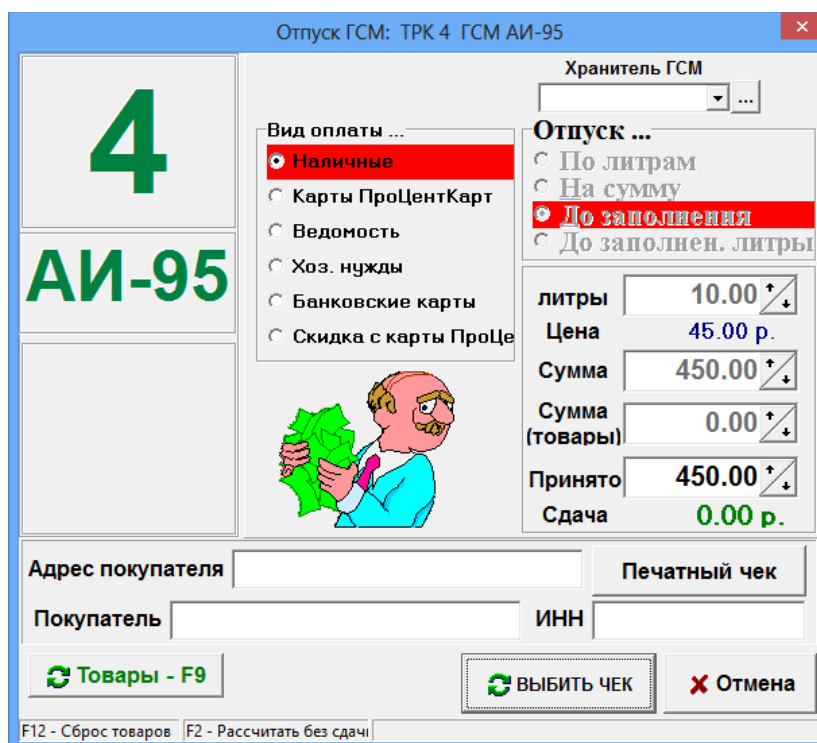


Рис. 17

5.2.1. Особенности отпуска газа с ТРК УЗСГ

Задание отпуска из ТРК УЗСГ может производиться или из программы оператора, или с ТРК.

В первом случае отлив задается оператором из рабочего окна программы оператора. Пользователь сначала оплачивает (или оплачивает после налива), подключает газовый баллон к ТРК, а оператор задает отлив из окна программы. Начинается отлив, на экране оператора - индикация отпуска ГСМ.

Во втором случае отлив задается пользователем с самой ТРК.

Пользователь должен подключить газовый баллон к ТРК, нажать кнопку «Пуск» на ТРК (реальной) и задать с самой ТРК нужное количество литров. На экране оператора ТРК, на которой нажата кнопка «Пуск», перейдет в активное состояние (т.е. изменит цвет на желто-зеленый) и начнется индикация отлива. Для останова отлива нажмите кнопку «Стоп» на самой ТРК. Для продолжения отлива - «Пуск».

По окончании отлива на реальной ТРК, индикация отлива в рабочем окне оператора прекратится, но ТРК останется заблокированной (желто-зеленой). Для возвращения ТРК в окне оператора в состояние ожидания отлива оператор должен набрать номер этой ТРК. Откроется окно отпуска, в котором щелкните кнопку «Выбить чек».

По окончании отлива или во время отлива пользователь должен оплатить за ГСМ.

Внимание! При старте отлива с ТРК за наличный расчет при отпуске "до заполнения" в конце отлива можно ввести сумму оплаты клиентом (в поле «Принято»).

5.3. Останов ТРК и возможность смены вида оплаты в конце отлива.

Внимание! В сетевой модели ПТК АЗС остановить ТРК (дать сдачу, продолжить отпуск) можно с любого ЭВМ «Клиент» или «Сервер».

5.3.1. Останов ТРК.

Для останова всех активных ТРК нажмите клавишу «F2». На экране появится окно-подтверждение (рис.19). Для останова нажмите клавишу «Enter».

Остановить нужную ТРК можно двумя способами:

- повесить пистолет;
- задать программный останов.

В первом случае, когда во время отпуска повесили пистолет, в рабочем окне оператора на ТРК, отпуск с которой прекращен, в одной строке появится то количество литров, которое надо было отлить, в следующей строке - счетчик отпущенных литров ГСМ и в последней – стоимость не отпущенных литров (рис. 18). Оператор должен открыть окно «Отпуск ГСМ» (нажав клавишу с номером ТРК), клавишей «Tab» перевести курсор на кнопку «Сдать сдачи» (рис. 21) и выдать сдачу (т.е. то количество наличных, которое появится в окне). Для наличного расчета на фискальном аппарате выбьется два чека (первый, возвратный - стоимость заданного количества литров, второй на продажу – стоимость отпущенных литров). Для продолжения отлива ГСМ оператору необходимо открыть окно «Отпуск ГСМ» (нажать клавишу с номером ТРК) и левой кнопкой мыши щелкнуть кнопку «Продолжить отпуск».

Примечание. Если при задании отлива были введены процентные скидки или бонусы, то при преждевременном останове отлива ГСМ (при переводе клавишей «Tab» курсора на кнопку «Сдать сдачи») введенные в начале скидки или бонусы пересчитываются или отменяются в зависимости от уже отпущенного количества ГСМ. В окне «Отпуск ГСМ» появится уже пересчитанная сумма для сдачи, новый процент скидок или бонусов (или отмена их).

По окончанию долива ТРК изменит цвет на серый. В рабочем окне оператора на изображении этой ТРК появится строка, в которой появится количество долитых литров.

Во втором случае, чтобы прервать отпуск ГСМ, наберите номер ТРК, на экране откроется окно-подтверждение аналогичное рис.18а, для останова нажмите клавишу «Enter». ТРК перейдет в состояние ожидания команды для начала отпуска. В одной строке появится то количество литров, которое надо было отлить, в следующей строке - счетчик отпущенных литров ГСМ и в последней – стоимость отпущенных литров (рис.18б).

В этом случае, по желанию потребителя, можно продолжить отпуск или выдать сдачу. Чтобы выдать сдачу, необходимо щелкнуть кнопку «Сдать сдачи» и выдать сдачу (т.е. то количество наличных, которое высветится в окне). Для наличного расчета два чека (первый — возвратный -стоимость заданного количества литров, второй – стоимость отпущенных литров) будут отправлены на сотовый телефон (при выборе тип чека-электронный) одновременно данные чеков будут отправлены в ОФД.

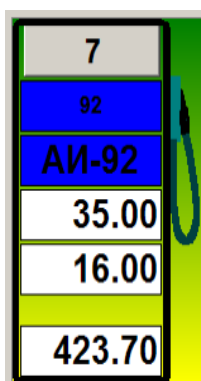


Рис. 18

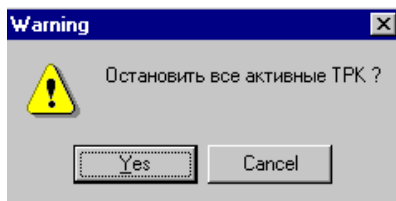


Рис.18а

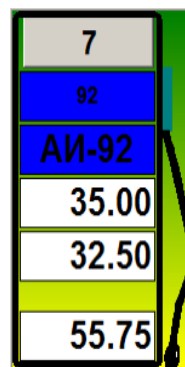


Рис.18б

Для продолжения отпуска ГСМ оператор в рабочем окне должен нажать клавишу с номером ТРК, например клавишу «1» или выполнить щелчок левой кнопкой мыши на ТРК. На экране появится окно «Отпуск ГСМ» (рис. 19).

Рис. 19

В строке «Литры» - количество не отпущенных покупателю литров ГСМ. В строках «Сумма» и «Наличные» - стоимость этих литров.

Для продолжения отпуска щелкните кнопку «Продолжить отпуск» (нажмите клавишу «Enter»). ТРК опять станет активной (рис.19). Когда счетчик отпуска ГСМ достигнет заданного значения и пистолет будет повешен, ТРК вернется в состояние ожидания (станет серой).

5.3.2. Возможность смены вида оплаты в конце отлива.

Внимание. Возможны следующие ситуации изменения вида оплаты в конце отлива:

- 1) Вид оплаты с типом чека "без чека" на вид оплаты с типом чека "безналичный чек",
- 2) Вид оплаты с типом чека "без чека" на вид оплаты с типом чека "наличный чек",
- 3) Вид оплаты с типом чека "безналичный чек" на вид оплаты с типом чека "наличный чек".

Например, изменить вид оплаты в конце отлива можно, если:

1. Был задан старт с ТРК;
2. Был отпуск по виду оплаты с безналичным чеком .

Например, если отпуск топлива был задан до заполнения по виду оплаты «Платежный терминал», в конце отлива (после того как повесили пистолет) можно выбрать наличный вид оплаты и расплатиться наличными (напечатается наличный чек).

Внимание. Для возможности смены вида оплаты (например, с наличного на «Платежный терминал») в конце отлива «До заполнения» необходимо в программе конфигурации (ПТК АЗС-Конфигурация) задать настройку «Уровень оператора для смены вида оплаты без контроля вида чека» - «Оператор» в окне «Настройки разные\Окно отпуска ГСМ» (меню «Программные настройки/Разное»).

5.4. Операции с пластиковыми картами

5.4.1. Отпуск по пластиковым картам Сбербанк, Petrol Plus, Ликард, Премиум карт и карт «ПроцентКарт»

Внимание! Для терминалов Petrol Plus, Ликард перед или Премиум карт перед отпуском по пластиковой карте (платежной или дисконтной) проверьте, чтобы цена ГСМ, выставленная в терминале, была равна цене ГСМ в программе. Терминал переведите в состояние «Ожидание запроса» (т.е. под картой оператора в подменю «Протокол» переведите курсор на пункт «Порт UNIPOS»). Нажмите кнопку «VAL»).

В программе оператора ПТК АЗС в окне «Отпуск ГСМ» (рис.17) выберите вид оплаты «Платежный терминал», отпуск «По литрам». Задайте количество литров для отпуска, выберите тип чека (обыкновенный или электронный) и щелкните кнопку «Пуск» (клавишей «Tab» выберите кнопку «Пуск» нажмите «Enter»). Подождите, пока установится связь с ридером.

Внимание! Если на ключе защиты ПТК АЗС прошита опция «Поддержка PPR Pay» (с версии 12.33 и выше), тогда при оплате по виду оплаты Petrol plus (через терминал Petrol plus) после нажатия кнопки «ПУСК» в окне оператора будет предложен выбор: “Оплата картой” или с помощью штрих кода на экране смартфона. Для оплаты картой оператор должен нажать кнопку “Оплата картой”, для оплаты с помощью штрих кода на экране смартфона — отсканировать штрих код с экрана смартфона. На смартфон придет пин код, который надо ввести на клавиатуре терминала.

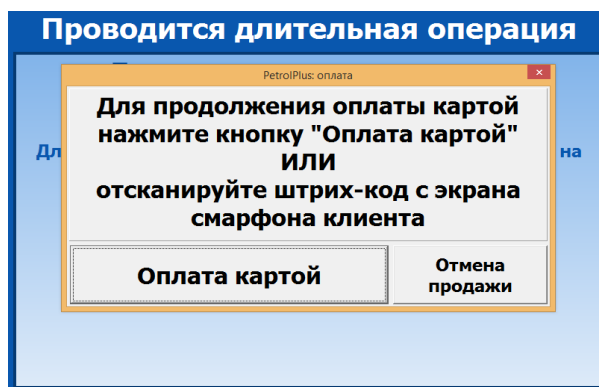


Рис.19а

При оплате картой в окне оператора появится сообщение, соответствующее рис.19б. Вставьте карту. Для терминалов Сбербанк и «ПроцентКарт» далее появится окно рис.19в, введите PIN код карты клиента, и нажмите «Ввод».

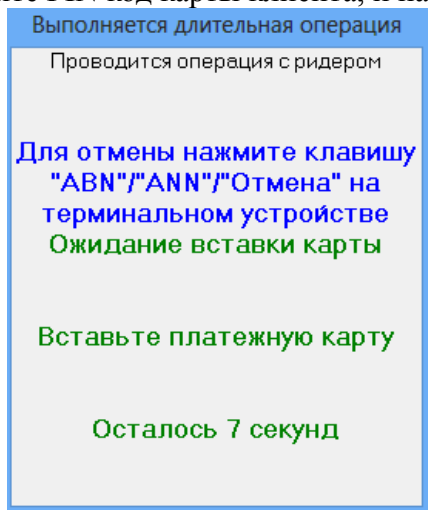


Рис.19б

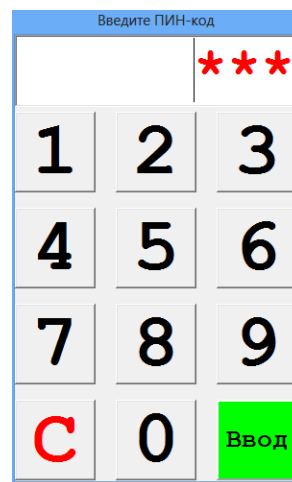


Рис.19в

Для терминалов Petrol Plus, Ликард и Премиум карт через некоторое время на дисплее ридера появится наименование отпускаемого ГСМ, количество литров и команда: «Вставьте карту».

Вставьте карту клиента в ридер терминала, по требованию введите PIN код карты клиента, и нажмите «VAL».

PIN код карты клиента может не затребоваться в случае, если соответствующая опция включена в меню «Установки».

Начнется отпуск топлива

Для терминалов Petrol Plus, Ликард и Премиум карт после завершения операций дебетования на дисплее появится сообщение: «Выньте карту».

Выньте карту клиента из ридера терминала. Как только карта будет вынута из ридера, распечатается чек по совершенной операции.

На дисплее появится заставка, ридер перейдет в состояние ожидания запроса (для терминалов Petrol Plus, Ликард и Премиум карт).

Примечание. Текст в произвольном документе (чеке) «ПроцентКарт» настраивается в меню Настройка\Настройка безналичного чека ПроцентКарт (или Настройка дисконтного чека ПроцентКарт). При использовании бонусной карты можно выводить в чек количество начисленных бонусов за каждую покупку (переменная «Бонус+» рис.20).

Внимание. Возможность печати или нет фискального чека при продаже по картам «ПроцентКарт» выбранного контрагента можно настроить в программе КО (с версии 12.34) в окне «Информация о контрагенте\Условия обслуживания» (Печать фискального чека (Разрешена\Запрещена). Если стоит настройка «Печать фискального чека\Запрещена, то на АЗС при обслуживании данного контрагента по карте «ПроцентКарт» фискальный чек пробиваться не будет (если -Разрешена, то будет). Указанная выше настройка не влияет на пробитие на ККМ предчека вида оплаты и чека «ПроцентКарт», которые не являются фискальными документами. В сменном отчете в финансовом отчете по кассам продажа падает в столбец "Отключен".

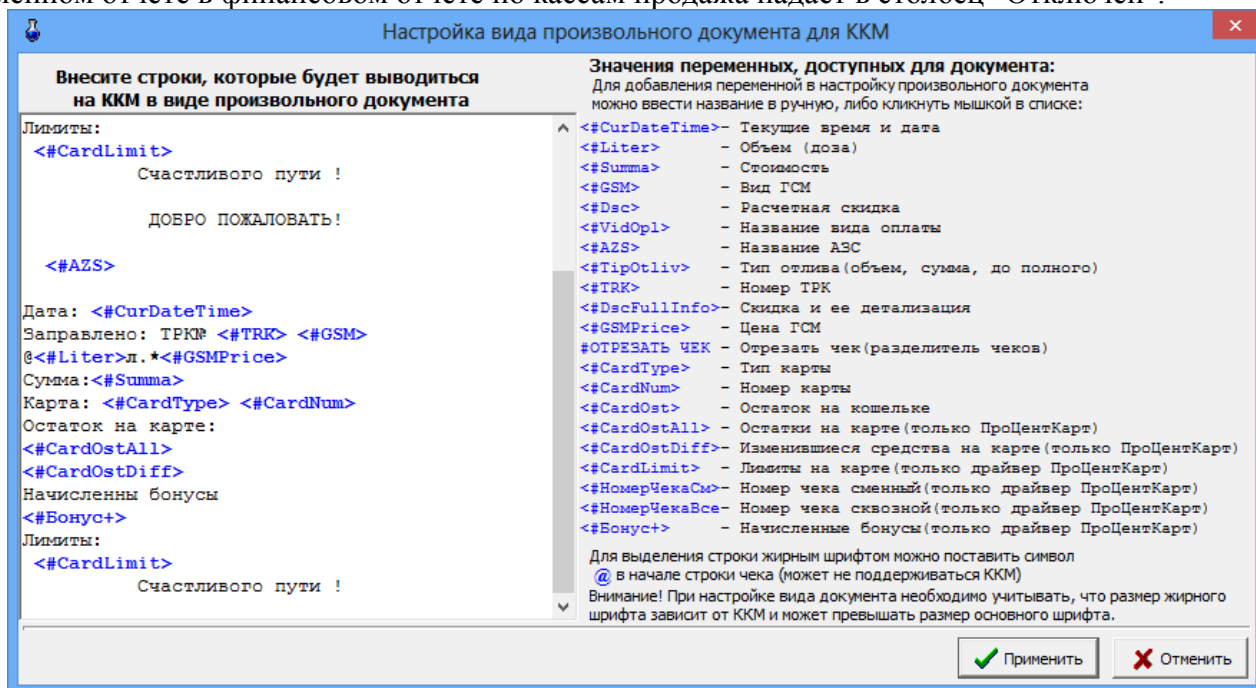


Рис. 20

Внимание. Если для данного контрагента в КО включена настройка «Выдача окна подтверждения», то в

ПТК АЗС при обслуживании топливной карты «ПроцентКарт» (выпущенной для данного контрагента) будет выдаваться после ввода пин-кода (окна рис.19в) дополнительное сообщение с указанием имени держателя карты (номера машины) и наименования контрагента (рис.20а). Кассир должен визуально сравнивать номер машины в окне подтверждения и реальный номер машины и при совпадении нажать «Да» для продолжения операций с картой.

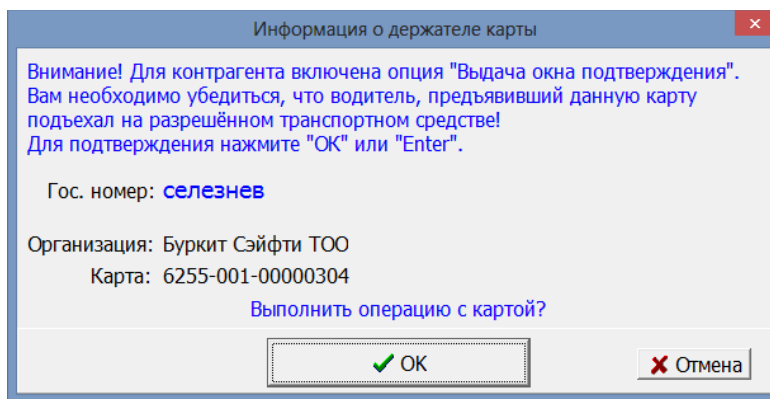


Рис.20а

Примечание. Информацию по карте (например, Премиум Карт) можно посмотреть выбрав соответствующее подменю в меню «Ридер».

5.4.2. Возврат на пластиковую карту клиента.

Возврат на терминал формируется при недоливе заданного количества литров после отпуска по пластиковым картам. При настройке вида оплаты «Платежный терминал» можно задать, чтобы появлялось окно напоминания проведения возврата (галочку в окне «Напоминать о возврате на карту»).

Для систем Petrol Plus, Премиум карт, «ПроЦентКарт» оформить возврат (т.е. записать на пластиковую карту клиента недозаправленные литры) можно только к последней операции дебетования.

При наличии карты клиента из окна «Отпуск ГСМ» можно выполнить возврат нажатием кнопки «Возврат» (если отлив был не завершен, и ТРК в окне оператора была зеленого цвета), нажатием кнопки «Выполнить возврат на карту» в открывшемся окне «Напоминание о возврате на карту» (рис.21в). На экране появится окно рис.21а. По завершению операции возврата окно исчезнет.

Примечание. Для терминала Petrol Plus после появления на ридере команды: «Вставьте карту», вставьте карту клиента в ридер терминала, по требованию введите PIN код карты клиента и нажмите «VAL». PIN код карты клиента может не затребоваться в случае, если соответствующая опция включена в меню «Установки». Если возврата нет, на экране появится сообщение: «Нет возврата на данную карту».

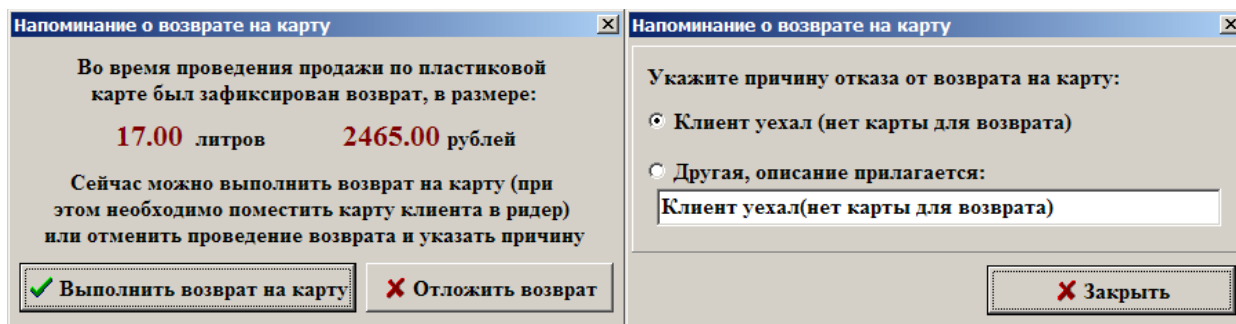


Рис. 21

Рис.21а

При отсутствии карты при нажатии кнопки «Возврат» в окне «Отпуск ГСМ», пробивается на ККМ чек возврата (если задано «Печать чека»), и открывается окно «Напоминание о возврате на карту», в котором надо нажать кнопку «Отложить возврат» (рис.21), указать причину и нажать кнопку «Закреть» (рис.21а). Отлив сохранится в отчете «Непроизведенные возвраты на терминал». Оформить возврат на пластиковую карту можно до закрытия смены.

Отложенный возврат можно оформить из меню «Ридер» выполнением команды «Возврат на карту (Платеж.терминал)». На экране появится окно рис.21б. По завершению операции возврата окно исчезнет.

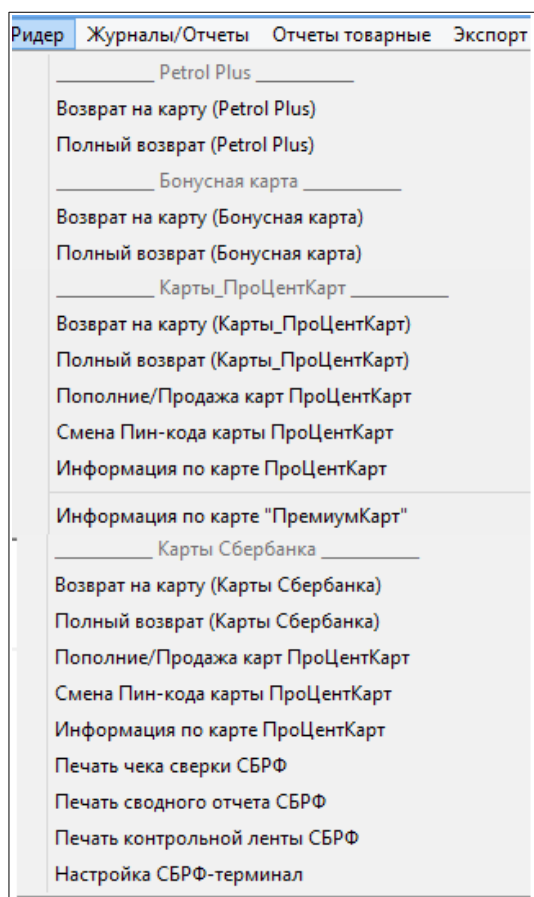


Рис.216

Информация о выполнении возврата на карту сохраняется в журнале событий (F8). После выполнения операции возврата на карту из отчета «Непроизведенные возвраты на терминал» информация об этом удаляется.

Внимание. Если оплата была выполнена с помощью штрих кода на экране смартфона, то при нажатии кнопки «Возврат» (или нажатием кнопки «Выполнить возврат на карту» в открывшемся окне «Напоминание о возврате на карту» (рис.21)) автоматически выполнится возврат на карту.

Примечание. Если при настройке терминальной скидки задана настройка "Блокировка возврата при отливе с дисконтной картой", то возврат без предъявления карты можно выполнить только под Сервис-службой.

Например, если под Сервис-службой запустить отпуск топлива "На сумму", потом остановить и нажать кнопку "Возврат", то появится окно "Ошибка проведения продажи по карте". В нем не вводя никаких сообщений, активна кнопка "Возврат без карты".

Для системы Ликард возможно проведение возврата без участия самой пластиковой карты клиента в любое время до закрытия смены в программе оператора. Для оформления возврата без участия пластиковой карты клиента из меню «Ридер» выполните команду «Полный возврат (Платежный терминал)».

Внимание. Если бонусная (дисконтная) карта в конце отлива до полного не предъявлена, то отлив будет завершен, но создастся команда на удаленное списание. Деньги с карты спишутся при любой следующей операции с картой.

Примечание. При отпуске с терминала СБРФ второй раз пробивается чек возврата с суммой, на которую отлили (если задано «Печать чека»).

5.4.3. Отпуск по пластиковым картам ЛУКОЙЛ (пин-пад Петролайн).

В программе оператора ПТК АЗС в окне «Отпуск ГСМ» (рис.17) выберите вид оплаты «Карты_ЛУКОЙЛ» (созданный для отпуска по безналичным картам ЛУКОЙЛ), отпуск «По литрам». Задайте количество литров для отпуска и щелкните кнопку «Пуск».

Подождите, пока установится связь с пин-падом. На дисплее пин-пада появится сумма покупки, например, «Сумма: 310» и текст: «Приложите или вставьте карту клиента».

После представления безналичной пластиковой карты появится сообщение: «Введите ПИН». После ввода пин кода на дисплее пин-пада появится «Подождите..», далее «Запрос в банк...», «Подождите..» и «Разрешено». На ККМ выбьется чек (если задано «Печать чека»), а в окне оператора начнет индицироваться отлив.

Аналогично по безналичным картам ЛУКОЙЛ можно выполнить «На сумму» .

Внимание. По безналичным картам ЛУКОЙЛ «Отпуск до полного» выполнить не возможно (т. к. нельзя запросить баланс карты).

При оплате покупки за наличный расчет с использованием бонусной карты ЛУКОЙЛ в окне оператора выберите соответствующий вид оплаты, например, БОНУС_ЛУКОЙЛ (созданный для отпуска по бонусным картам ЛУКОЙЛ на основе наличного и терминальной скидки), отпуск «По литрам». Задайте количество литров для отпуска и щелкните кнопку «Пуск». Подождите, пока установится связь с пин-падом. На дисплее пин-пада появится сумма покупки, например, «Сумма: 310» и текст: «Приложите или вставьте карту клиента».

После представления бонусной пластиковой карты на дисплее появится «Подождите..», далее «Запрос в банк...», «Подождите..». В окне оператора появится окно «Внимание», в котором отображена информация о накопленных баллах и сумма покупки (рис.21в). В этом же окне необходимо выбрать каким образом будет оплачена покупка баллами или без баллов. При оплате баллами в строке «Количество баллов для оплаты» задайте то количество баллов, которое клиент готов списать на покупку и нажмите кнопку «Оплатить баллами». При оплате без баллов выберите - «Продолжить без баллов». После нажатия выбранной кнопки на дисплее пин-пада появится «Разрешено..» на ККМ выбьется чек (если задано «Печать чека»), а в окне оператора начнет индицироваться отлив.

Аналогично по бонусным картам ЛУКОЙЛ можно выполнить «На сумму» и «Отпуск до полного».

При наличии безналичной карты ЛУКОЙЛ возврат можно оформить сразу после завершения отлива из окна отпуска, нажав кнопку «Возврат» и предъявив карту.

Для оформления возврата без карты выполните команду: «Полный возврат (меню Ридер\Карты_ЛУКОЙЛ)».

Внимание. Когда при возврате на карту на пинпаде напротив суммы стоит значение 0.01 - это нормально.

Примечание. При открытии смены в ПТК АЗС автоматически открывается смена и на пин-паде Петролайн, при закрытии смены в программе ПТК АЗС автоматически закрывается смена и на пин-паде Петролайн.

При отсутствии связи с хостами Ликард при открытии или закрытии смены в программе ПТК АЗС, можно позже открыть или закрыть смену на пин-паде Петролайн из ПТК АЗС с помощью сервисных команд «PetroLine:Открыть смену», «PetroLine:Закреть смену» (меню Ридер).

Имеется возможность в программе оператора открыть сервисное меню (меню Ридер\ PetroLine:Сервисное меню).

Команда «Операции клиента» позволяет выполнить запрос о состоянии бонусной карты клиента и распечатать чек (баланс безналичной карты недоступен для просмотра).

Команда «Повтор чека...» распечатывает последний чек, выданный клиенту.

Команда «Сверка итогов...» закрывает смену на пин паде, передает отчет в банк и печатает чек сверки.

Команда «Служебные операции...» позволяет выполнить настройки (Техобслуживание...\ Удаленная загрузка...), посмотреть и распечатать отчеты(Текущий(Полный, краткий), Старые отчеты...).

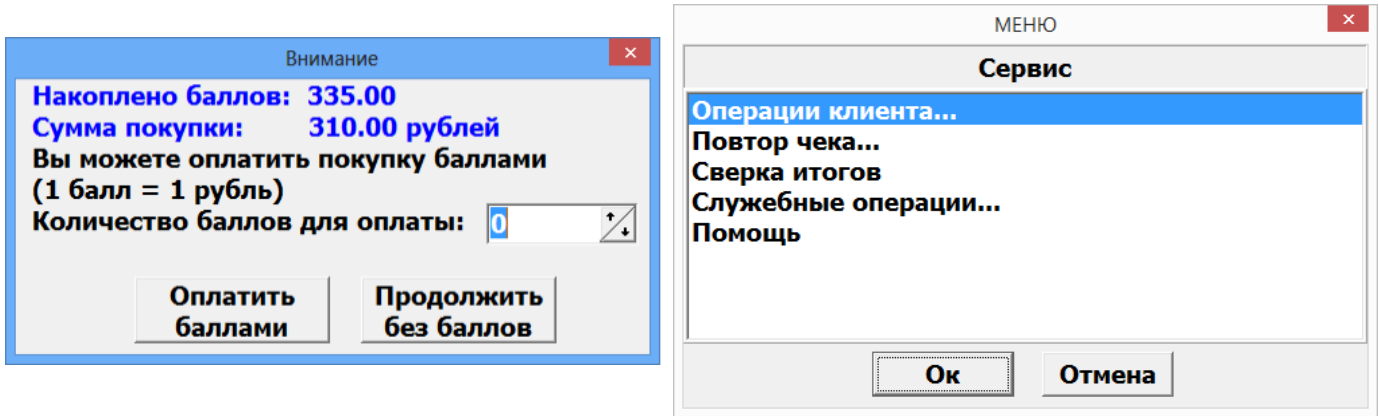


Рис.21в

5.4.4. Отпуск через терминал оплаты СБП Банка Открытие

В программе оператора ПТК АЗС в окне «Отпуск ГСМ» (рис.17) выберите вид оплаты «Банк Открытие».

После ввода количества или суммы и нажатия кнопки «Пуск» на экране появится окно для оплаты с QR кодом. Клиент должен на телефоне сканировать QR код из банковского мобильного приложения. После считывания QR кода произойдет оплата (списание с банковского счета или карты) и начнется отлив.

При выборе вида отпуска «До заполнения» после заправки и нажатия «Выбить чек» на экране появится окно для оплаты с QR кодом. Клиент должен на телефоне сканировать QR код из банковского мобильного приложения. После считывания QR кода произойдет оплата (списание с банковского счета или карты).



Возврат на карту не поддерживается, выпадет окно с ошибкой (рис.28), так как карта при оплате не используется. Работает только полный возврат (меню «Ридер»)

5.4.5. Пополнение/Продажа карт «ПроцентКарт».

Для пополнения карт «ПроцентКарт» в меню «Ридер» выберите «Пополнение/Продажа карт «ПроцентКарт»».

Примечание. Для пополнения карт на АЗС из меню «Ридер» предварительно должна быть создана услуга пополнения карт.

В открывшемся окне (рис.21г) запросите остатки, укажите сумму для пополнения, задайте кошелек и нажмите «Пополнить». Выполнится пополнение, в поле «События» отразится результат проведения операции и появится окно «Внимание! Операция продажи успешно проведена». Нажмите «Ок», «Закреть».

Кнопка "X" (в левом нижнем углу окна) позволяет очистить сообщения. Все сообщения выводятся в основной лог.

Внимание. Списывать с карты на АЗС из меню «Ридер» нельзя.

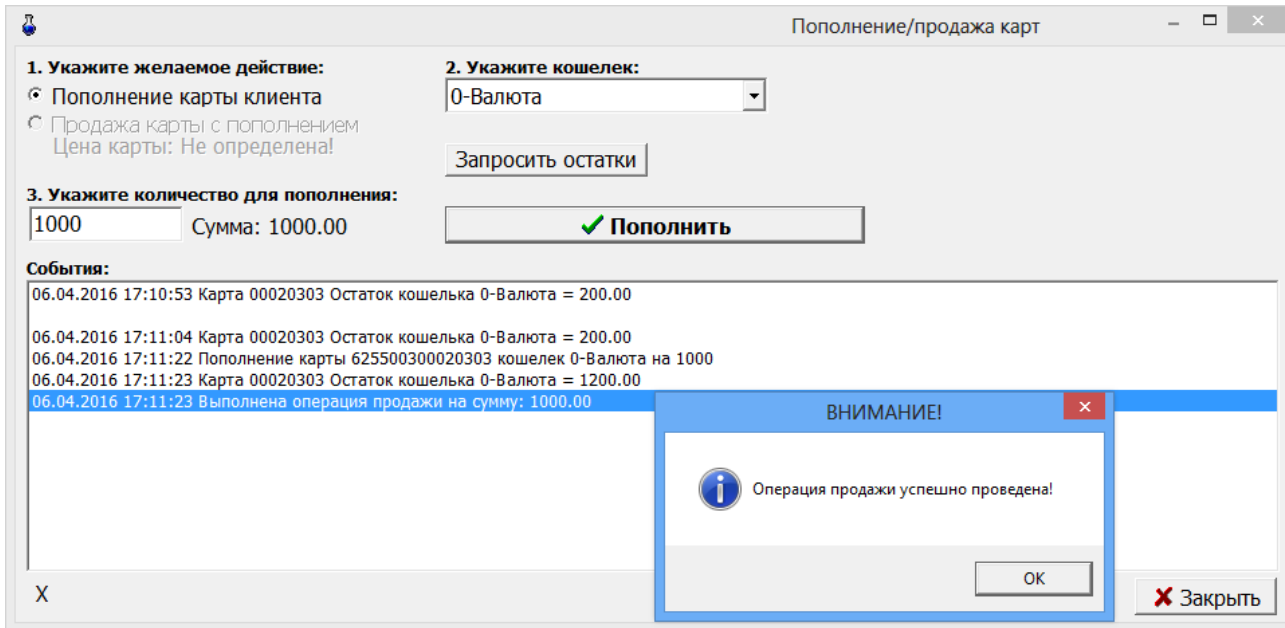


Рис.21г

5.4.6. Порядок действий при ошибках оборудования (кассы).

Если при задании отпуска по виду оплаты «Платежный терминал» по безналичной карте возникла ошибка (например, кассы), т. е. деньги (или литры) с карты списались, а чек (если задано было «Печать чека») не выбился, и отлив не начался, то деньги (или литры) списанные с карты за не заправленное топливо попадут в отчет «Непроизведенные возвраты на терминал». Для проведения возврата на карту из меню «Ридер» выполните команду «Возврат на карту (Платеж.терминал)».

Информация о выполнении возврата на карту сохраняется в журнале событий (F8). После выполнения операции возврата на карту из отчета «Непроизведенные возвраты на терминал» информация об этом удаляется.

5.4.7. Ошибка при отпуске по безналичной карте «ПроцентКарт».

При отпуске по безналичной карте (чиповой или бесконтактной) «ПроцентКарт» (ридер OMNIKEY5x2x) может возникнуть ошибка записи на карту. На экране появится окно рис.22. Если повторно вставить в ридер чиповую карту (или приложить бесконтактную карту) и запись на карту выполниться без ошибок, то окно «Ошибка при записи карты» исчезнет. Если же ошибка записи повторится, то необходимо ввести объяснение ситуации и нажать «Отмена». Информация о возникшей ошибке записи на карту отобразится в журнале событий (рис.22а) и в отчете «Ошибка записи на карту».

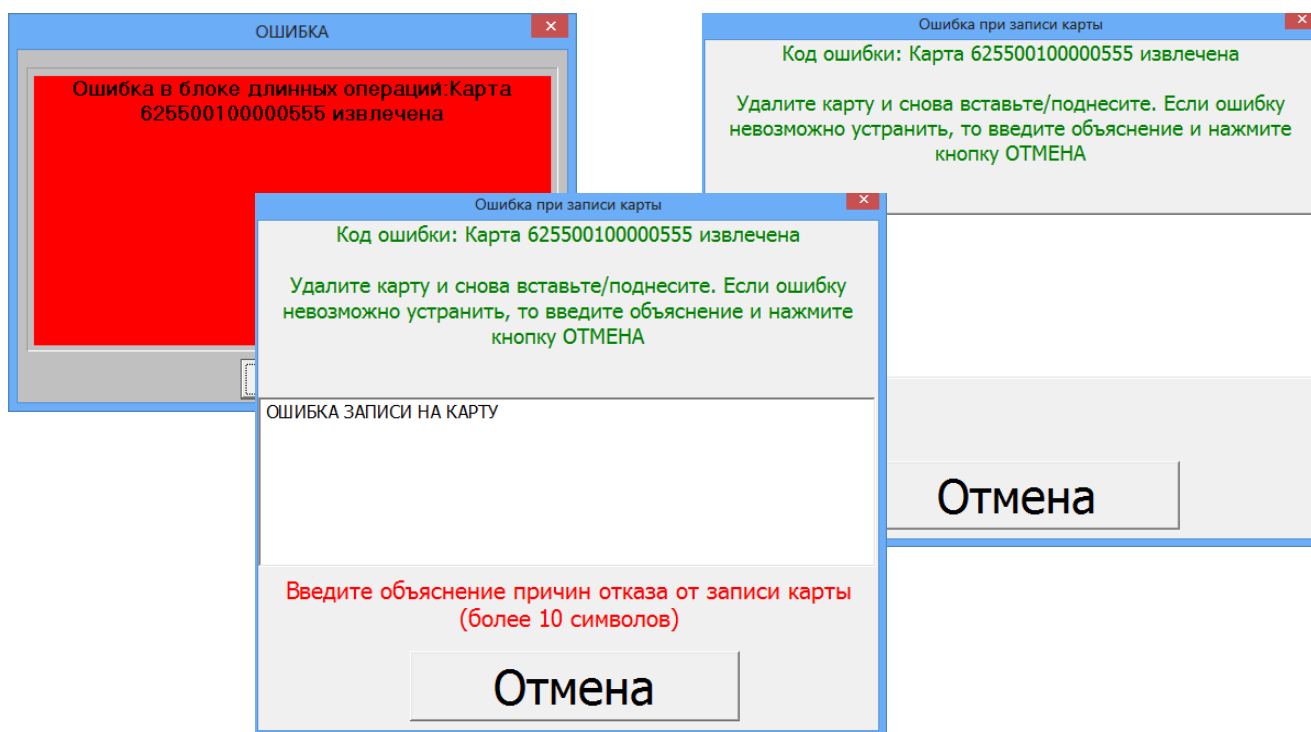


Рис. 22

Рис.22а

5.5. Отпуск ГСМ с использованием дисконтных и бонусных карт

5.5.1. Описание настройки скидок

Примечание. Дисконтные карты – это карты, предоставляющие покупателю скидку.

Дисконтные карты могут быть со штрих-кодом, магнитной полосой (магнитные карты), бесконтактные дисконтные карты mifare, карты, на которых отображен процент скидки. Скидка может быть дана сразу по предъявлению дисконтной карты или быть накопительной.

Скидки (для дисконтных карт, базовая скидка, ручная скидка, терминальная и общие, вычисленные по формуле) задаются администратором в программе «ПТК АЗС конфигурация» при закрытой смене в меню «Настройка/Скидки» (или в программе ««ПТК АЗС. СЕРВЕР»» в меню «Настройка/Настройка бонусов и скидок») и могут быть назначены виду оплаты «Дисконтные карты» или любому другому наличному виду оплаты.

Если для вида оплаты установлена дисконтная скидка, то справа в окне «Отпуск ГСМ» появится поле для ввода кода дисконтной карты «Код дисконтной карты».

Если для вида оплаты установлена терминальная скидка (например, бесконтактные дисконтные карты mifare), то справа в окне «Отпуск ГСМ» появится поле «Скидка с терминала», где после нажатия на «Запрос»

считается и появится в окне номер карты, размер скидки.

Если для данного вида оплаты установлена ручная скидка, то справа появится поле «Ручная скидка», позволяющее вводить скидку сразу в окне «Отпуск ГСМ».

Подробное описание настройки скидок см «Руководство администратора» п.п.3.6.

Внимание. В окне отпуска ГСМ можно предъявить дисконтную карту со скидкой на товары. Скидка будет братья максимальная — максимальная, скидка с дисконтной карты или скидка, настроенная в виде оплаты магазина.

При продаже в появившемся дополнительном окне «Товар» есть столбец, в котором показывается процент скидки на каждый выбранный товар.

5.5.2. Описание отпуска, если для вида оплаты установлена дисконтная скидка.

В окне «Отпуск ГСМ» (рис.23) выберите вид оплаты, для которого установлена дисконтная скидка,

например, «Дисконтные карты», задайте тип отпуска «По литрам», задайте количество литров для отпуска, считайте штрих-код дисконтной карты. и щелкните кнопку «Пуск».

В зависимости от считанного штрих-кода (или введенной маски) в поле «Код дисконтной карты» размер скидки берется из настройки дисконтной скидки для данного вида оплаты (взятой из введенного списка масок дисконтных карт и заданных им скидках (в программе «ПТК АЗС конфигурация» при закрытой смене в меню «Настройка/Скидки» или в рабочем окне оператора меню «Настройка\Настройка бонусов и скидок»). Размер скидки выводится слева под наименованием ГСМ. Скидка может быть накопительной и предоставляться только при достижении покупки какого-то определенного количества литров (например, после покупки 40 литров начинает действовать скидка 5%). После считывания кода дисконтной карты в окне отпуска будет выводиться информация о количестве отпущенных литров по данной дисконтной карте.

Рис. 23

5.5.3. Описание отпуска, если для вида оплаты установлена терминальная скидка.

В окне «Отпуск ГСМ» (рис.23а) выберите вид оплаты, для которого установлена терминальная скидка, например «Наличный», задайте тип отпуска «По литрам», задайте количество литров для отпуска, приложите к ридеру бесконтактную дисконтную карту, поставьте настройку (галку) «Запрашивать при продаже», нажмите на «Запрос». Считается номер карты и скидка, цена пересчитывается с учетом скидки, щелкните кнопку «Пуск».

Размер скидки выводится слева под наименованием ГСМ. Скидка может быть накопительной и предоставляться только при достижении покупки какого-то определенного количества литров (например, после покупки 40 литров начинает действовать скидка 1 руб. с литра). После считывания номера терминальной карты в окне отпуска будет выводиться информация о количестве отпущенных литров по данной карте.

Рис.23а

Внимание. Если безналичная карта используется в качестве дисконтной, то при наличной продаже будет предоставляться скидка, и на кошелек будут начисляться бонусы.

При безналичной продаже, если продажа осуществляется с кошелька, который используется для начисления бонусов (т. е. у него есть бонусный коэффициент для начисления), бонусы на данный кошелек не начисляются.

5.5.4. Описание отпуска, если для вида оплаты установлена ручная скидка.

Если для данного вида оплаты установлена ручная скидка, то размер скидки можно вводить сразу в окне «Отпуск ГСМ» справа в поле «Ручная скидка».

Размер ручной скидки выводится слева под наименованием ГСМ.

5.5.5. Описание отпуска, если для вида оплаты установлена скидка, рассчитанная по формуле.

Если для данного вида оплаты установлена сложная скидка, которая включает в себя несколько скидок и суммарная скидка рассчитывается по формуле, заданной в в программе «ПТК АЗС конфигурация» при закрытой смене в меню «Настройка/Скидки» или в рабочем окне оператора меню «Настройка\Настройка бонусов и скидок».

Размер рассчитанной скидки выводится слева под наименованием ГСМ (рис.23).

5.5.6. Описание отпуска по безналичной карте с накоплением бонусов на бонусную карту.

В ПТК АЗС реализована возможность в конце отлива "до полного бака" по виду оплаты "платежный терминал" предъявлять две карты бонусную «ПроцентКарт» (с настроенной системой начисления бонусов) и платежную Сбербанка или Петрол Плюс, или «ПроцентКарт» (без скидки).

В программе оператора выберите ТРК, отпуск "до заполнения", вид оплаты "Платежный терминал", снимите галку «Запрашивать при продаже», введите сумму, предъявите платежную карту и нажмите «Пуск». Введите пин-код (если необходимо), после начала отпуска, уберите платежную карту.

После окончания отпуска, наберите номер колонки, с которой производился отпуск, откроется окно для завершения отлива. Предъявите бонусную карту и нажмите «Отлив закончен».

На бонусную карту начислятся бонусы за отпущенные литры и появится окно «Проведение продажи» (при настройке терминальной скидки должна стоять галка "Выводить окно с суммой при продаже/возврате").

Уберите бонусную карту, предъявите платежную карту и нажмите «Ок». Произойдет списание с платежной карты за отпущенные литры.

"Выводить окно с суммой при продаже/возврате"

5.6. Отпуск ГСМ по ведомостям талонам и путевым листам

5.6.1. Отпуск ГСМ по ведомостям

Внимание! Для каждого вида оплаты «Ведомость+» и для каждого контрагента видов оплаты «Ведомость+» можно задать скидку (для дисконтных карт, базовые скидки, ручные скидки и общие, вычисленные по формуле) в меню «Настройка\Настройка бонусов и скидок» (или в программе «ПТК АЗС конфигурация» при закрытой смене в меню «Настройка\Скидки» (подробное описание см руководство администратора п.п. 3.6.)). При задании отпуска размер скидки будет выводиться слева под наименованием ГСМ.

Отпуск по ведомостям может осуществляться в двух режимах:

- 1) с жесткой привязкой к номеру автомашины (надо вводить номер машины);
- 2) с выбором наименования организации, номера автомашины и водителя из списка имеющихся.

Вид режима отпуска по ведомости задается в окне «Настройка типов видов оплаты» (в программе конфигурации (виды оплаты) или в программе оператора (меню НАСТРОЙКА\Настройка видов оплаты\Виды оплаты\Ведомости\Режим выбора).

Если в поле «Режим выбора» стоит «✓», то в программе оператора будет использоваться 2-ой режим отпуска по ведомостям.

Если в окошке «Режим выбора» нет «✓», то в программе оператора будет использоваться 1-ый режим отпуска по ведомостям.

В окне «Отпуск ГСМ» выберите вид оплаты «Ведомость+» (черная точка и красная полоса индицируют активность). На экране появится окно, соответствующее рис.24.

Если вид отпуска выбирать не надо, то нажатием клавиши «Tab» или «+» (расположенной на цифровой клавиатуре) сразу перейдите в поле «Номер автомашины» (1-ый режим), или в поле «Контрагент» (2-ой режим).

Нажатием клавиш PgUp, PgDn (расположенных на цифровой клавиатуре) выберите в поле «Отпуск» вид отпуска, например, «По литрам» (черная точка и красная полоса индицируют активность).

Рис. 24

1-ый режим отпуска по ведомостям.

Нажатием клавиши «+» (расположенной на цифровой клавиатуре) перейдите в поле «Номер автомашины» и наберите (д.б. включена русская раскладка клавиатуры) номер

автомашины. В поле «Контрагент» появится наименование организации, которая будет оплачивать заправку автомобиля, нажмите «Enter».

Курсор переместится в поле «Номер путевого листа». Введите номер путевого листа и нажмите «Enter» (для отмены – «Esc»).

Курсор переместится в поле «Литры» (при отпуске по литрам) или «Наличные» (при отпуске на сумму), наберите количество литров, которое надо отпустить клиенту (или сумму, на которую надо отпустить ГСМ). Для начала отлива нажмите «Enter» (для отмены – «Esc»).

2-ой режим отпуска по ведомостям.

Нажатием клавиши «+» (расположенной на цифровой клавиатуре) перейдите в поле «Контрагент» и нажмите «Alt+↓», или любую цифру, или любую букву, для открытия списка контрагентов. В открывшемся списке выберите наименование контрагента (организации) или воспользуйтесь функцией поиска в списке, т.е. наберите первые буквы из названия контрагента и, когда курсор окажется на нужной строке, нажмите «Enter». После выбора контрагент будет подсвечен синим цветом. В поле «Покупатель» автоматически появится выбранный контрагент и в поле «ИНН» - его ИНН (если задан в настройках).

Для ввода номера автомобиля перейдите в строку «Номер автомашины» и сделайте выбор номера автомашины аналогично выбору контрагента.

Для ввода фамилии водителя перейдите в строку «Водитель» и сделайте выбор фамилии водителя аналогично выбору контрагента (это не обязательно). Перейдите в строку «Номер путевого листа», введите номер путевого листа и нажмите «Enter» (для отмены – «Esc»).

Курсор переместится в поле «Литры» (при отпуске по литрам) или «Наличные» (при отпуске на сумму), наберите количество литров, которое надо отпустить клиенту (или сумму, на которую надо отпустить ГСМ). Для начала отлива нажмите «Пуск» (для отмены – «Отмена»).

Примечание. Отпуск «По ведомостям» не начнется, пока не будут введены данные, ввод которых задан в настройках отпуска по ведомости+(по данному виду отпуска окне «Настройка контрагентов и ведомостей для Ведомость», кнопка «Дополнительные настройки для ведомостей»).

5.6.2. Отпуск ГСМ по талонам

Предварительно в меню «Настройка\Настройка видов оплаты\Виды оплаты\Талоны» введите маски номерных талонов, вид и литраж ГСМ. Каждому виду ГСМ соответствует свой штрих код (маска).

Для отпуска в окне «Отпуск ГСМ» выберите вид оплаты «Талоны», в поле «Талон» введите маску талона и нажмите на «▲». В поле «Список талонов» появится введенный талон и в поле «Литры» - количество для отпуска. Нажмите «Пуск» для начала отпуска.

После заправки по номерному талону, этот талон гасится.

Если выставлена опция «Разрешение дозаправки», то, когда на талон заправились не полностью, есть возможность дозаправиться, и только после этого талон будет погашен. Если еще выставлена опция «Разрешение дозаправки ограничить одной сменой», то дозаправиться по уже использованному талону можно только в течение одной смены. При закрытии смены талон будет погашен.

Возврат талона с не дозаправленными литрами можно выполнить из меню "Окна" / "Возврат талонов". В магазине возврат талонов производится по тому же виду оплаты, по которому была зафиксирована продажа талона. Возврат талона из пункта меню "Магазин" / "Возврат от покупателя" запрещен. При возврате талон гасится.

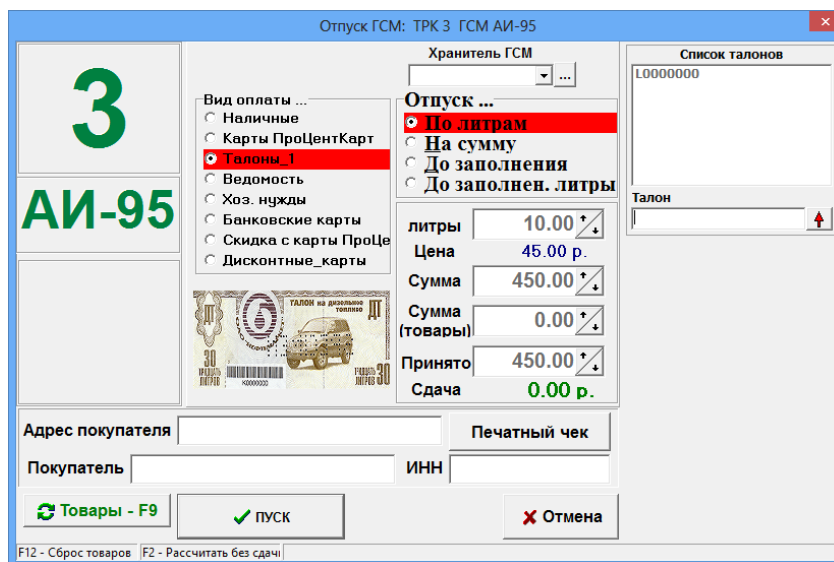


Рис.24а

5.6.3. Отпуск ГСМ по путевым листам

Предварительно необходимо для вида оплаты «Талоны» выбрать в поле «Режимы работы вида оплаты» - Путевые листы и задать «Параметры для поиска путевых листов». Указать путь к папке или параметры FTP сервера.

Для отпуска по путевым листам в программе оператора ПТК АЗС в окне «Отпуск ГСМ» выберите вид оплаты «Талоны» («Путевые листы»), отпуск «По литрам» («На сумму» или «До заполнения»). Отсканируйте «Путевой лист» (штрих код появится в поле «Штрих код» справа). Так же в окне отпуска отобразятся данные по ПЛ:

- количество недозаправленного ГСМ
- водитель
- смена
- модель и номер ТС.

Для начала отпуска щелкните кнопку «Пуск», а в окне оператора начнет индицироваться отлив. .

Примечание. Если отсканированный путевой лист не найден в базе данных ПТК АЗС, то в поле справа появится соответствующее сообщение.

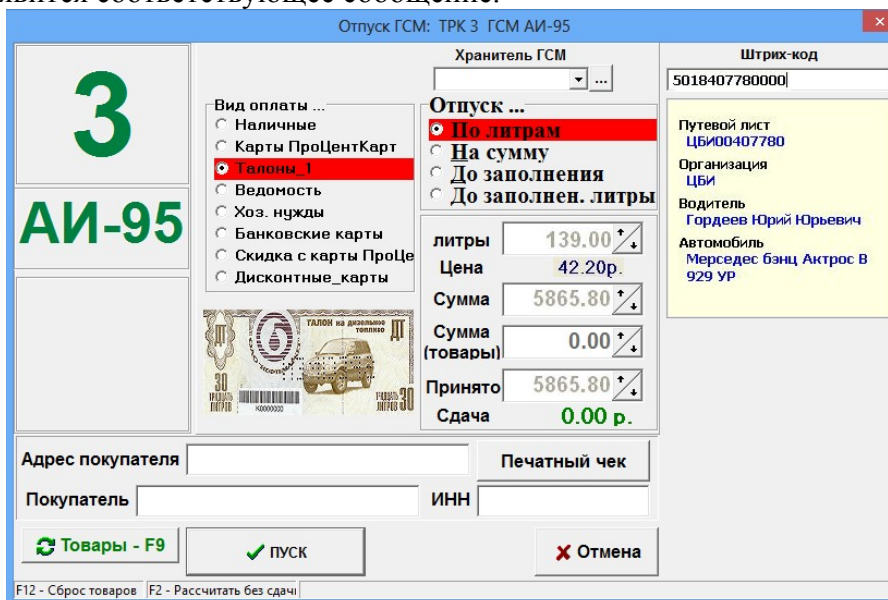


Рис.24а

Внимание. Если все топливо, указанное в путевом листе не вместились в бак, то по этому путевому листу можно дозаправиться в указанные при выпуске данного путевого листа сроки.

Информацию по отпуску по путевым листам можно посмотреть в отчетах по талонам (меню Журналы/Отчеты.).

Для закрытия в окне «Закрытие путевых листов» выберите из списка нужный путевой лист (меню «Окна\Гашение путевого листа» (рис.246)) нажмите кнопку «Закрыть».

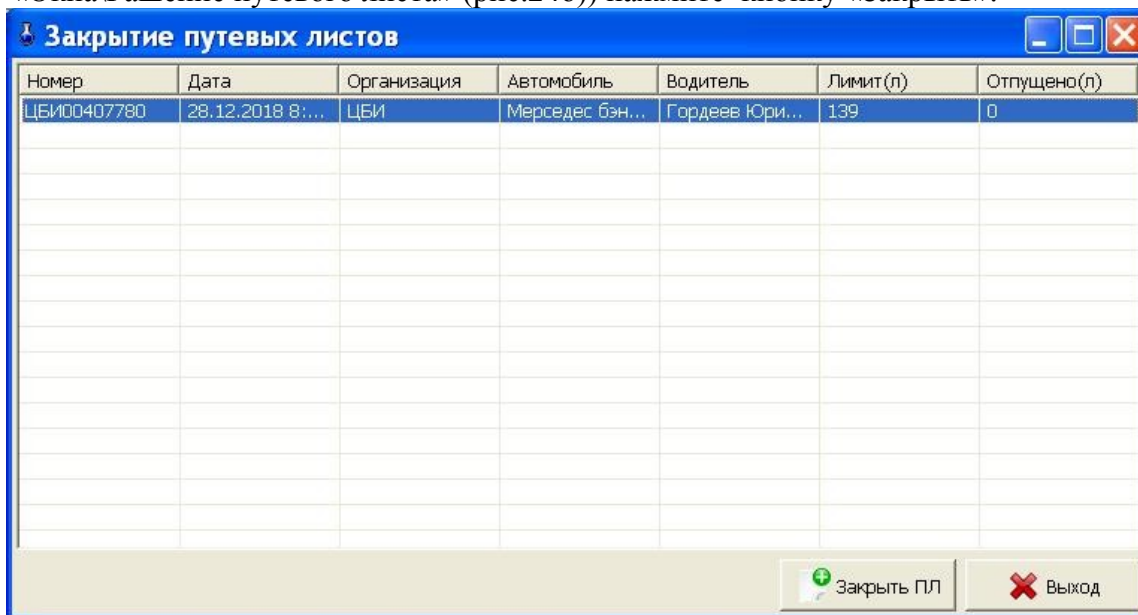


Рис.246

По закрытым ПЛ в ПТК АЗС формируется файл и сохраняется в архивную папку.

5.7. Наполнение газовых баллонов

Внимание! Для наполнения газовых баллонов создайте дополнительный вид оплаты Наличный, назовите его ПНБ (программа оператора, меню Настройка\Настройка видов оплаты\Виды оплаты).

Для наполнения газовых баллонов (отпуска газа в баллоны) оператор в окне «Пункт наполнения баллонов» (меню «Окна\Пункт наполнения баллонов» или «Shift+F5»), должен щелкнуть кнопку «Включить насос». По окончании наполнения баллона оператор активизирует окно «Пункт наполнения баллонов» («Ctrl+Shift+F5»), вводит количество вместившихся в баллон литров (или массу,кг) и нажимает кнопку «Выбить чек» (если задано «Печать чека») для завершения операции и выключения насоса (рис.25).

Внимание! Для задания цены в поле «Продажа ведется в...» задайте «Килограммах», закройте окно. Повторно откройте окно (рис.23), в поле масса наберите массу, поле «Цена, РУБ/кг» станет активным, задайте цену. Цена сохранится при включении настройки Продажа ведется в «Литрах». Плотность газа в ПНБ берется с первого резервуара и списание идет с первого резервуара.

Данные о наполнении баллонов попадают в отчеты по откачке и акт по откачке. Общая сумма, вырученная за наполнение баллонов, попадает в финансовую часть сменного отчета в графу «ПНБ» (созданного вида оплаты) и в графу «Итого отпущено по операциям продажи\Наличный расчет».

Внимание! Предварительно вид оплаты «ПНБ» должен быть добавлен в финансовую часть сменного отчета (программа оператора меню Настройка\Отчеты\Настройки отчетов нажать кнопку «Настройка финансового отчета» выбрать «Финансовый отчет», в открывшемся окне включить созданный вид оплаты ПНБ).

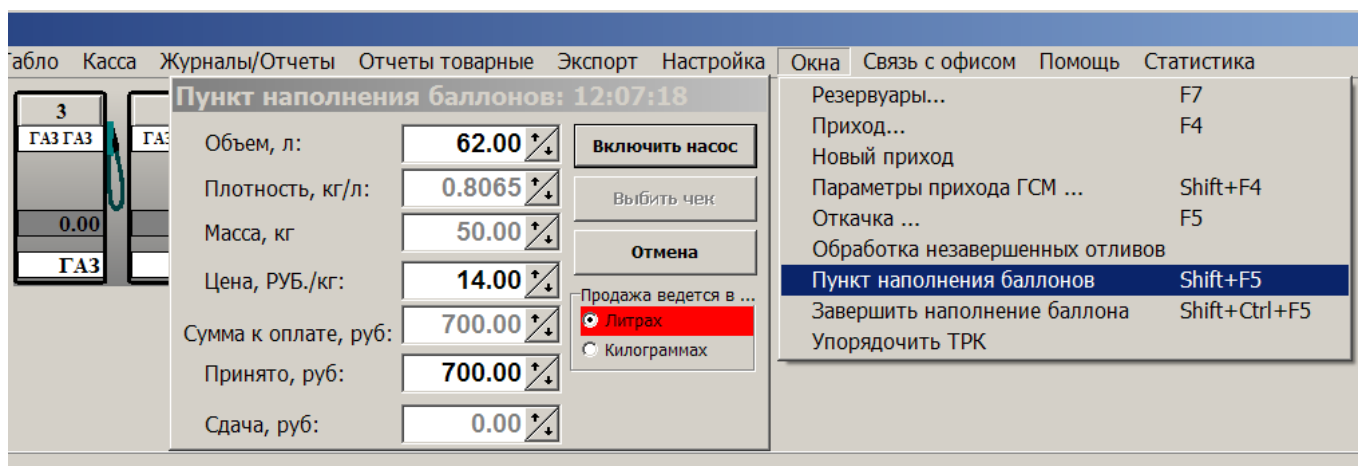


Рис. 25

5.8. Журнал отпуска ГСМ по ТРК

Нажатием клавиши «F10» (или «Alt») перейдите в строку основного меню.

Чтобы открыть журнал отпуска ГСМ по ТРК наберите в основном рабочем окне оператора (рис.9) «Alt+N» (где N - номер ТРК, выбранной для просмотра). Откроется окно (рис.26), в котором можно просмотреть всю информацию об отпуске ГСМ из выбранной ТРК, в нужные день и время. В столбце «Опер» выводится номер ЭВМ, с которого был произведен отпуск. Для обновления информации щелкнуть кнопку «Обновить».

Время	Опер.	ГСМ	Операция	Вид оплаты	Покупатель	Тип отлива	Литры	Сумма
20.04.2010 16:31:16	1	АИ-95	Отливо	Наличные		Литры	50.00	1 120.00р.
20.04.2010 16:30:34	1	АИ-95	Прод.отлива	Наличные		Литры	50.00	1 120.00р.
20.04.2010 16:30:28	1	АИ-95	Остановлена	Наличные		Литры	8.00	179.20р.
20.04.2010 16:30:20	1	АИ-95	Заказано	Наличные		Литры	50.00	1 120.00р.
09.04.2010 13:44:22	1	АИ-95	Отливо	Наличные		Литры	111.00	2 486.40р.
09.04.2010 13:42:27	1	АИ-95	Заказано	Наличные		Литры	111.00	2 486.40р.
09.04.2010 11:32:26	1	АИ-95	Отливо	Дисконтные карты		Литры	222.00	4 972.80р.
09.04.2010 11:29:20	2	АИ-95	Прод.отлива	Дисконтные карты		Литры	222.00	4 972.80р.
09.04.2010 11:29:17	2	АИ-95	Остановлена	Дисконтные карты		Литры	35.50	795.20р.
09.04.2010 11:28:42	1	АИ-95	Заказано	Дисконтные карты		Литры	222.00	4 972.80р.
09.04.2010 11:26:42	1	АИ-95	Отливо	Наличные		Литры	250.00	5 600.00р.
09.04.2010 11:22:32	1	АИ-95	Заказано	Наличные		Литры	250.00	5 600.00р.

Печать (F5) Обновить

Рис. 26

На печать можно вывести 20 строк из отчета. Для этого переведите курсор на последнюю (из 20-и) строку, которую необходимо вывести на печать и нажмите клавишу «F5» (или щелкнуть кнопку «Печать»). На экране появится окно с отчетом из 20-и строк. Для вывода на печать нажмите клавишу «F5».

Выведутся на печать 20 строк из журнала по ТРК (строка, на которой курсор и 19 строк выше нее).

5.9. Информация о ТРК (счетчики), переключение пистолета к другому резервуару

Для выбора ТРК щелкните на строке с номером ТРК или наберите «Ctrl+Y» (где Y - номер используемой ТРК (цифры 1, 2, 3 и т.д.)). На экране появится окно «Информация о ТРК» (рис.27).

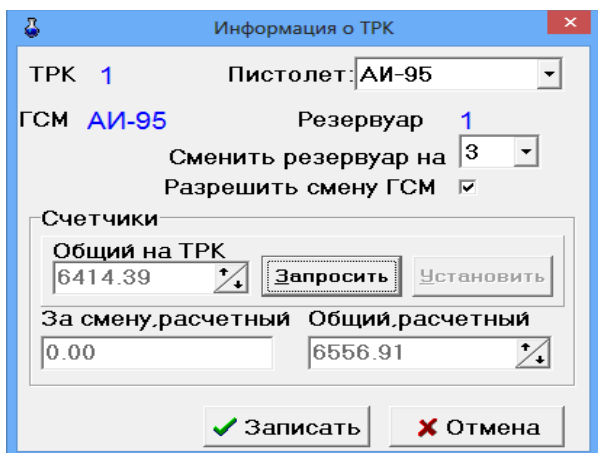


Рис. 27

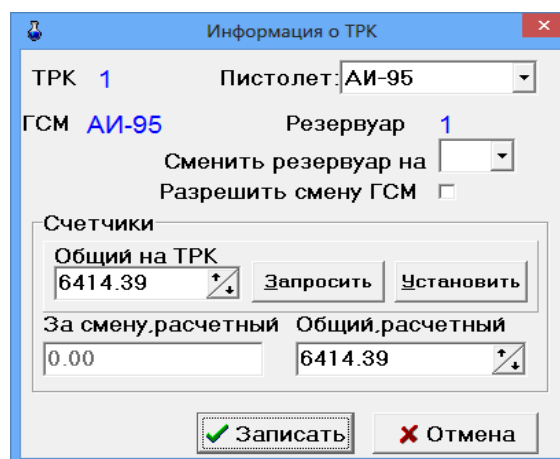


Рис. 28

В открывшемся окне выберите нужное название ГСМ в поле «Пистолет» и нажмите «Enter». В окне «За смену, расчетный» появится расчетное значение счетчика(программного) за смену. В окне «Общий, расчетный» появится общее расчетное значение счетчика (программного) за смену.

Для переключения пистолета к другому резервуару с таким же видом топлива переведите курсор в строку «Сменить резервуар на» и задайте нужный резервуар.

Для переключения на резервуар с другим видом топлива задайте настройку «Разрешить смену ГСМ».

Внимание! Переключение пистолета к другому резервуару необходимо выполнить до начала отпуска из данного пистолета. После такого переключения в программе конфигурации (графическом конфигураторе) связи между ТРК и резервуаром могут отображаться не корректно.

Для интеллектуальных ТРК (имеющих электронный счетчик), при повешенном пистолете можно посмотреть общее (физическое) значение электронного счетчика ТРК (если в программе конфигурации не стоит настройка «Считывать электронные счетчики с ТРК, щелкните кнопку «Запросить»(рис.27). Появившееся значение общего счетчика с ТРК и расчетное значение общего счетчика должны совпадать (рис. 28). При наличии настройки «Считывать электронные счетчики с ТРК», значения считываются автоматически (кнопка «Запросить» не активна).

При закрытой смене, **только в режиме доступа «сервис - служба»** администратор может не только посмотреть информацию о ТРК, но и изменить значение общего расчетного счетчика. Для этого из окна «Общий на ТРК» значение счетчика ТРК ввести с клавиатуры в поле «Общий расчетный».

Примечание. Если *настройки «Считывать электронные счетчики с ТРК» не стоит* щелкнуть кнопку «Запросить» и появившееся значение ввести с клавиатуры в поле «Общий расчетный».

Если Вы работаете по механическим счетчикам ТРК, то в поле «Общий, расчетный» введите значение механического счетчика ТРК (в этом случае значение электронного счетчика не имеет значения).

Далее щелкнуть кнопку «Записать» (или нажать «Enter»).

Внимание! Под администратором можно дать возможность изменения общего расчетного счетчика ТРК старшим оператором (рис.28а). Настройка сохраняется сразу, без всяких подтверждений при закрытии окна «Информация о ТРК».

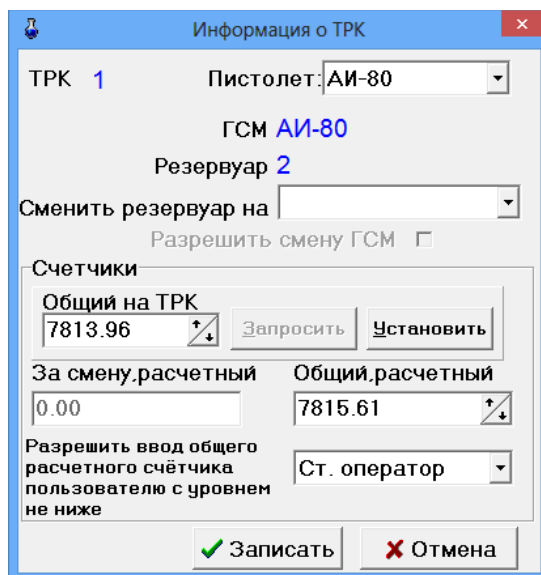


Рис.28а

5.10. Резервуары

Окно «Резервуары» служит для отображения текущего состояния резервуаров. При отсутствии уровнемера отображается расчетное значение остатков топлива, при наличии уровнемера отображается измеренное состояние остатков в резервуарах и производится сравнение расчетных и физических остатков топлива.

Нажатием клавиши «F10» (или «Alt») перейдите в строку основного меню.

Для просмотра информации о резервуарах переместите курсор в меню «Окна» (рис.29), подменю «Резервуары» и нажмите «Enter» (или, не открывая меню «Окна», нажмите клавишу «F7» (кнопку «Резервуары»)).

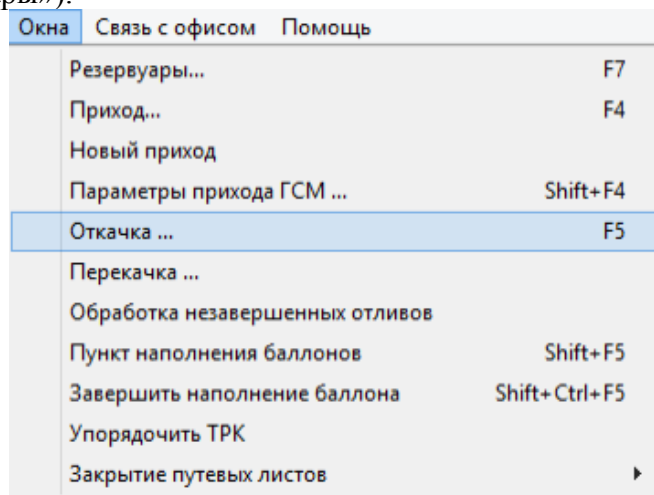


Рис. 29

На экране появится окно, соответствующее рис.7 при включенном уровнемере, или, соответствующее рис.8 при отключенном. В появившемся окне в первой строке указаны все наименования резервуаров, во второй - для каждого резервуара задан вид ГСМ, в третьей - объем ГСМ относительно объема резервуара (в л), в четвертой - высота взлива топлива в резервуаре, в пятой - баланс (т.е. расхождение между расчетным уровнем ГСМ и фактическим), в шестой - сколько литров ГСМ поступило за смену для каждого резервуара, в седьмой - сколько литров ГСМ израсходовано за смену из каждого резервуара, в восьмой - подтоварная вода (содержание воды в ГСМ), в девятой - уровнемер (вкл., выкл. или его нет), в десятой - плотность ГСМ, в одиннадцатой — температура ГСМ.

Чтобы набрать значение подтоварной воды, необходимо нажать «F9» и ввести значение с клавиатуры, «Esc» - отмена.

При включенном уровнемере в строке «Уровнемер» для каждого резервуара будет стоять «ВКЛ» или «ВЫКЛ», а в нижней строке окна будут находиться три кнопки: «F3» - для управления уровнемером, «F5» - для ввода уровня с клавиатуры (когда уровнемер выключен), «Esc» - отмена.

При отключенном уровнемере в строке «Уровнемер» для каждого резервуара будет стоять «нет», а в нижней строке окна будут находиться две кнопки: «F5» - для ввода уровня с клавиатуры (когда уровнемер выключен), «Esc» - отмена.. В строке «Объем резервуара (л)» бар-графы, будут показывать относительный уровень ГСМ. Бар-графы могут быть «зелеными», что означает - уровень находится в пределах допустимого значения, «желтыми» - уровень вышел за пределы допустимого значения. Цифры могут быть красного цвета, когда уровень вышел за пределы допустимого значения; синего - когда заданные значения уровня считаются уже недействительными (с момента задания прошло более 30 минут); черного - если уровень находится в пределах допустимого значения.

Плотность задается с клавиатуры для каждого вида ГСМ при закрытии смены. Для этого в нижней строке на каждом виде ГСМ надо нажать клавишу «F6», набрать значение плотности (оно может быть от 0,400 до 0,990) и нажать «Enter».

Для возврата в основное меню повторно нажмите клавишу «F7».

5.11. Оформление приходно-расходных операций

5.11.1. Приход топлива

Внимание! Параметры в окне «Приход\Параметры прихода» настраиваются администратором (под Сервис-службой).


Приход и оформление прихода топлива может осуществляться автоматически и вручную.

В первом случае, когда в резервуар начинается слив топлива, и параметры слива, заданные в программе конфигурации (меню «Настройка\Коммуникации\Уровнемер»), соответствуют реальным, в окне оператора появляется окно, сообщающее о начале слива.

Отчет о приходе будет сформирован автоматически. В течение смены можно открыть этот отчет (меню «Окна\Параметры прихода ГСМ», Shift+F4) и подкорректировать его или внести дополнительные сведения. При этом все отчеты будут выделены определенным цветом: розовым, созданные автоматически и неизменные; зеленым, созданные автоматически и подкорректированные, белым, созданные при приеме топлива вручную.

Внимание! С одного рабочего места в ручном режиме можно одновременно оформить приход одного вида ГСМ сразу в два резервуара (нажатием кнопки «Добавить резервуар» задайте сразу два резервуара).

С одного рабочего места в ручном режиме можно одновременно оформить приход двух видов ГСМ в соответствующие им резервуары.

При оформлении прихода топлива вручную сначала приход оформляется в окне прихода, а потом начинается слив. В окне «Приход топлива» (меню «Окна\Бензовоз» или нажмите клавишу «F4» (кнопку «Бензовоз»)) внесите информацию о поступлении ГСМ (рис 31). Для добавления поставщиков ГСМ в строке «Поставщик ГСМ» нажмите кнопку . В открывшемся на экране окне «Контрагенты» (рис.29) введите поставщиков ГСМ и необходимые данные о них. Для сохранения внесенных изменений нажмите кнопку «Ok».

Настройку параметров списка бензовозов выполните в соответствующем окне (меню Настройка\Список бензовозов, рис.30).

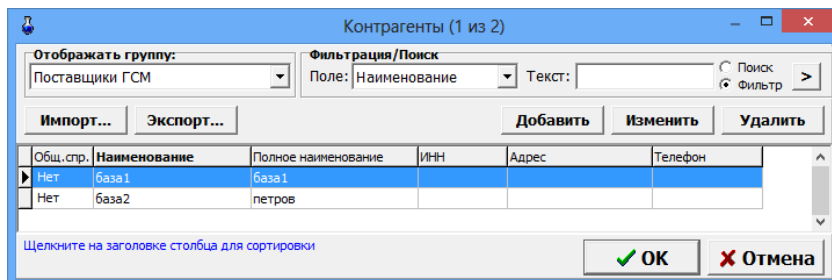


Рис. 30

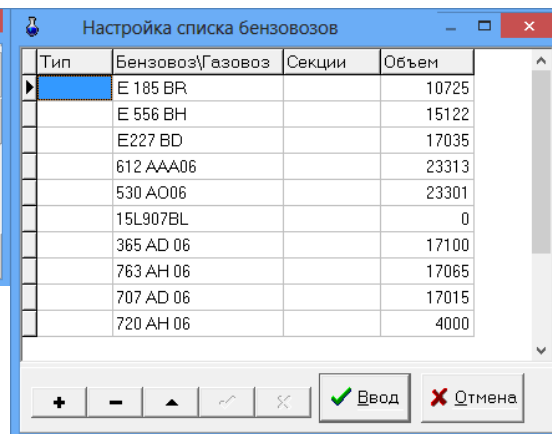


Рис. 31

Примечания. Если в программе конфигурации в меню «Настройка\Общие настройки оборудования\Уровнемер(СИУ)» будет задана настройка «Вводить ручные (фактические) замеры при сливе ГСМ в резервуар», в программе оператора в окне «Приход топлива» поля «Фактические» будут активными, в них необходимо ввести фактическое значение объема топлива в автоцистерне (замеренное), плотность, массу и температуру.

Примечание. Для использования ТРК для слива топлива (т.е.используется при приеме электронный счетчик ТРК), необходимо в файле c:\dexe\ini\cnf.set задать переменную SOTRKE=1(после [silo]). В программе оператора в окне «Приход топлива» появится поле «Через ТРК», в котором необходимо ввести номер ТРК, через которую будет осуществляться приход (слив) топлива в резервуар. Если настройка не задана, поле «ЧерезТРК» будет отсутствовать.

Загорится кнопка «Начать слив». Если уровнемер подключен, то значение «Уровень до сливаа» появится автоматически. Уровень на начало слива показывает конечный уровень предыдущей смены. При отключенном уровнемере задайте уровень до слива (рис.31).

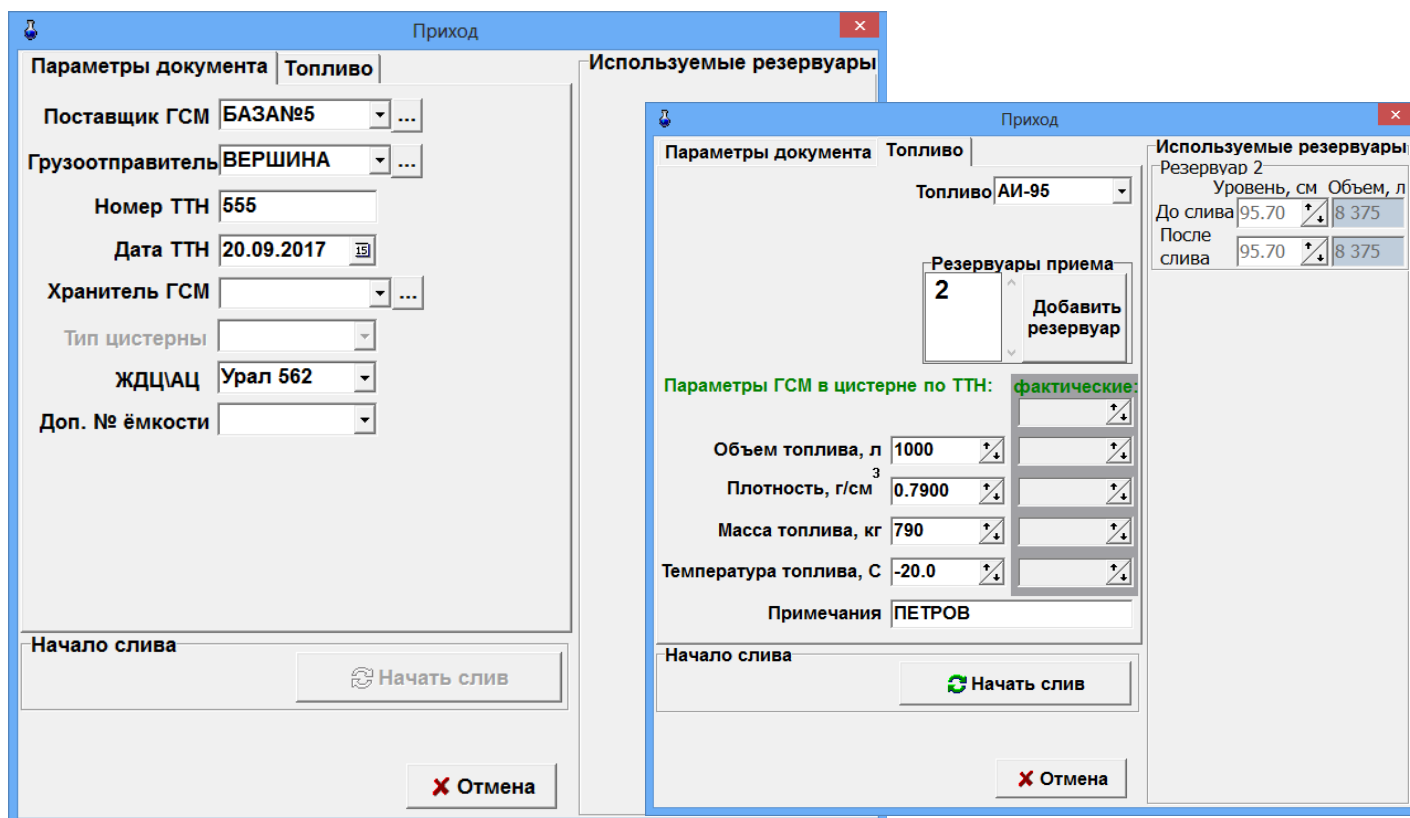


Рис. 32

Приход Резервуар: 2 ГСМ: АИ-92			
Объем по ТТН, л	1000	Принято топлива	0
Объем начальный, л	6017	Разница, л	-1 000
Объем текущий, л	6017		

Рис.31а

Щелкните кнопку «Начать слив». Начнется слив топлива. На экране появится окно «Информация о приходе».

Для одновременного оформления прихода другого вида ГСМ во второй резервуар, откройте еще одно окно прихода (в меню «Окна\Новый бензовоз») и внесите информацию о поступлении ГСМ в данный резервуар.

Для окончания оформления слива нажмите клавишу «F4». На экране появится окно (первого оформления прихода), соответствующее рис.31. Если открыть надо окно второго оформления прихода, необходимо в первом щелкнуть кнопку «Свернуть окно» (окно свернется) и еще раз нажать «F4». На экране появится окно оформления прихода ГСМ во второй резервуар.

Если уровнемер подключен, то значение уровня по окончанию слива появится автоматически. При отключенном уровнемере в окне «Окончание слива, уровень» введите значение уровня по окончанию слива. Кнопки «Свернуть окно» и «Слив закончен» стали активными. Щелкнув кнопку «Свернуть окно», окно, соответствующее рис.31, свернется (вместо него появится окно рис.31а).

Для отображения фактически принятого топлива в кг щелкните мышкой на «массу» (в поле «Фактически принято») или на «объем» для отображения в литрах (рис.31б).

Щелкните кнопку «Слив закончен». Кнопка «Ввод» стала активной (рис.31б). Нажмите «Enter». Если расчетное значение литража не соответствует фактическому, то выведется в красном квадрате сообщение-предупреждение. Нажмите «Enter» для подтверждения.

Для проверки осуществленного прихода ГСМ в рабочем окне оператора (рис.9) нажмите клавишу «F7». На экране появится окно (аналогичное рис.35), где в строке «Приход за смену», в графе для резервуаров, в которые осуществлялся приход, появится литраж принятого ГСМ.

Примечание. При наличии щита СУГ\ЖМТ запрещено осуществление приходов с дополнительных рабочих мест.

Внимание! Если оформление прихода было начато с дополнительного рабочего места (клиента) и была потеряна связь клиента с сервером более чем на 30 сек, то окно прихода появится на сервере. Продолжить оформление прихода надо будет уже на сервере. На клиенте это сделать будет невозможно.

Приход Резервуар: 2 ГСМ: АИ-95

Параметры документа **Топливо**

Топливо АИ-95

Резервуары приема

2

Используемые резервуары

Резервуар 2	Уровень, см	Объем, л
До слива	95.70	8 375
После слива	95.70	8 375

Параметры ГСМ в цистерне по ТТН: фактические:

Объем топлива, л 625

Плотность, г/см³ 0.7900

Масса топлива, кг 493

Температура топлива, С -20.0

Примечания ПЕТРОВ

Окончание слива

Фактически принято 0

Отображать **топлива, кг**

объем

или

массу **Разница, кг -493**

Рис. 316

5.11.2. Перекачка топлива

Для опустошения резервуара (при условии наличия нескольких резервуаров с одним видом топлива) можно выполнить перекачку из одного резервуара в другой. Для оформления факта перекачки в окне «Перекачка» (меню Окна/Перекачка) задайте резервуар выдачи, резервуар приема, параметры ГСМ в цистерне по ТТН, введите уровни до слива (если нет уровнемера) и нажмите кнопку «Начать перекачку» (рис.32). После окончания перекачки нажмите «F4», в открывшемся окне нажмите кнопку «Перекачка закончена» и кнопку «Ввод».

По результатам перекачки создается отчет «Перекачка топлива».

Перекачку можно осуществлять из одного резервуара в несколько или из нескольких в один.

Рис. 33

5.12. Открытие денежного ящика кассы

Нажатием клавиши «F10» (или «Alt») перейдите в строку основного меню. Для открытия денежного ящика кассы в произвольный момент времени из меню «Касса» выберите раздел подменю «Открытие денежного ящика» и нажмите «Enter».

Внимание! Меню «Касса» будет присутствовать в рабочем окне оператора (рис.3), если ККМ подключена не только физически, но и в программе конфигурации.

5.13. Инкассация денежных сумм

Нажатием клавиши «F10» (или «Alt») перейдите в строку основного меню.

Для инкассации денежных сумм из меню «Касса» выберите раздел подменю «Инкассация денежных сумм...» и нажмите «Enter». На экране появится окно, где выберите ККМ, введите инкассируемую денежную сумму, введите основание и нажмите «Enter» (или щелкните кнопку «Ввод»).

Примечание. Выпадающий список введенных оснований инкассации сохраняется только для одного рабочего места.

Результаты инкассаций отображаются в отчете о движении денежных средств.

Рис. 34

6. ПОРЯДОК ЗАКРЫТИЯ СМЕНЫ

6.1. ККМ

При закрытии смены на ККМ автоматически распечатается Z-отчет.

Для вывода X-отчета в программе оператора откройте меню «Касса» и выполните команду «X-Отчет». На ККМ выведется X-отчет (аналогичный Z-отчету, только без гашения счетчиков и регистров, вывести его можно в любое время).

6.2. Разрегистрация ридера по карте оператора

Перед закрытием смены проведите разрегистрацию по карте оператора.

1. В главном меню ридера переведите курсор на пункт «Разрегистрация (-)» и нажмите клавишу «VAL». Появится: «Разрегистрация. Вставьте карту». Вставьте карту оператора в ридер терминала. Появится: «Введите PIN».

2. Введите PIN код карты оператора и нажмите кнопку «VAL». При успешной разрегистрации выведется сообщение: «Разрегистрация завершена. Выньте карту».

3. Выньте карту оператора из ридера терминала. На дисплее появится: «Печать чека. ЖДИТЕ.»

После печати отчета за смену на дисплей терминала выведется главное меню, заставка с текущими датой, временем, с версией программы, загруженной в ридер и строкой подсказок. Нажмите кнопку «МЕНЮ» для возврата в главное меню.

Внимание! Если после регистрации, карта оператора по каким-то причинам (сломана, потеряна и т.п.) не может быть предъявлена для разрегистрации, то для того, чтобы продолжить работу с терминалом, следует произвести операцию аварийной разрегистрации по сервис-карте.

1. В главном меню переведите курсор на пункт «Разрегистрация (-)» и нажмите клавишу «VAL».

Появится: «Разрегистрация. Вставьте карту». Вставьте сервис-карту в ридер терминала. Появится: «Введите PIN».

2. Введите ее PIN код и нажмите кнопку «VAL». Произойдет регистрации по сервис-карте. После изъятия карты из ридера на дисплей выведется главное меню с пунктом: «Авар. разрегистрация».

3. Переведите курсор на пункт «Авар. разрегистрация (-)» и нажмите клавишу «VAL».

При успешной разрегистрации выведется сообщение: «Разрегистрация завершена. Выньте карту».

4. Выньте сервис-карту из ридера терминала.

На дисплее появится: «Печать чека. ЖДИТЕ.» После печати отчета за смену на дисплей терминала выведется главное меню.

5. Для завершения сеанса работы по сервис-карте следует выполнить операцию разрегистрации. Для выполнения разрегистрации в главном меню переведите курсор на пункт «Разрегистрация» и нажмите «VAL».

6.3. Закрытие смены

Для закрытия смены в меню «Смена» выберите подменю «Закрыть смену» и нажмите «Enter». На экране появится окно – предупреждение (рис.34). Нажмите «Enter».

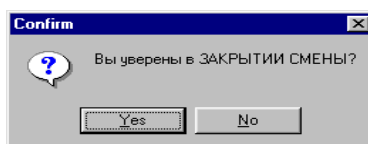


Рис. 35

Внимание! В сетевом режиме работы ПТК АЗС закрытие смены на ЭВМ «Клиент» происходит автоматически (т.е. окно «Введите значения уровней в резервуарах» не выводится на экран). Для изменения значений уровней (если это необходимо), откройте окно «Резервуары» до закрытия смены и введите изменения.

При подключенном уровнемере (имеется ввиду, в программе конфигурации подключен блок управления уровнемером) на экране появится окно, соответствующее рис.35. Если уровнемер подключен ко всем резервуарам (имеется ввиду, в программе конфигурации все резервуары подключены к блоку управления уровнемерами), уровни ГСМ во всех резервуарах высветятся автоматически, для закрытия смены нажмите клавишу «F7». Если уровнемер у каких-то резервуаров выключен, то значение уровня ГСМ в резервуарах вводится вручную, как при неподключенном уровнемере.

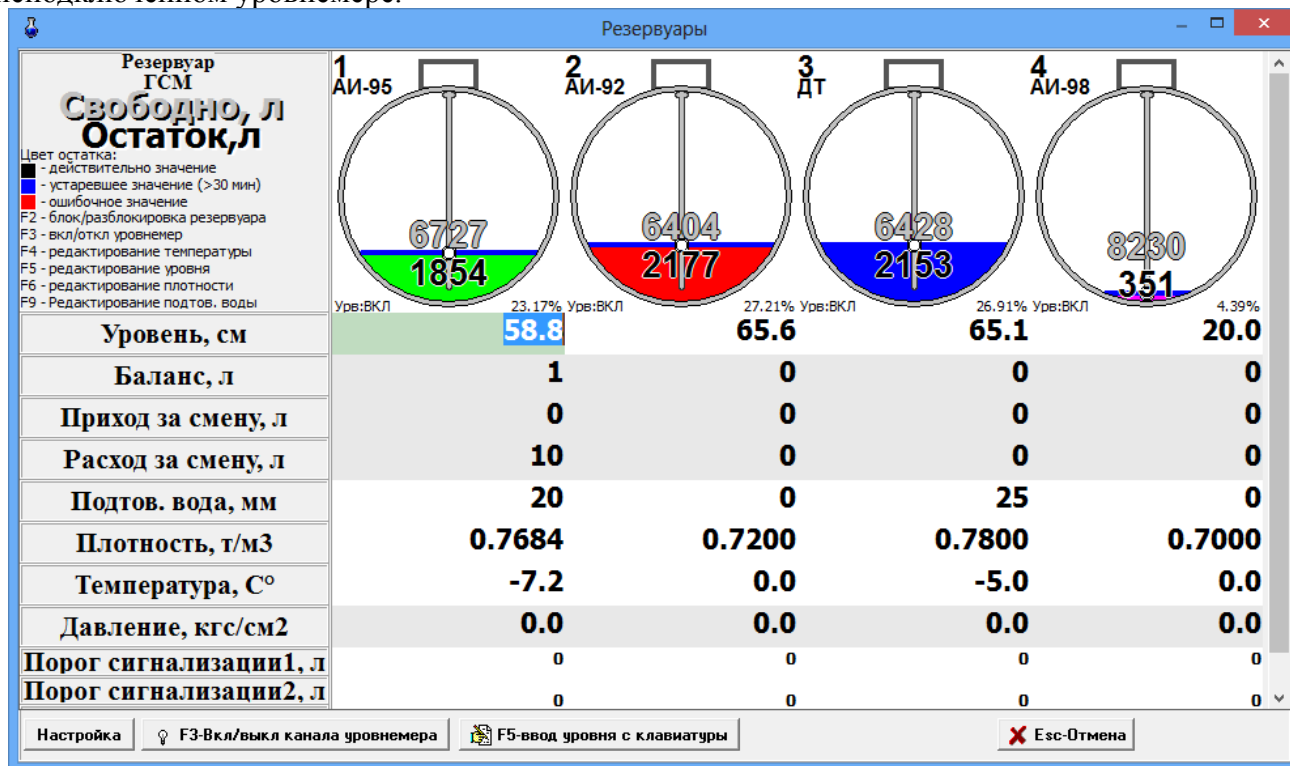


Рис. 36

При неподключенном уровнемере (имеется ввиду, в программе конфигурации не подключен блок управления уровнемерами) на экране появится окно, соответствующее рис.36.

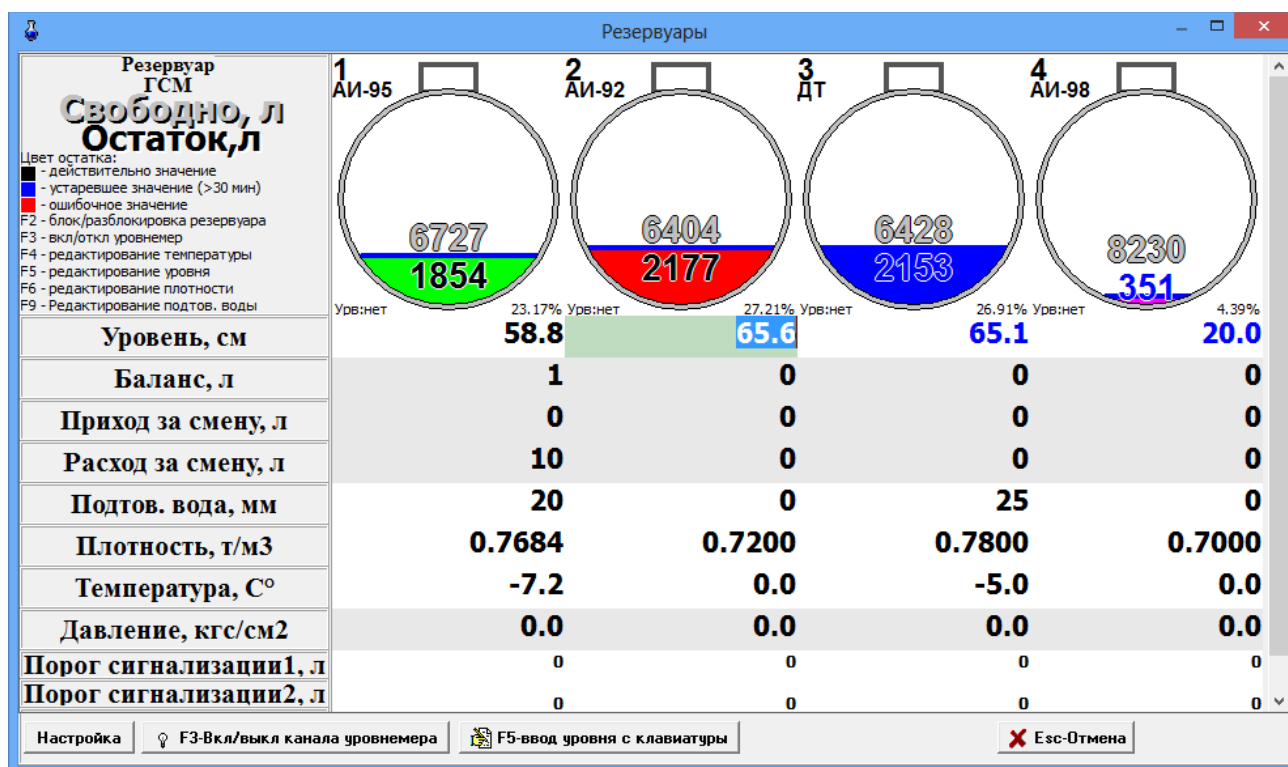


Рис. 37

При отключенном уровнемере, если значения уровней ГСМ в резервуарах в появившемся окне черного цвета, нажмите клавишу «F7», если синего цвета - задайте уровни ГСМ в резервуарах с клавиатуры. Для этого на каждом резервуаре нажмите клавишу (или кнопку) «F5». Наберите фактическое значение уровня (измеренное метроштоком), нажмите «Enter».

Если необходимо, наберите с клавиатуры для каждого резервуара плотность ГСМ. Для этого в нижней строке на каждом резервуаре нажмите клавишу «F6». Наберите значение плотности (оно может быть от 0,400 до 0,990), нажмите «Enter».

Для сохранения проведенных изменений нажмите клавишу «F7» (или кнопку «Записать»). Если для какого-то резервуара не задан уровень или задан неверно, на экране появится соответствующее ошибке сообщение-предупреждение. Задайте уровень и нажмите клавишу «F7». При правильном задании уровней во всех резервуарах на фискальном аппарате печатается Z-отчет по смене, а на экране появится окно, соответствующее рис 3, где ТРК будут синего цвета.

Внимание! Если при закрытии смены выдается сообщение об ошибке (смена не закрывается), проверьте, нет ли одинаковых наименований ТРК (насосов). При возникновении такой ситуации, воспользуйтесь командой «Аварийное закрытие смены» для изменения наименований ТРК в файле конфигурации.

Если такая же ошибка возникла при запуске рабочей программы, ее необходимо исправить, и, только после этого, снова запустить рабочую программу. При игнорировании ошибки при запуске программы может быть утеряна информация в отчетах.

7. ЖУРНАЛЫ И ОТЧЕТЫ

По всем операциям с ГСМ ведется журналирование. В меню «Журналы/Отчеты» находится весь список отчетов и журналов по ГСМ (рис.37).

Любой отчет можно сформировать за одну выбранную смену или за несколько выделенных смен. Для выделения списка сменных отчетов нажмите клавишу «Ctrl» и выполните щелчок левой кнопкой мыши на сменном отчете, первом из списка, аналогично отметьте последний отчет из списка. Периодический отчет сформируется из отчетов, находящихся между выделенными.

Каждый отчет можно открыть в новом формате и в старом формате (для совместимости с более ранними версиями ПТК АЗС). Отчет, открытый в новом формате, можно открыть в Excel (нажатием кнопок «Дополнительно>>>» и «В Excel») и сохранить в этом формате для дальнейшего

просмотра или изменения данного отчета. Возможность открытия отчетов в старом формате(FRM) и разрешение экспорта в MS Word, Excel, LibreOffice задается в меню Настройка\Отчеты\Основные параметры.

Внимание! Новые шаблоны (формы) отчетов хранятся на ЭВМ «Сервер» в каталоге C:\DEXE\FORMS\WEBREP. Шаблон (форму) любого отчета можно изменить (вносить\удалять новые переменные) в редакторе HTMLEditor, который можно открыть (под сервис-службой) из меню Настройка\Отчеты\Настройки отчетов, нажав на кнопку «Настройка шаблонов отчетов» (или в c:\dexe\Utils\Редактор HTML отчетов). Документация по работе с Редактором HTML отчетов находится в C:\DEXE\DOCUMENTS.

Формат вывода даты и времени в шаблонах отчетов может быть изменен по желанию клиента. Например, если задана переменная <#CurDateTime>, то по умолчанию используется формат (dd.mm.yyyy hh:nn) и на место указанной переменной подставится, к примеру, 19.08.2008 9:44. Если же задать переменную следующим образом: <#CurDateTime(dd mmmm yyyy г, hh ч nn м)>, то результат получится следующим: «19 Август 2008 г, 09 ч 44 м».

Аналогично можно изменять формат вывода для вещественных чисел (литры, масса, сумма и т.д.). Например, если задать переменную следующим образом: <#Liter(%.3n)>, то результат может получиться таким: «1 282,550». Десятичный разделитель и разделитель между разрядами можно изменить в меню ПТК АЗС (Сервер или Офис) «Настройка\Отчеты».

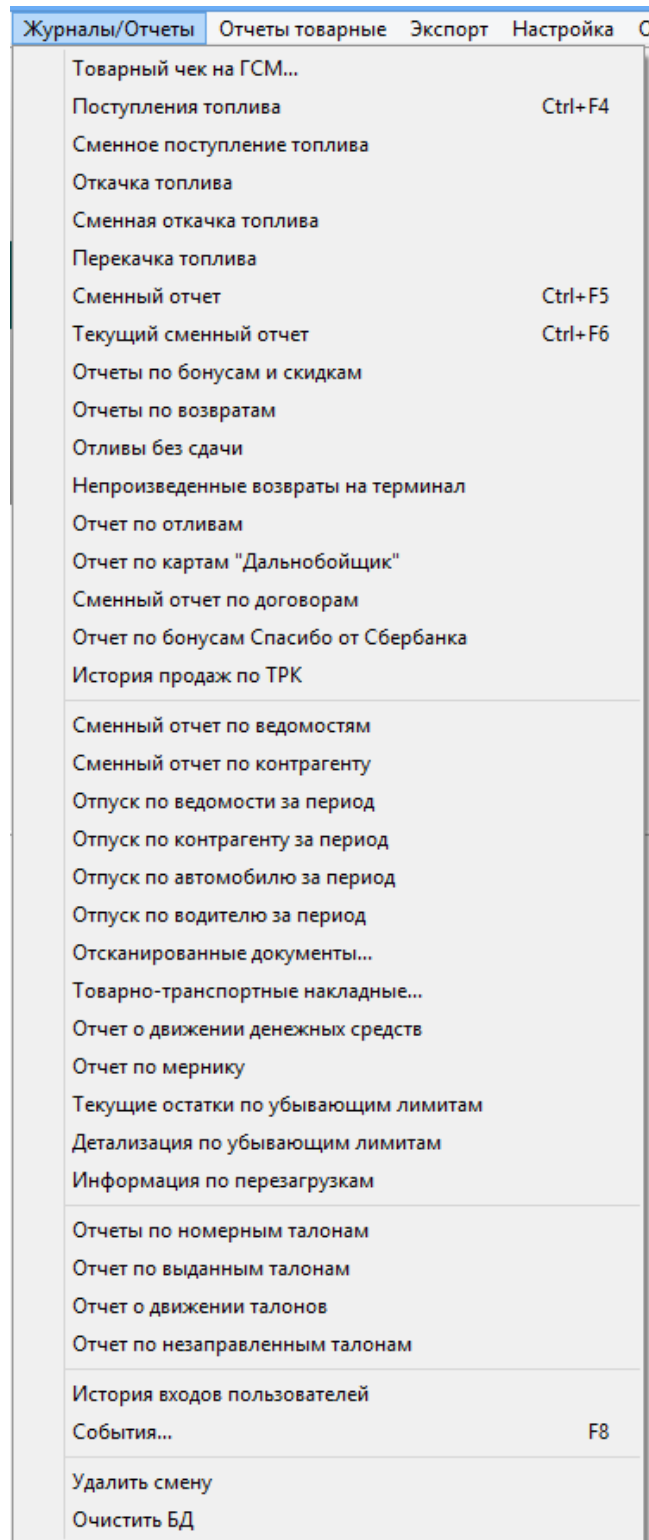


Рис. 38

7.1. Журнал поступления топлива

Нажатием клавиши «F10» (или «Alt») перейдите в строку основного меню.

Для просмотра информации о поступлении ГСМ определенного числа, месяца, года, откройте в меню «Журналы/Отчеты/Поступления топлива» окно «Выберите привоз ГСМ» (рис. 38).

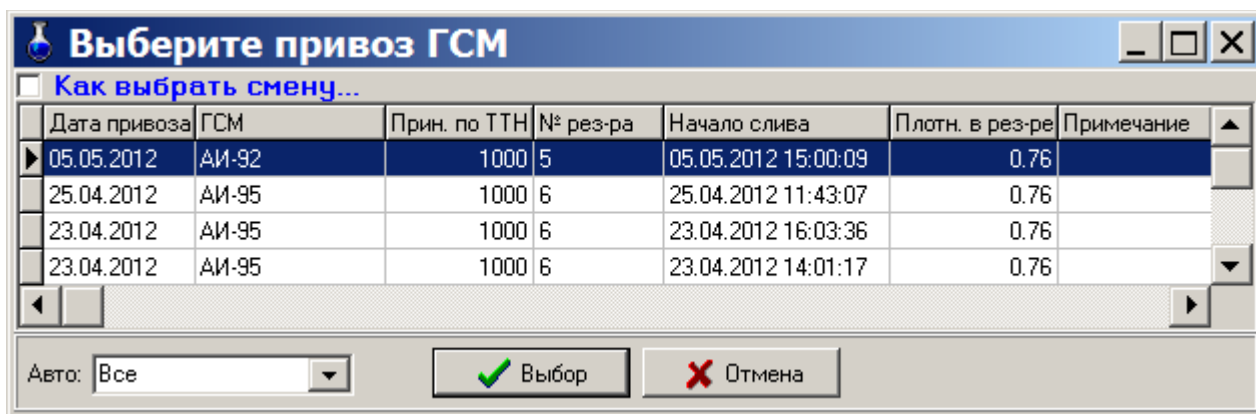


Рис. 39

Выберите строку с интересующей вас датой (числом, месяцем и годом) и щелкните кнопку «Выбор» (клавишу «Enter»). На экране появится окно «Журнал поступления топлива» (рис 39).

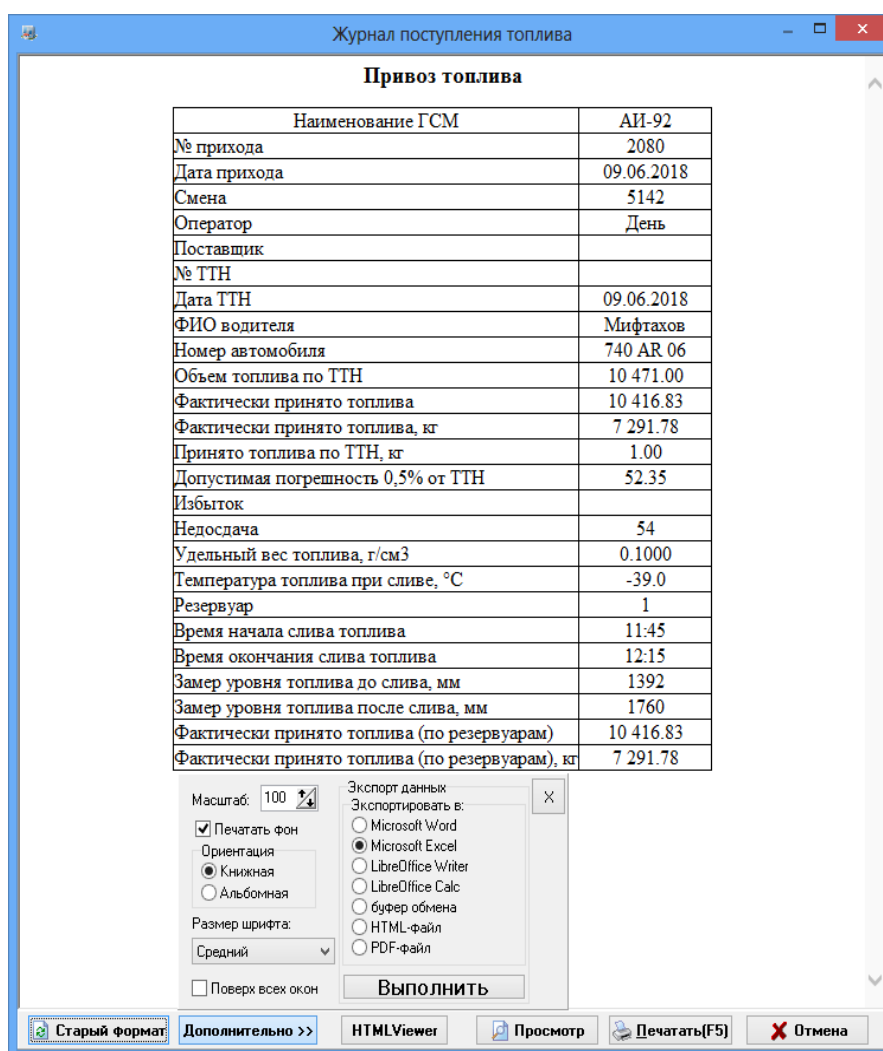


Рис. 40

Печать HTML-отчетов будет осуществляться на принтере при нажатии клавиши «F5».

Кнопка «Старый формат» нужна для совместимости с более ранними версиями ПТК АЗС и при распечатке отчетов на фискальном регистраторе (с возможностью вывода подкладного документа). Для настройки параметров печати и экспорта данных щелкните кнопку «Дополнительно>>>».

Внимание. Обязательно должна поставлена настройка «Поверх всех окон».

Чтобы отчеты выводились без дополнительной информации сверху и внизу отчета в окне отчета(рис.39) нажмите кнопку «Просмотр». В открывшемся окне откройте окно настроек «Page Setup» и сотрите информацию в строках колонтитулов «Header» и «Footer» (рис.39a).

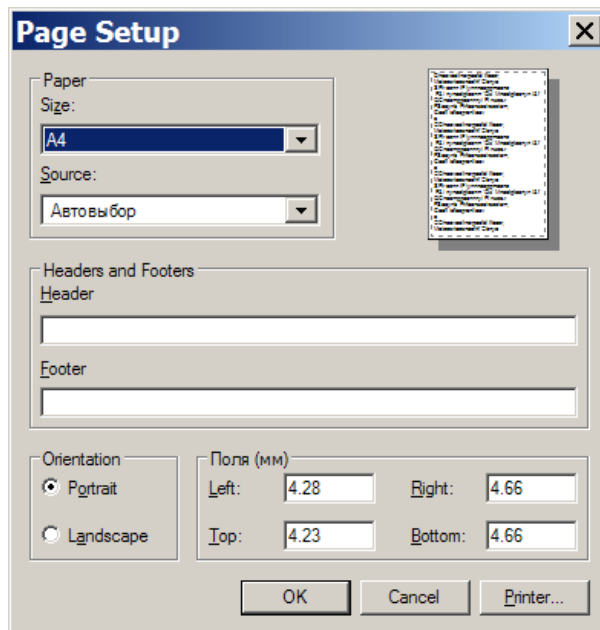


Рис.39а

7.2. Журнал сменного поступления топлива

Нажатием клавиши «F10» (или «Alt») перейдите в строку основного меню.

Для просмотра информации о поступлении ГСМ за смену определенного числа, месяца, года, откройте в меню «Журналы/Отчеты\Сменное поступление топлива» окно «Выберите смену» (рис. 40).

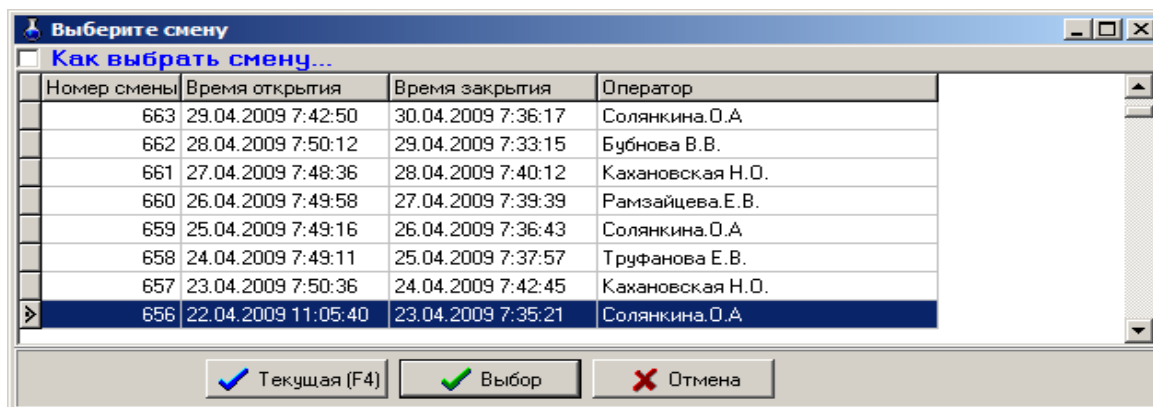


Рис. 41

Для открытия журнала по поступлению топлива в текущую смену, щелкните кнопку «Текущая». На экране появится журнал по поступлению топлива в текущую смену, аналогичный сменному журналу поступления топлива (рис.41).

При закрытии смены создается сменный журнал поступления топлива. Для этого клавишами ↑,↓ выделите строку с интересующим Вас номером смены, временем открытия, закрытия, именем оператора и щелкните кнопку «Выбор» (клавишу «Enter»). На экране появится окно «Журнал поступления топлива» (рис 41).

Журнал поступления топлива		
Привоз топлива		
Наименование ГСМ	АИ-92	ДТл
№ накладной	550	549
Дата записи	22.04.2009	22.04.2009
Смена	656	656
Оператор	Солянкина.О.А	Солянкина.О.А
ФИО водителя	Новиков.С.В	Новиков.С.В.
Номер автомобиля	О 528РА	О 528РА
Резервуар	2	6
Объем топлива по товарно-транспортной накладной, л	20 317.00	16 206.00
Время начала слива топлива	11:13	11:09
Время окончания слива топлива	12:03	11:47
Замер уровня топлива до слива, мм	995	219
Замер уровня топлива после слива, мм	1724	964
Фактическое количество принятого топлива, л	20 235.10	16 083.40
Принято топлива, кг	15 867.58	13 677.86
Допустимая погрешность до 0,5% от принятого топлива по ТН	101.58	81.03
Избыток, л		
Недосдача, л	82	123
Удельный вес топлива, г/см ³	0.7810	0.8440
Температура топлива при сливе, °С	1.0	5.0

Старый формат Дополнительно >> Просмотр Печатать(F5) Отмена

Рис. 42

Печать будет осуществляться на фискальном регистраторе (с возможностью вывода подкладного документа) или на принтере при нажатии клавиши «F5».

7.3. Сменные отчеты

7.3.1. Сменный отчет

Для просмотра или печати сменного отчета откройте в меню «Журналы/Отчеты\Сменный отчет» окно «Выберите смену» (рис.42).

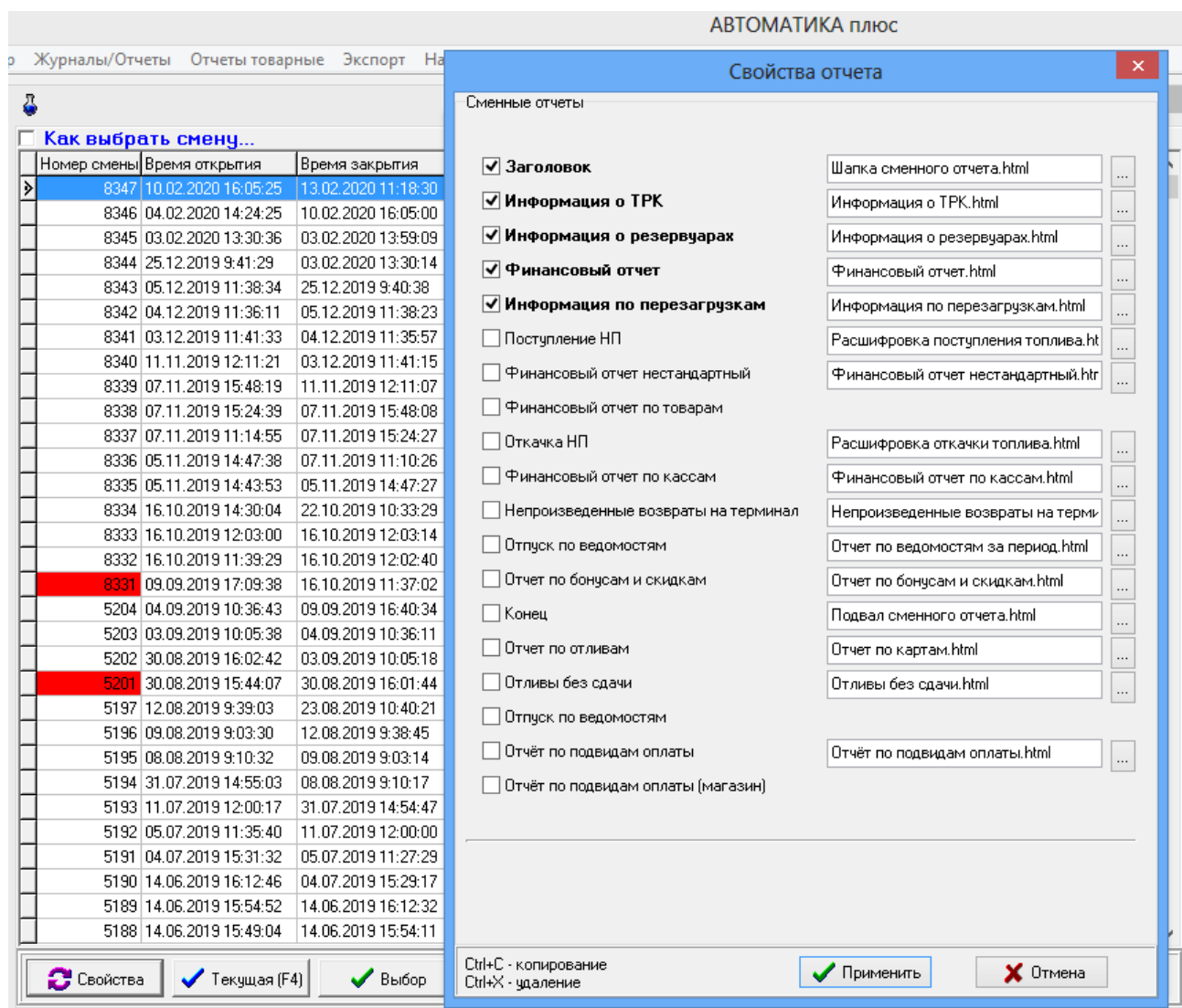


Рис. 43

Для задания свойств отчета (т.е. информации, наличие которой Вам необходимо в сменном отчете (рис.42)) щелкните кнопку «Свойства». В открывшемся окне слева находятся поля для выбора разделов сменного отчета, справа — имена файлов, в котором находятся шаблоны (формы) разделов. Щелчком левой кнопки мыши поставьте «\» в нужных полях и щелкните кнопку «Применить» (клавишу «Enter»).

Внимание. Для того, что бы "Отчет по ТТН" попал в "Сменный отчет", необходимо в свойствах отчета в графе Отпуск по ведомостям выбрать шаблон отчета "Отчет по ТТН.html" (Создается автоматом при первом запуске программы AZSServer). Данный вид отчета нужен только в рамках проекта ГНС, поэтому отдельной строкой в свойствах выносить его не обязательно, т.к. он расширенный аналог отчета отпуска по ведомостям, только с интегрированной в него ТТН.

Для **изменения расположения** разделов в отчете в окне «Свойства отчета» переведите курсор на строку с нужным наименованием таблицы (например, «Поступление НП»), и, подцепив ее правой кнопкой мыши, перетащите туда, где вы хотите увидеть ее в отчете.

Название файлов форм разделов сменного отчета можно изменять в окне «Свойства отчета». Отчет может содержать **несколько одинаковых разделов** с разными печатными формами (например, несколько финансовых частей). Для этого нужный раздел отчета надо выделить, скопировать (нажать «Ctrl+C») и задать имя файла формы. Для **удаления** раздела отчета его надо выделить и набрать комбинацию «Ctrl+X».

Внимание! Если номера смен в окне «Выберите смену» имеют пропуски, т.е за пятой сменой идет седьмая, то седьмая смена будет выделена красным цветом.

Сменный отчет создается при закрытии смены. Для открытия сменного отчета выберите интересующую Вас смену и нажмите «Enter». На экране появится сменный отчет выбранной смены с заданными ранее свойствами.

Для настройки параметров печати и экспорта данных щелкните кнопку «Дополнительно>>». Для получения распечатки нажмите клавишу «F5» (кнопка «Печать»), для выхода щелкните кнопку «Отмена» (рис.43).

Кнопка «Старый формат» нужна для совместимости с более ранними версиями ПТК АЗС при распечатке отчетов.

Сменный отчет

Унифицированная форма №ТОРГ-29
Утверждена постановлением Госкомстата
России от 25.12.98 г. № 132

Организация _____
Структурное подразделение _____

Форма по ОКУД _____
по ОКПО _____
Вид деятельности по ОКДП _____
Вид операции _____

Номер документа	Дата составления	Отчетный период	
		с	по
8347	13.02.20	10.02.20	13.02.20
		15:06	16:05 11:18

АГЗС1

Сменный отчет по АЗС

Информация о резервуарах

№ рез.	ГСМ	Остаток на начало смены фактический		Поступило за смену		Отпущено за смену					Остаток на конец смены фактический		
		количество (л)	цена	количество (л)	цена	Налич. расчет		Безналич. расчет		Всего		количество (л)	цена
						количество (л)	сумма	количество (л)	сумма	количество (л)	сумма		
1	ДТз	3287.30	43.00	0.00	43.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	3287.30	43.00
2	ДТз	4468.40	43.00	0.00	43.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	4468.40	43.00
3	ДТ	5489.30	41.00	0.00	41.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	5489.30	41.00
Итого:		0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00

Информация о ТРК

№ ТРК	ГСМ	Цена, руб.	Счетчик на начало смены, л	Эл.счетчик на начало смены, л	Счетчик на конец смены, л	Эл.счетчик на конец смены, л	Разница эл. и прог. сч	За смену		
								Отпуск, л	Отпуск, кг	Мерник, л
1	ДТз	43.00	10 583	10 582	10 583	10 582	0.00	0.00	0.00	0.00
1	ДТ	41.00	3 154	2 459	3 154	2 459	0.00	0.00	0.00	0.00
2	ДТз	43.00	4 750	420	4 750	420	0.00	0.00	0.00	0.00
2	ДТ	41.00	1 044	521	1 044	521	0.00	0.00	0.00	0.00
3	ДТз	43.00	1 763	33	1 763	33	0.00	0.00	0.00	0.00
Итого:		0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00

Финансовый отчет

ГСМ	Цена, руб.	Наличные		Банковские карты		Петрол карты		Мерник		Яндекс заправки		Дисконтные карты		Ведомости старые		Карты ПроцентКарт		Талоны старые		Итого отпущено по операциям продажи		
		Кол-во, л	Сумма, руб.	Кол-во, л	Сумма, руб.	Кол-во, л	Кол-во, л	Кол-во, л	Сумма, руб.	Кол-во, л	Сумма, руб.	Кол-во, л	Сумма, руб.	Кол-во, л	Сумма, руб.	Кол-во, л	Сумма, руб.	Кол-во, л	Сумма, руб.	Кол-во, л	Сумма, руб.	
																						Наличный расчет
ДТ	41.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	
ДТз	43.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
Магазин			444.00		1 281.00																	444.00
Итого:		0.00	444.00	0.00	1 281.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	444.00

Итого отпущено ГСМ по операциям продажи за наличные виды оплаты, руб.: 0.00

Итого по кассе ГСМ, руб.: 0.00
товаров, руб.: 444.00
всего, руб.: 444.00

Принято по смене 0.00
Сдано в банк 0.00 Остаток в кассе 444.00

Принято по смене : _____
Передано по смене: _____
Сдано в банк _____
Сдано в кассу предприятия: _____
Подпись оператора: _____

За указанный период перезагрузок с незавершенными отливами не было.

Дополнительно >> Просмотр Печатать[F5] Отмена

Рис. 44

На рисунке 43 приведен пример сменного отчета.

Отчет начинается с заголовка, в который входят: номер документа, дата составления, отчетный период.

В таблице «Суммарная информация по переагрузкам» отображена суммарная информация по незавершенным отливам за заданный диапазон смен. При формировании сменного отчета за одну смену таблица называется «Информация по переагрузкам» и содержит более полную информацию по незавершенным отливам.

В таблице «Информация о ТРК» в первой графе указаны все наименования ТРК (так как к ТРК подключен один насос, их наименования совпадают), во второй показаны все шланги, подключенные к каждой ТРК (наименование шланга аналогично виду ГСМ), в третьей — цена, в четвертой - для каждой ТРК указано значение счетчика на начало смены, в пятой - значение счетчика на конец смены, в шестой и седьмой - количество отпущенных за смену ГСМ (одна графа - общий отпуск + мерник в литрах, другая - общий отпуск в литрах (в следующей может быть - общий отпуск в килограммах) и технический налив (мерник)), в восьмой и девятой может быть – погрешность (одна графа – погрешность в процентах, другая - погрешность в литрах)).

В таблице «Резервуары» в первой графе указаны все наименования резервуаров, во второй - для каждого резервуара задан вид ГСМ, в третьей – уровень каждого резервуара на начало смены (в литрах и в килограммах), в четвертой - сколько литров ГСМ поступило за смену в каждый резервуар (в литрах и в килограммах), в пятой – расчетный расход за смену (в литрах и в килограммах), в шестой – уровень (высота взлива) топлива в резервуаре (в мм), в седьмой - содержание воды в ГСМ (в мм), в восьмой – объем ГСМ (фактический) относительно объема резервуара (в литрах), в девятой – температура ГСМ (фактическая в град.), в десятой – плотность ГСМ (фактическая в кг/м³), в одиннадцатой - уровень каждого резервуара на конец смены (фактическое значение (в литрах и в килограммах) и расчетное значение в литрах), в последней – результат остатков (фак.- расч.) ГСМ за смену (в литрах и в килограммах).

В таблице «Финансовый отчет» в первой графе указаны все виды ГСМ, во второй - цена одного литра ГСМ, в третьей, четвертой и пятой показаны количество литров и количество килограмм, отпущенных за наличный расчет, и их стоимость, в шестой, седьмой и восьмой показаны количество литров и количество килограмм, отпущенных по безналу, и их стоимость, в девятой показаны количество литров, отпущенных по ведомостям, и их стоимость, в десятой показаны количество литров, отпущенных в мерник.

В отдельных таблицах отражены:

- поступления товара;
- финансовый отчет по товарам;
- финансовый отчет по кассам;
- отпуск по ведомостям.

Если задать в свойствах отчета, то таким же образом в отдельных таблицах могут быть отражены:

- поступление нефтепродуктов;
- движение нефтепродуктов;
- расшифровка реализации по безналичному расчету;
- произведенные возвраты на терминал;
- отчет по складу.

Под таблицей высвечивается информация, необходимая при сдаче/приеме смены:

- сумма (в руб.), оплаченная за сопутствующие товары,
- общая сумма (в руб.), полученная за ГСМ со всех резервуаров наличным расчетом, и общая выручка за смену расчетная.

Значения «Принято по смене», равное внесению денежных сумм; «Сдано в банк», равное инкассации денежных сумм; «Передано по смене», равное сумме, наторгованной за день; «Остаток в кассе», равный сумме, наторгованной за день, вносятся в сменный отчет автоматически после выполнения кассовых операций (внесение денежных сумм).

Печать будет осуществляться на фискальном регистраторе (с возможностью вывода подкладного документа) или на принтере, при нажатии клавиши «F5».

Внимание! Доступ к просмотру сменных отчетов может быть закрыт администратором.

По желанию руководителя АЗС сменные отчеты могут формироваться с учетом электронных счетчиков ТРК (не все ТРК поддерживают электронные счетчики). Эта возможность позволяет более точно вести учет ГСМ при некорректной работе ТРК.

7.3.2. Текущий сменный отчет

Не закрывая смены, можно посмотреть или распечатать текущий сменный отчет. Для этого откройте меню «Журналы/Отчеты», выберите подменю «Сменный отчет». На экране появится окно «Выберите смену» (рис.42). Для открытия текущего сменного отчета щелкните кнопку «Текущая». На экране появится сменный отчет текущей смены, аналогичный сменному отчету (рис.43). Для получения распечатки нажмите клавишу «F5» (кнопка «Печать (F5)»), для выхода щелкните кнопку «Отмена» или нажмите «Enter» (рис.43).

7.3.3. Периодический отчет

Периодический отчет создается из сменных отчетов. Для просмотра или печати его откройте меню «Журналы/Отчеты», выберите подменю «Сменный отчет». На экране появится окно «Выберите смену» (рис. 42), в котором задайте сменные отчеты, которые войдут в периодический отчет.

Для выделения списка сменных отчетов нажмите клавишу «Ctrl» и выполните щелчок левой кнопкой мыши на сменном отчете, первом из списка, аналогично отметьте последний отчет из списка. Периодический отчет сформируется из отчетов, находящихся между выделенными (рис.44).

Для задания свойств отчета (т.е. информации, наличие которой Вам необходимо в сменном отчете (рис.44)), щелкните кнопку «Свойства». В открывшемся окне щелчком левой кнопки мыши поставьте «\» в нужных полях и щелкните кнопку «Применить» (клавишу «Enter»).

Для открытия периодического отчета, сформированного по выбранным сменам, щелкните кнопку «Выбор» (рис.44).

На экране высветится периодический отчет, аналогичный сменному, но сформированный за выбранный период (т.е. выбранные смены).

Для получения распечатки нажмите клавишу «F5» (кнопка «Печать (F5)»), для выхода щелкните кнопку «Отмена».

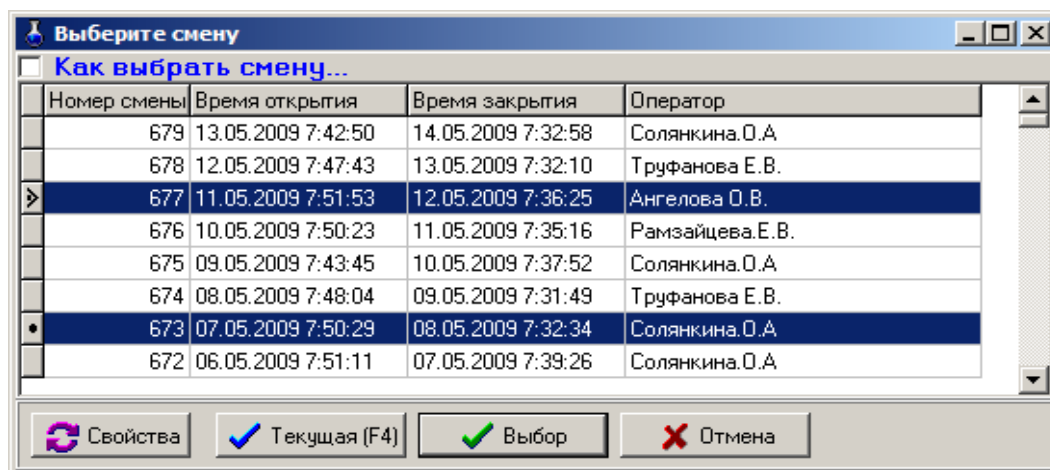


Рис. 45

7.4. Отчет о движении денежных средств

Отчет о движении денежных средств отображает внесения денежных сумм, инкассации, выручку и остаток в кассе. При закрытии смены создается отчет о движении денежных средств за смену.

Если в программе оператора в меню Настройка\Настройка меню включен отчет о движении денежных средств, то данный отчет появится в списке отчетов.

Для просмотра перейдите в строку основного меню. Откройте меню «Журналы/Отчеты\Отчет о движении денежных средств». На экране появится окно «Выберите смену» (аналогичное рис.40). Переведите курсор на смену, за которую Вы хотите посмотреть отчет о движении денежных средств и нажмите «Enter» (рис.45).

При незакрытой смене можно посмотреть текущий отчет о движении денежных средств (щелкнув кнопку «Текущая»).

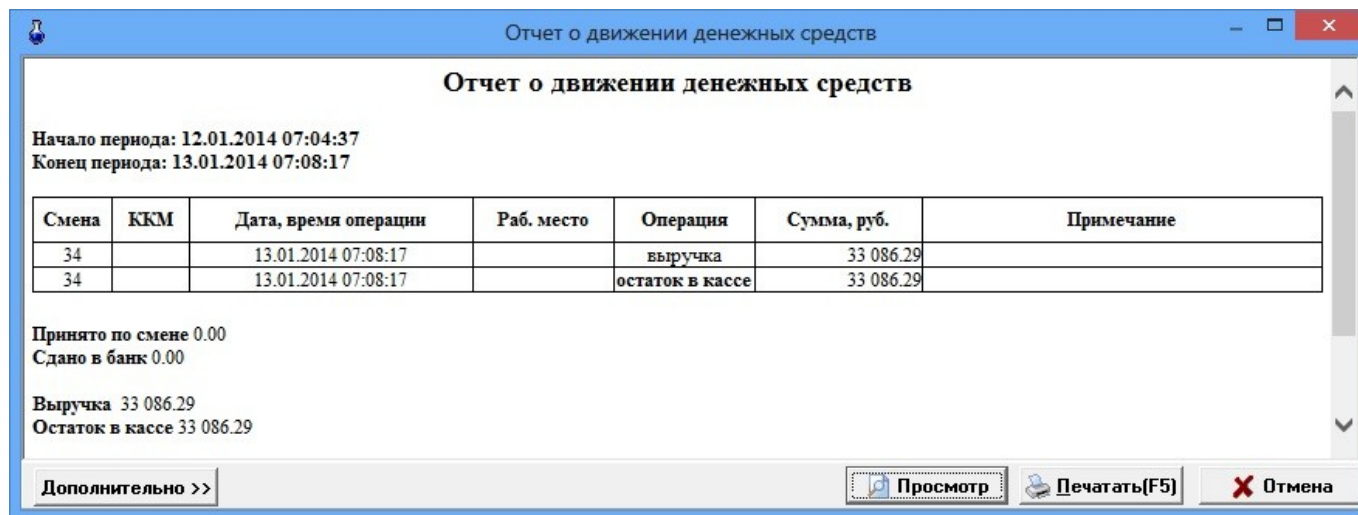


Рис. 46

В отчете отражаются: номер смены, номер ККМ, дата заправки, время, номер рабочего места, наименование операции, стоимость в рублях.

Для получения распечатки нажмите клавишу «F5» (кнопка «Печать (F5)»), для выхода щелкните кнопку «Отмена».

7.5. Отчеты по возвратам

Отчет по возвратам формируется по выбранным видам оплаты, если отпуск был произведен не полностью и клиенту была выдана сдача за недоотпущенные литры.

При незакрытой смене можно посмотреть текущий отчет по возвратам.

Нажатием клавиши «F10» (или «Alt») перейдите в основное меню. Откройте меню «Журналы/Отчеты», выберите подменю «Отчет по возвратам». На экране появится окно «Выберите смену» (рис.46).

Для задания свойств отчета (видов оплаты, при отпуске по которым производились возвраты и которые должны войти в отчет) щелкните кнопку «Свойства». В открывшемся окне щелчком левой кнопки мыши поставьте «\» в нужных видах оплаты и щелкните кнопку «Применить» (клавишу «Enter»). Если Вы хотите, чтобы в отчетах выводились все виды оплаты (т.е. даже те, по которым не было возвратных чеков), поставьте «\» в окошке «Выводить виды оплаты, по которым не было возвратных чеков».

Для открытия текущего отчета по возвратам щелкните кнопку «Текущая» или клавишу «F4». На экране появится отчет по возвратам для текущей смены (рис.47).

При закрытии смены создается сменный отчет по возвратам. Перед просмотром сменного отчета по возвратам в окне «Выберите смену» (рис.46), если необходимо, задайте свойства отчета (виды оплаты).

Для создания отчета по возвратам за период, в окне «Выберите смену» (рис. 46) задайте сменные отчеты, которые войдут в периодический отчет по возвратам.

Для выделения списка сменных отчетов нажмите клавишу «Ctrl» и выполните щелчок левой кнопкой мыши на сменном отчете, первом из списка, аналогично отметьте последний отчет из списка. Периодический отчет по возвратам сформируется из отчетов, находящихся между выделенными (рис.47).

В отчете в таблицах по каждому выбранному виду оплаты отражаются: номер возврата, время, название ТРК, количество возвращенных литров, цена ГСМ и стоимость в рублях. Чтобы отчет сформировался в одной сводной таблице в окне «Свойства отчета» поставьте «)» в окошке «Сводная таблица».

Для получения распечатки нажмите клавишу «F5» (кнопка «Печать (F5)»), для выхода щелкните кнопку «Отмена».

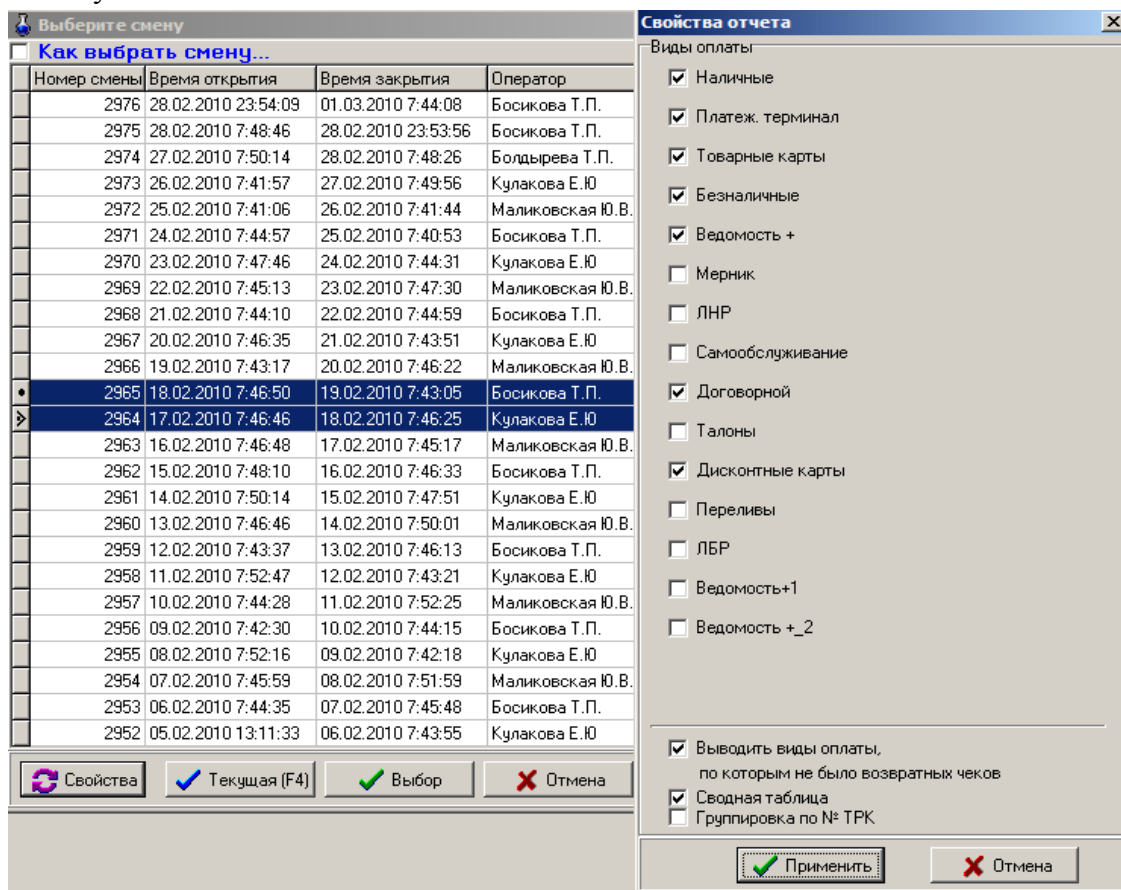


Рис. 47

Сменный отчет по возвратам

Дата и время печати: 21.04.2010 11:34

Организация ООО "Белые розы"
ИНН -
Структурное подразделение ,
Модель ККМ: _____
Зав. № ККМ: _____
Рег. № ККМ: _____

**ПЕРИОДИЧЕСКИЙ ОТЧЕТ
О ВОЗВРАТЕ ДЕНЕЖНЫХ СУММ ПОКУПАТЕЛЯМ
ПО НЕИСПОЛЬЗОВАННЫМ КАССОВЫМ ЧЕКАМ**

За период с 17.02.2010 07:46 по 19.02.2010 07:43
По сменам №№ 2964 - 2965

№ п/п	№ чека	№ смены	Время операции возврата	Наименование ТРК	Наименование ГСМ	Количество, л	Цена, руб/л	Сумма возврата, руб	Вид оплаты
1		1305	06:07:11	ТРК 3	АИ-92	40.00	21.80	872.00	безналичные
2		1306	14:05:51	ТРК 2	АИ-92	8.00	21.80	174.40	безналичные
3		1306	14:14:12	ТРК 5	АИ-80	35.00	19.40	679.00	наличные
ИТОГО при оплате за наличный расчет:								679.00	наличные
ИТОГО при оплате за безналичный расчет:								1 046.40	безналичные
ВСЕГО:								1 725.40	

Возвращено денежных сумм покупателям по возвращенным ими кассовым чекам (по ошибочно пробитым чекам) согласно настоящего акта на сумму:
Одна тысяча семьсот двадцать пять рублей 40 копеек
На указанную сумму следует уменьшить ФП кассы. Перечисленные возвращенные покупателям чеки (ошибочно пробитые чеки) погашены и прилагаются к настоящему акту.

Руководитель АЗС _____/
Ст.оператор АЗС _____/
Оператор АЗС _____/Кулакова Е.Ю

Старый формат | Дополнительно >> | Просмотр | Печатать(F5) | Отмена

Рис. 48

7.6. Непроизведенные возвраты на терминал

Отчет по произведенным возвратам на терминал формируется при недоливе заданного количества литров после отпуска по пластиковым картам (рис.48).

Оформить возврат (на пластиковой карте и в отчете по возвратам) можно до закрытия смены на терминале и в программе оператора.

Для системы Petrol Plus оформить возврат (т.е. записать на пластиковую карту клиента) можно только до следующего снятия денежных сумм. Для оформления возврата (внесения недолитых литров в отчет по возвратам и суммы на пластиковую карту клиента) требуется повторно вставить пластиковую карту клиента в терминал.

Для системы Ликард возврат на саму карту не заносится, поэтому оформляется без участия самой пластиковой карты клиента в любое время до закрытия смены в программе оператора.

Сменный отчет по произведенным возвратам на терминал

26.05.2009 АЗС №01 17:05:35

Непроизведенные возвраты на терминал

Смена № 677 Оператор: Ангелова О.В.
Дата и время открытия смены: 11.05.2009 07:51:53
Дата и время закрытия смены: 12.05.2009 07:36:25

Дата	Время	Тип карты	Номер карты	ГСМ	Количество, л	Сумма, руб
11.05.2009	11:30	0001	0000000706004289	АИ-92	8.31	153.74
11.05.2009	13:59	0001	0000000706007111	АИ-92	11.22	207.57
11.05.2009	19:10	0001	0000000706001658	ЕВРО ПРЕМИУМ 95	7.00	152.60
Итого:					26.53	513.90

Старый формат | Дополнительно >> | Просмотр | Печатать(F5) | Отмена

Рис. 49

7.7. Журнал событий

Нажатием клавиши «F10» (или «Alt») перейдите в строку основного меню.

Для анализа информации о работе АЗС откройте меню «Журналы/Отчеты», выберите подменю «События» или, не открывая меню «Журналы/Отчеты», нажмите клавишу «F8» (кнопку «События»). На экране появится окно «Журнал событий», соответствующее рис. 49.

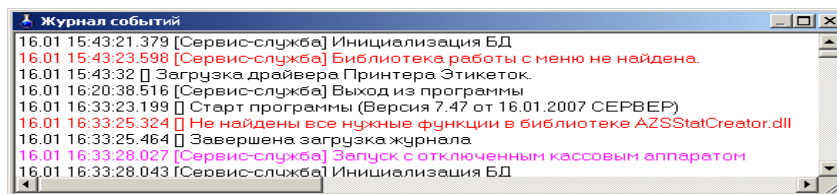


Рис. 50

В «Журнале событий» отражены все события, ошибки, происшедшие с момента старта управляющей программы. Критические ошибки выделены красным цветом, предупреждения - фиолетовым, события - черным.

Каждое сообщение об ошибке обмена с контроллером трижды записывается в журнал сообщений, и далее уже запишется сообщение о восстановлении связи с контроллером.

7.8. Отчеты по талонам

При отпуске по номерным талонам формируются отчеты по талонам.

Нажатием клавиши «F10» (или «Alt») перейдите в строку основного меню и выберите «Журналы/Отчеты».

Для создания отчета за период выделите список смен (нажмите клавишу «Ctrl» и выполните щелчок левой кнопкой мыши на отчете, первом из списка, аналогично отметьте последний отчет из списка). Периодический отчет сформируется из отчетов, находящихся между выделенными.

7.8. 1.Отчеты по номерным талонам

При отпуске по номерным талонам формируется «Отчет по номерным талонам».

Для просмотра или печати отчета по номерным талонам откройте меню «Журналы/Отчеты», выберите подменю «Отчеты по номерным талонам». На экране появится окно «Выберите смену». Переведите курсор на нужную смену и нажмите «Enter». Для открытия отчета по номерным талонам за текущую смену щелкните кнопку «Текущая».

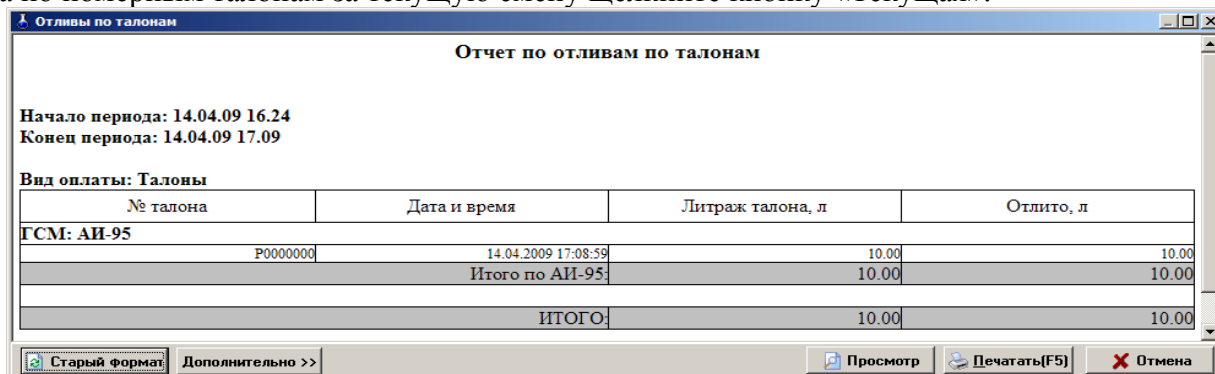


Рис. 51

На экране высветится отчет отпуска по отливам по талонам выбранной смены (рис.50).

Для получения распечатки нажмите клавишу «F5» (кнопка «Печать (F5)»), для выхода щелкните кнопку «Отмена».

7.8. 2.Отчеты по выданным талонам

По выданным номерным талонам и талонам, выданным терминалом самообслуживания на недозаправленное за наличный расчет топливо можно сформировать отчет.

Для просмотра или печати отчета по выданным талонам откройте меню «Журналы/Отчеты», выберите подменю «Отчеты по выданным талонам». На экране появится окно «Выберите смену». Переведите курсор на нужную смену и нажмите «Enter». Для открытия отчета по номерным талонам за текущую смену щелкните кнопку «Текущая».

7.8. 3.Отчеты по незаправленным талонам

По незаправленным или недозаправленным номерным талонам и талонам, выданным терминалом самообслуживания на недозаправленное за наличный расчет топливо можно сформировать отчет.

Для просмотра или печати отчета по незаправленным талонам откройте меню «Журналы/Отчеты», выберите подменю «Отчеты по незаправленным талонам». На экране появится окно «Выберите смену». Переведите курсор на нужную смену и нажмите «Enter». Для открытия отчета по номерным талонам за текущую смену щелкните кнопку «Текущая».

7.8. 4.Отчеты по движению талонов

Отчет по движению талонов позволяет проследить операции, выполненные с талонами: остатки на талонах, приход(выпуск) талонов, расход талонов, конечный остаток на талонах.

Для просмотра или печати отчета по движению талонов откройте меню «Журналы/Отчеты», выберите подменю «Отчеты по движению талонов». На экране появится окно «Выберите смену». Переведите курсор на нужную смену и нажмите «Enter». Для открытия отчета по движению талонов за текущую смену щелкните кнопку «Текущая».

Отчет о движении талонов

Начало периода: 16.10.2013 09:54:16
Конец периода: 16.10.2013 11:18:01

Вид ГСМ	№ талона	Начальный остаток		Приход		Расход		Конечный остаток	
		Литры	Сумма	Литры	Сумма	Литры	Сумма	Литры	Сумма
СПБТ	2000010818655	38.38	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	38.38	0.00
СПБТ	2000020882837	6.48	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	6.48	0.00
СПБТ	2000050847813	33.38	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	33.38	0.00
СПБТ	2000060885898	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
СПБТ	2000070960509	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
СПБТ	2000080804930	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
СПБТ	2000090894815	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
СПБТ	2000100831083	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
СПБТ	2000110865672	2.48	2.48	0.00	0.00	0.00	0.00	2.48	2.48
СПБТ	2000140838387	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
СПБТ	2000150851321	0.98	0.98	0.00	0.00	0.00	0.00	0.98	0.98
СПБТ	2000180823930	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
СПБТ	2000200852735	13.92	13.92	0.00	0.00	0.00	0.00	13.92	13.92
Итого:		95.63	17.39	0.00	0.00	0.00	0.00	95.63	17.39

Дополнительно >>

Рис.50а

7.9. Отчеты по бонусам и скидкам

При использовании бонусов и скидок на отпуск ГСМ формируется «Отчет по бонусам и скидкам».

Нажатием клавиши «F10» (или «Alt») перейдите в строку основного меню.

Для просмотра или печати отчета по бонусам и скидкам откройте меню «Журналы/Отчеты», выберите подменю «Отчет по бонусам и скидкам». На экране появится окно «Выберите смену для отчета по бонусам и скидкам» (рис.51).

Для задания свойств отчета (видов оплаты, по которым предоставлялись скидки и которые должны войти в отчет) щелкните кнопку «Свойства». В открывшемся окне щелчком левой кнопки мыши поставьте «)» в нужных видах оплаты и нажмите кнопку «Применить» (клавишу «Enter»).

Выберите интересующую вас смену и нажмите «Enter». Для выбора текущей смены щелкните кнопку «Текущая». На экране появится «Отчет по бонусам и скидкам» выбранной смены (рис.51).

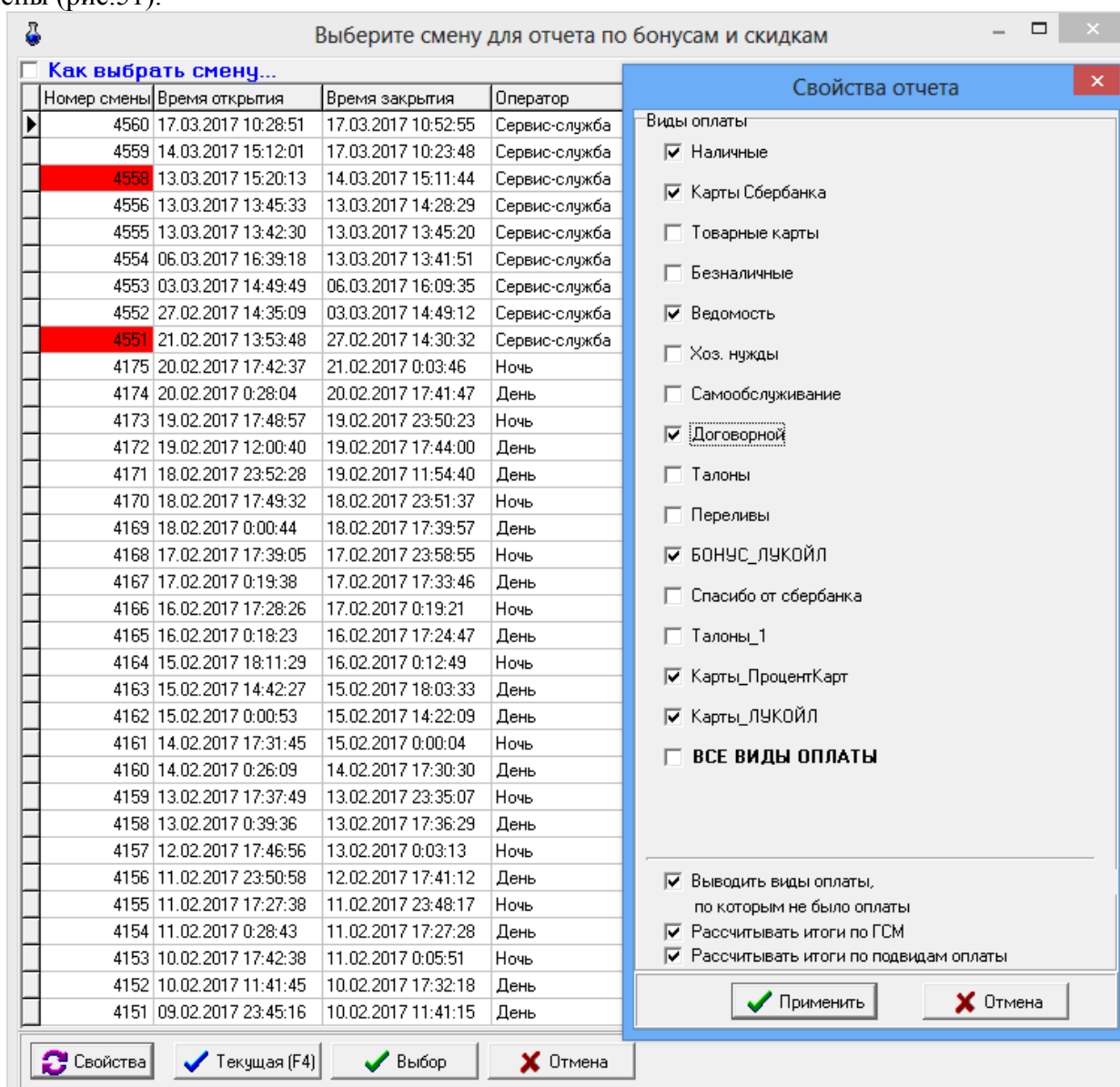


Рис. 52

СМЕННЫЙ ОТЧЕТ ПО БОНУСАМ И СКИДКАМ

Отчет по бонусам и скидкам

Смена № 4560 Оператор: Сервис-служба
Дата и время открытия смены: 17.03.2017 10:28
Дата и время закрытия смены: 17.03.2017 10:52

Вид оплаты:		Наличные				Литры			Сумма, руб.	
ГСМ	Пороги	Цена, руб.	Скидка/ бонус	Цена с учетом бон./ск., руб.	Продано	Бонусных	Итого	Выручка	Бонусных	
Подвид оплаты:										
АИ-92	0.00	36.30	2%	36.00	8.43	0.07	8.50	306.00	2.55	
Итого по ГСМ		36.30		36.00	8.43	0.07	8.50	306.00	2.55	
ИТОГО:					8.43	0.07	8.50	306.00	2.55	
Итого по виду оплаты:					8.43	0.07	8.50	306.00	2.55	

Вид оплаты:		Карты Сбербанка				Литры			Сумма, руб.	
ГСМ	Пороги	Цена, руб.	Скидка/ бонус	Цена с учетом бон./ск., руб.	Продано	Бонусных	Итого	Выручка	Бонусных	
Итого по виду оплаты:										
					0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	

Вид оплаты:		Ведомость				Литры			Сумма, руб.	
ГСМ	Пороги	Цена, руб.	Скидка/ бонус	Цена с учетом бон./ск., руб.	Продано	Бонусных	Итого	Выручка	Бонусных	
Итого по виду оплаты:										
					0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	

Вид оплаты:		Карты ПроцентКарт				Литры			Сумма, руб.	
ГСМ	Пороги	Цена, руб.	Скидка/ бонус	Цена с учетом бон./ск., руб.	Продано	Бонусных	Итого	Выручка	Бонусных	
Итого по виду оплаты:										
					0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	

Вид оплаты:		Карты ЛУКОЙЛ				Литры			Сумма, руб.	
ГСМ	Пороги	Цена, руб.	Скидка/ бонус	Цена с учетом бон./ск., руб.	Продано	Бонусных	Итого	Выручка	Бонусных	
Итого по виду оплаты:										
					0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	

					Литры			Сумма, руб.	
					Продано	Бонусных	Итого	Выручка	Бонусных
Итого по видам оплаты:					8.43	0.07	8.50	306.00	2.55

Дополнительно >> Просмотр Печатать(F5) Отмена

Рис. 53

Для получения распечатки нажмите клавишу «F5» (кнопка «Печать (F5)»), для выхода щелкните кнопку «Отмена».

7.10. Отчеты по бонусам Спасибо от Сбербанка.

Информацию по бонусам Спасибо от Сбербанка при продаже ГСМ и товаров можно посмотреть в отчете «Отчет по бонусам Спасибо от Сбербанка».

В меню «Журналы/Отчеты», выберите «Отчет по бонусам Спасибо от Сбербанка». В открывшемся окне «Выберите смену для отчета по бонусам от Сбербанка» выберите интересующую вас смену или диапазон и нажмите «Enter». На экране появится «Отчет по бонусам Спасибо от Сбербанка» выбранной смены (рис.53). Для выбора текущей смены щелкните кнопку «Текущая».

Отчет по бонусам Спасибо от Сбербанка

Дата и время печати: 16.01.2018 10:08:57

Отчет по бонусам Спасибо от Сбербанка за смену: 8446
20.10.2017 11:54:27 - 20.10.2017 11:58:59

ГСМ				
№№	Наименование ГСМ	Бонусы СБ	Объем, л.	Масса, кг.
Итого:				
МАГАЗИН (по текущему товарному отделу)				
Бонусы СБ				

Дополнительно >> Просмотр Печатать(F5) Отмена

Рис. 54

В части ГСМ в отчете отображены наименование вида топлива, если по нему были списаны бонусы, количество отлитых кг и литров, списанных бонусов СБ, соответственно. В итоговой строке будут отображаться общее количество литров и кг приобретенные за смену, оплаченные бонусами, а так же суммированное значение списанных бонусов.

В части модуля Магазин в отчете отображено суммарное количество списанных бонусов за товар.

7.10.1. Отчеты по подвидам оплаты.

Информацию по платежам Сбер за ГСМ с разбиением по видам оплаты ПТК АЗС можно посмотреть в отчете «Отчет по подвидам оплаты».

Типы проведения оплаты покупателем на терминале Сбера имеют следующую расшифровку:

- 1) 'D'-магн.полоса
- 2) 'M'-ручной ввод
- 3) 'C'-чип
- 4) 'E'-бесконтакт EMV
- 5) 'R'-бесконтакт magstripe,
- 6) 'F'-fallback
- 7) 'Q'-QR код
- 8) 'P'- Bio

Продажи, не попавшие в типы оплаты, перечисленные выше попадут в столбец «Остальное».

Пользователь может настроить список отображаемых в отчёте видов оплаты ПТК АЗС Отчёт открывается из меню «Журналы/Отчеты/Отчет по подвидам оплаты» и его можно включить в сменный отчёт.

Вид оплаты	«чип»	«fallback»	«Bio»	«бесконтакт magstripe»	«магн.полоса»	«бесконтакт EMV»	«ручной ввод»	«QR код»	«Остальное»	«Итого»
Наличные	0,00	0,00	0,00	0,00	1,00	29,20	1,00	1,00	10 850,16	11 966,21
Промокоды	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	942,66	0,00	0,00	2 872,91	5 880,37
Ведомость +	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	121,76	121,76
СБРФ	66,00	1,00	1,00	3,00	0,00	5 750,88	0,00	0,00	848,28	6 670,16
Бензубер	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	164,00	164,00
РНарт	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1,00	1,00
Итого:	66,00	1,00	1,00	3,00	1,00	6 722,74	1,00	1,00	14 858,11	24 803,50

Рис.53а

Примечание. Аналогичный отчет по платежам Сбер можно сформировать по сопутствующим товарам (меню «Отчеты товарные\Отчет по подвидам оплаты»).

7.11. Отливы без сдачи

Отчет «Отливы без сдачи» актуален для терминалов самообслуживания, когда заданы соответствующие настройки, чтобы данные по не дозаправленным литрам за наличный расчет через заданный промежуток времени попадали не в отчет по возвратам, а в отливы за наличный расчет, при этом цена 1 литра увеличится.

Данные по незавершенным отливам за наличный расчет попадут в отчет «Отливы без сдачи».

Примечание. По умолчанию отчет «Отливы без сдачи» (меню Настройка\Настройка меню) закрыт для просмотра.

7.12. Отчеты при отпуске по ведомостям

При отпуске по ведомостям формируется восемь видов отчетов: сменный отчет по ведомостям, сменный отчет по контрагенту, текущий отчет по ведомостям, текущий отчет по контрагентам, отпуск по ведомости за период, отпуск по контрагенту за период, отпуск по автомобилю за период, отпуск по водителю за период.

7.12.1. Сменный отчет по контрагенту

Нажатием клавиши «F10» (или «Alt») перейдите в строку основного меню.

Для просмотра или печати сменного отчета по контрагенту откройте меню «Журналы/Отчеты», выберите подменю «Сменный отчет по контрагенту». На экране появится окно «Выберите смену» (аналогичное рис.51). Выберите интересующую вас смену и нажмите «Enter».

Примечание. Для открытия текущего отчета по контрагенту щелкните кнопку «Текущая».

На экране появится окно «Выберите необходимые параметры для отчета» (рис.54). В поле «Виды оплаты» выберите виды оплаты, по которым должен быть сформирован отчет. В поле «Организация» клавишами ↑,↓ выберите наименование организации, по которой должен быть сформирован отчет. В поле «Автомобиль» появились номера автомобилей выбранной организации.

В поле «Группировка» задайте параметры группировки (по автомобилю, или по водителю, или и по водителю и по автомобилю), щелкните кнопку «Ввод».

На экране появится Сменный отчет по контрагенту выбранной смены (рис.55).

Для получения распечатки нажмите клавишу «F5» (кнопка «Печать (F5)»), для выхода щелкните кнопку «Отмена».

7.12.2. Отпуск по контрагенту за период

Нажатием клавиши «F10» (или «Alt») перейдите в строку основного меню.

Для просмотра или печати отчета «

Контрагент за период» откройте меню «Журналы/Отчеты», выберите подменю «Отпуск по контрагенту за период». На экране появится окно «Выберите необходимые параметры для отчета» (рис.54).

В поле «Виды оплаты» выберите виды оплаты, по которым должен быть сформирован отчет.

В левом поле открывшегося окна клавишами ↑,↓ выберите наименование организации, к которой относится автомобиль. В строке «Начать с» введите начальную дату формирования отчета. В строке «Закончить (включительно)» введите конечную дату формирования отчета и щелкните кнопку «Ввод». На экране появится окно «Отпуск по контрагенту за выбранный период» (рис.55).

В верхней строке отчета появится дата, номер АЗС, время.

Далее – вид отпуска, период, на который составлен отчет, наименование организации. В отчете высвечивается информация только для вида ГСМ, который отпускался. Для получения распечатки нажмите клавишу «F5» (кнопка «Печать (F5)»), для выхода щелкните кнопку «Отмена».

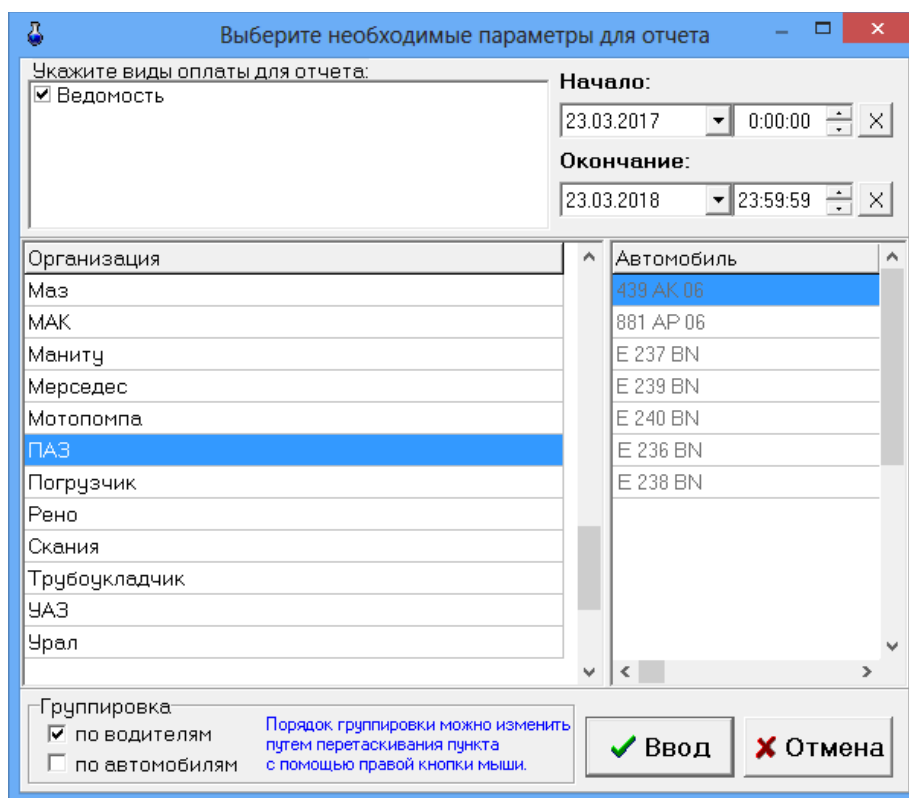


Рис. 55



Рис. 56

7.12.3. Сменный отчет по ведомости

Нажатием клавиши «F10» (или «Alt») перейдите в строку основного меню.

Для просмотра или печати сменного отчета по ведомости откройте меню «Журналы/Отчеты», выберите подменю «Сменный отчет по ведомости». На экране появится окно «Выберите смену» (рис.51).

Примечание. Для открытия текущего отчета по ведомости щелкните кнопку «Текущая».

Кнопкой «Свойства» откройте окно «Свойства отчета» и задайте его свойства (виды оплаты, продажи по которым войдут в отчет). Выберите интересующую вас смену. На экране появится «Сменный отчет по ведомости» выбранной смены (рис.57).

Для получения распечатки нажмите клавишу «F5» (кнопка «Печать (F5)»), для выхода щелкните кнопку «Отмена».

7.12.4. Отпуск по ведомости за период

Нажатием клавиши «F10» (или «Alt») перейдите в строку основного меню.

Для просмотра или печати отчета «Ведомость за период» откройте меню «Журналы/Отчеты», выберите подменю «Отпуск по ведомости за период». На экране появится окно «Выберите необходимые параметры для отчета»(рис.56).

Выберите необходимые параметры для отчета

Укажите виды оплаты для отчета:

- Ведомость

Начало: 23.03.2017 0:00:00

Окончание: 23.03.2018 23:59:59

Организация	Автомобиль
На ремонт	
437P102	
DAEWOO	
Desoto	
Dong Feng	
Ford	
HOWO	
Hyundai	
hyundai	
Isu	
Isuzu	
Iveco	

Ввод Отмена

Рис. 57

В поле «Виды оплаты» задайте (поставьте «✓») виды оплаты, по которым надо сформировать отчет. В строке «Начать с» введите начальную дату формирования отчета. В строке «Закончить (включительно)» введите конечную дату формирования отчета, щелкните кнопку «Ввод». На экране появится окно «Отпуск по ведомости за выбранный период» (рис.57).

23.10.2018 АГЗС1 11:53:28

Отпуск по ведомостям

Период с 23.03.2017 по 23.03.2018 23:59:59
Оператор:

Организация	АИ-92		ДТз		ДТл		ИТОГО	
	Литров	Кг	Литров	Кг	Литров	Кг	Литров	Кг
Ведомость								
DAEWOO	462.68	323.88	60 327.89	42 229.52	90 895.65	63 626.96	151 686.22	106 180.35
Desoto			210.71	147.50			210.71	147.50
Dong Feng			1 464.93	1 025.45	4 536.82	3 175.77	6 001.75	4 201.22
Ford			2 332.01	1 632.41	2 008.48	1 405.94	4 340.49	3 038.34
HOWA					2 542.02	1 779.41	2 542.02	1 779.41
HOWO			210.00	147.00			210.00	147.00
Hualing					1 987.00	1 390.90	1 987.00	1 390.90
Isuzu	94.93	66.45	5 846.14	4 092.30	1 291.25	903.88	7 232.32	5 062.62
Iveco			1 656.75	1 159.72	3 081.65	2 157.16	4 738.40	3 316.88
SHACMAN	40.00	28.00	17 559.78	12 291.85			17 599.78	12 319.85
Ssang yong	603.32	422.32					603.32	422.32

Дополнительно >> Просмотр Печать(F5) Отмена

Рис. 58

Для получения распечатки нажмите клавишу «F5» (кнопка «Печать (F5)»), для выхода щелкните кнопку «Отмена».

Примечание. Строки контрагентов и колонки видов топлива с пустыми итогами не печатаются.

7.12.5. Отпуск по автомобилю за период

Нажатием клавиши «F10» (или «Alt») перейдите в строку основного меню.

Для просмотра или печати отчета «Отпуск по автомобилю» откройте меню «Журналы/Отчеты», выберите подменю «Отпуск по автомобилю за период». На экране появится окно «Выберите необходимые параметры для отчета» (рис.58).

Выберите необходимые параметры для отчета

Виды оплаты:

- Ведомость +
- Ведомость_БА
- Ведомость_АТ

Организация: **БАНК РОССИИ**

Автомобиль: 555, 333, 222

Начать с: 02.06.2006 00:00

Закончить: 16.09.2009 00:00

Группировка:

- по водителям
- по автомобилям

Ввод Отмена

Рис. 59

В поле «Виды оплаты» задайте (поставьте «✓») виды оплаты, по которым надо сформировать отчет. В поле «Организация» выберите наименование организации, к которой относится автомобиль. В поле «Автомобиль» выберите номер автомобиля. В строке «Начать с» введите начальную дату формирования отчета. В строке «Закончить (включительно)» введите конечную дату формирования отчета, щелкните кнопку «Ввод».

На экране появится окно «Отпуск по автомобилю за выбранный период» (рис.59).

№ п/п	Дата	Время	Водитель	Путевой лист	ГСМ	Количество, л	Сумма, руб	Вид оплаты
1	15.04.2009	09:36:30	ПЕТРОВ	1	АИ-80	4.00	68.00	Ведомость БАНКА
Итого:						4.00	68.00	

Рис. 60

Для получения распечатки нажмите клавишу «F5» (кнопка «Печать (F5)»), для выхода щелкните кнопку «Отмена».

7.13. Журнал откачки топлива и журнал Сменная откачка топлива

Нажатием клавиши «F10» (или «Alt») перейдите в строку основного меню.

Для просмотра информации об откачке ГСМ откройте в меню «Журналы/Отчеты» подменю «Откачка топлива». На экране появится окно «Выберите откачку ГСМ», в котором выберите нужный для просмотра отчет и нажмите кнопку «Выбор». На экране появится окно «Журнал откачки топлива» (рис.60).

Примечание. В поле «Авто» можно задать группировку по бензовозу (т.е. выбрать из списка номер бензовоза, отчеты по откачке в который необходимо просмотреть или распечатать.). По умолчанию в поле «Авто» задано - «Все» (т.е. в окне «Выберите откачку ГСМ» отражен полный список отчетов).

Наименование ГСМ	АИ-80
№ накладной	239
Дата записи	16.04.2009
Смена	3047
Оператор	Сервис-служба
ФИО водителя	
Номер автомобиля	835
Резервуар	1
Объем топлива по товарно-транспортной накладной, л	13 219.00
Время начала откачки топлива	09:19
Время окончания откачки топлива	09:19
Замер уровня топлива до откачки, мм	2045
Замер уровня топлива после откачки, мм	1473
Фактическое количество откачанного топлива, л	13 220.02
Откачено топлива, кг	10 310.82
Допустимая погрешность до 0,5% от откачанного топлива по ТТН	66.09
Избыток, л	1
Недосдача, л	
Удельный вес топлива, г/см³	0.7800
Температура топлива при откачке, °C	5.0

Рис. 61

Для получения распечатки нажмите клавишу «F5» (кнопку «Печать (F5)»), для выхода щелкните кнопку «Отмена». Отчет по «Сменной откачке топлива» аналогичен отчету по «Сменному поступлению топлива».

7.14. Отчет по договорному виду оплаты

Нажатием клавиши «F10» (или «Alt») перейдите в строку основного меню.

Для просмотра или печати отчета по договорному виду оплаты откройте меню «Журналы/Отчеты», подменю «Сменный отчет по договорам». В открывшемся окне «Выберите смену» на закладке «Свойства» задайте виды оплаты, по которым хотите получить отчет (поставьте «✓»), щелкните кнопку «Применить», выберите смену (или выделите список смен) и нажмите кнопку «Выбор». Для просмотра отчета за текущую смену нажмите кнопку «Текущая».

На экране появится отчет «Сменный отпуск по договорам» или «Текущий сменный отчет по договорам» (рис. 61).

Вид оплаты: Договорной	АИ-92		ДТ		ИТОГО	
	Литров	На сумму, руб	Литров	На сумму, руб	Литров	На сумму, руб
Нефтебаза	0.00	0.00	4.00	78.00	4.00	78.00
ОБД	8.00	161.60	0.00	0.00	8.00	161.60
Итого:	8.00	161.60	4.00	78.00	12.00	239.60

Рис. 62

Для получения распечатки нажмите клавишу «F5» (кнопка «Печать (F5)»), для выхода щелкните кнопку «Отмена».

7.15. Отчет по отливам (отчет по картам)

Нажатием клавиши «F10» (или «Alt») перейдите в строку основного меню.

Для просмотра или печати отчета по отливам (в более ранних версиях — отчет по картам) выберите в меню «Журналы/Отчеты» данный отчет. В окне «Выберите смену» (рис.62) на закладке «Свойства» задайте виды оплаты, по которым хотите получить отчет (поставьте «\»), щелкните кнопку «Применить». Если нужен отчет по номеру карты, то в поле «Номер карты» введите номер карты (если карта не задана, создается отчет по всем картам), выберите смену, период или текущую смену и нажмите «Enter». В отчете отобразятся: номер карты, дата, время, вид топлива, цена (для дисконтной карты -с учетом скидки), сумма и вид оплаты (наличный с учетом скидки с пластиковой дисконтной карты или Платежный терминал) (рис.62а).

Для отображения в отчетах отпусков со всеми скидками (в том числе, по дополнительно созданным видам оплаты) поставьте настройку «Дополнительные скидки».

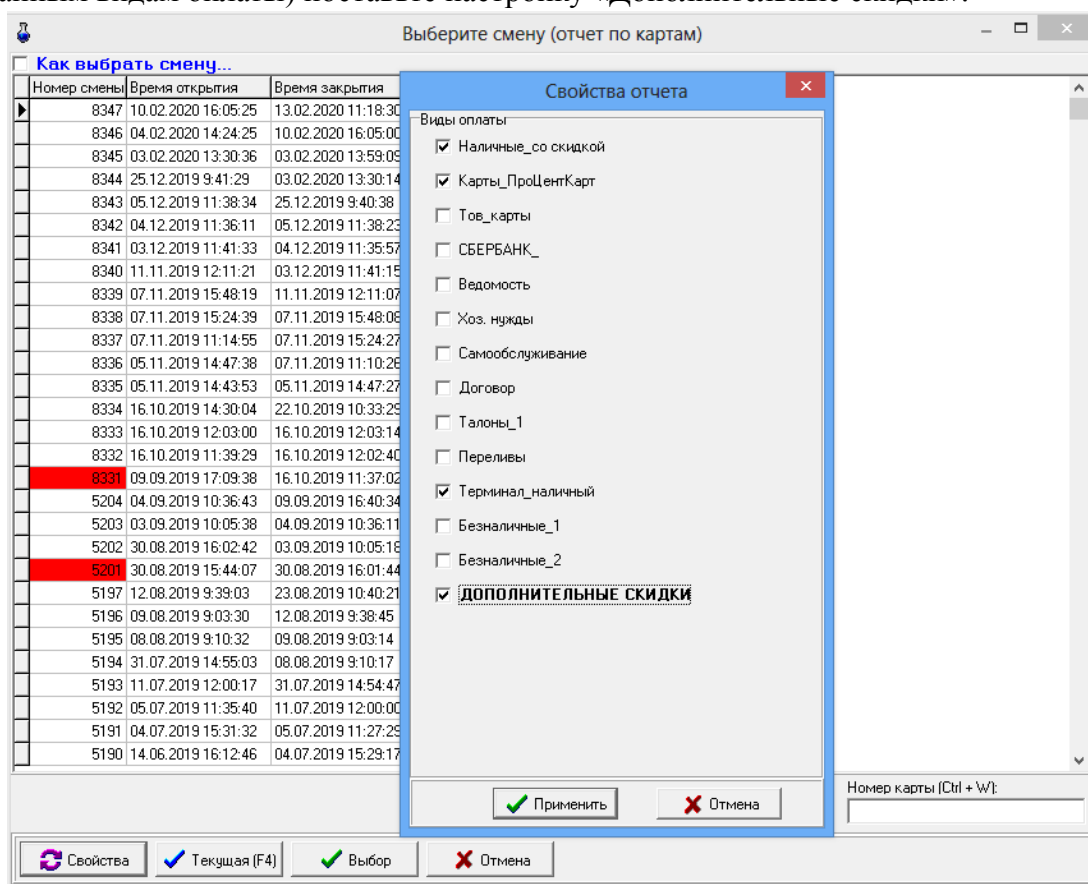


Рис. 63

Отливы по пластиковым картам

Отчет по отливам по картам

Смена: 8348
Начало периода: 13.02.2020 11:18
Конец периода: 13.02.2020 16:37

Вид оплаты: Наличные_со скидкой

№	ГСМ	Скидка, %	Дата	Время	№ карты	Отлито, л	Цена, руб.	Сумма, руб.
1	АН-92		13.02.2020	16:04		36.00	42.00	1 512.00
Итого:	АН-92	0.0%	-----	----	-----	36.00		1 512.00
Итого по ГСМ:	АН-92	----	-----	----	-----	36.00		1 512.00
2	ДТ		13.02.2020	15:45		20.00	41.00	820.00
Итого:	ДТ	0.0%	-----	----	-----	20.00		820.00
Итого по ГСМ:	ДТ	----	-----	----	-----	20.00		820.00
3	ДТз		13.02.2020	11:19		10.00	43.00	430.00
4	ДТз		13.02.2020	11:20		20.00	43.00	860.00
5	ДТз		13.02.2020	15:44		10.00	43.00	430.00
Итого:	ДТз	0.0%	-----	----	-----	40.00		1 720.00
Итого по ГСМ:	ДТз	----	-----	----	-----	40.00		1 720.00
Итого:						96.00		4 052.00

Вид оплаты: Карты_ПроцентКарт

№	ГСМ	Скидка, %	Дата	Время	№ карты	Отлито, л	Цена, руб.	Сумма, руб.
1	ДТз		13.02.2020	11:21	625500100000304	15.00	43.00	645.00
2	ДТз		13.02.2020	11:22	625500100000304	5.00	43.00	215.00
Итого:	ДТз	0.0%	-----	----	-----	20.00		860.00
Итого по ГСМ:	ДТз	----	-----	----	-----	20.00		860.00
Итого:						20.00		860.00

	Отлито, л	
Итого по видам оплаты:	116.00	4 912.00

Дополнительно >> Просмотр Печатать(F5) Отмена

Рис. 61а

7.16. Товарно-транспортные накладные

В окне «Товарно-транспортные накладные» можно добавить (добавить копированием, изменить, удалить) товарно-транспортные накладные (ТТН) на выбранную продажу ГСМ и построить выбранный вид отчета.

Внимание. Для ориентации приложения «Нефтебаза/ГНС/ХРАНИЛИЩЕ» товарно транспортную накладную можно оформить в офисе (в программе «ПТК АЗС. ОФИС», меню «Журналы/Отчеты/Товарно-транспортные накладные»), при создании запроса поставить настройку «Включить передачу заявок» (окно «Файл запроса на АЗС-НЕФТЕБАЗА», закладка Разные, Показывать дополнительные параметры). При обмене с нефтебазой ТТН из офиса передастся на Нефтебазу, где ее можно посмотреть или исправить.

Примечание. С версии 11.12 добавлена новая ТН (транспортная накладная). При первом запуске программы. рядом со старыми шаблонами ТТН будут созданы ещё 2 новых шаблона.

7.16.1. ТТН:полностью

Для создания ТТН:полностью откройте меню «Журналы/Отчеты\Товарно-транспортная накладная», в поле «Отчеты» задайте - ТТН:полностью (рис.63) и нажмите кнопку «Добавить копированием». В открывшемся окне (рис.64) выберите продажу для оформления ТТН и нажмите кнопку «Ок».

Внимание. Для создания шаблона ТТН и заполнения ее вручную нажмите кнопку «Пропустить» (рис.64).

Пров.	Наименование груза	Кол-во, т.	Серия	Номер	Дата	Грузополучатель	Грузоперевозчик
Нет	ГАЗ	0.011		3	05.07.2011	ООО "ГАЗПРОМ"	ООО Мегострой
Нет	АИ-92	0.034		2	05.07.2011	ООО "НЕФТЬ"	
Нет	ГАЗ	0.072		1	05.07.2011	ООО "ГАЗПРОМ"	Администрация района

Рис. 64

№ отлива	Дата отлива	ГСМ	Объем, л	Масса, кг	Сумма, руб	Перевозчик	Водитель	Марка	Гос. номер	Грузопол.
2861	21.06.2011 15:03:31	ГАЗ	14	9.8	337.54					
2860	21.06.2011 14:56:55	ГАЗ	7.5	5.25	182.63					
2859	21.06.2011 14:49:15	ГАЗ	20	14	482.2					
2856	16.06.2011 11:32:13	ГАЗ	11.5	8.05	282.9	ПУ-10	Петров		555	
2855	16.06.2011 10:04:33	АИ-92	300	210	7380	Больница Хе				

Рис. 65

Для создания полного отчета по ТТН заполните пустые поля в окнах рис.65,рис.66, рис.67 (закладки «Товарный отдел», «Транспортный отдел», Должности/ФИО) и нажмите кнопку «Ок» в каждом окне, для сохранения внесенных изменений.

Внимание. Если выставлена настройка «Запретить удаление и исправление проведенных ТТН», то проведенные ТТН (т.е. при создании ТТН в окнах рис.65,рис.66, рис.67 была выставлена настройка «Проведено»(поставлена «✓»)) удалять и исправлять нельзя.

Для построения полного отчета по ТТН выберите в поле «Отчеты» «ТТН:полностью» и нажмите кнопку «Построить отчет» (рис.63). На экране появится отчет (рис.70). Для печати нажмите кнопку «Печать(F5)».Аналогично можно построить только отчет «ТТН:Товарный отдел» или «ТТН:Транспортный отдел».

Для создания отчета «Счет-фактура» заполните пустые поля в окне рис.68 (закладка «Счет-фактура») и нажмите кнопку «Ок» в каждом окне для сохранения внесенных изменений. Для построения отчета выберите в поле «Отчеты» «Счет-фактура» и нажмите кнопку «Построить отчет». Для печати нажмите кнопку «Печать(F5)».

Для создания и построения отчета по «ТОРГ-12» должны быть заполнены все пустые поля в окнах рис.65,рис.66, рис.67, рис.68, рис.69 и сохранены изменения нажатием кнопки «Ок» в каждом окне. Для построения отчета выберите в поле «Отчеты» «ТОРГ-12» и нажмите кнопку «Построить отчет». Для печати нажмите кнопку «Печать(F5)».

Для построения отчетов «Товарный отчет 1», «Товарный отчет 2» формы берутся из папки c:\dexe\forms\webrep.

Товарно-транспортная накладная

По умолчанию В ПТК АЗС сумма включает в себя НДС: 18.0 %

Товарный раздел | Транспортный раздел | Должности/ФИО | Счет-фактура | ТОРГ-12 | Дополнительно

Срок доставки груза: 05.07.2011 Путевой лист: 4

Автомобиль марка: _____ гос. знак: 333

Прицеп марка: _____ гос. знак: _____ гараж. номер: _____

Водитель должность: _____ ФИО: Петров Удостоверение №: _____

Лицензионная карточка
 Не зачеркивать Стандартная Ограниченная Вид перевозки: _____ Код: _____

Пункт погрузки: _____ разгрузки: _____

Переадресовка: _____ Маршрут: _____

Табличная часть (сведения о грузе)

Груз 1 Вывести в отчет

1: Наименование груза: АИ-92

2: Сопутствующие документы: _____

3: Вид упаковки: _____ 4: Кол-во мест: 0.00

5: Способ опред. массы: _____ 6: Код груза: _____ 7: Номер контейнера: _____

8: Класс груза: _____ 9: Масса брутто, т: 0.245

Проведено OK Отмена

Рис. 66

Товарно-транспортная накладная

По умолчанию В ПТК АЗС сумма включает в себя НДС: 18.0 %

Товарный раздел | Транспортный раздел | Должности/ФИО | Счет-фактура | ТОРГ-12 | Дополнительно

ТН Серия: AA001 Номер: 3 Дата: 05.07.2011

Грузоотправитель: НЕФТЕБАЗА1 ... X

Грузополучатель: ООО "ГАЗПРОМ" ... X

Плательщик: Банк России ... X

Перевозчик: ПУ-10 ... X

Доверенность перевозчика №: _____ от 30.12.1899 Добавьте новый груз при необходимости (кнопка "+").

Табличная часть (информация по отгруженной продукции)

Груз 1 Вывести в отчет + X 0

1: Код (номенклатурный номер): _____ 2: Прейскурант, дополнения к нему: _____

3: Артикул или № по прейскуранту: _____ 4: Количество отгружаемого товара: 0.008

5: Цена, руб. коп: 29968.75 6: Наименование продукции: ГАЗ

7: Единица измерения: _____ 8: Вид упаковки: _____ 9: Количество мест: 0.00

10: Масса, т: 0.008 11: Сумма: 239.75 12: Порядк. № по картотеке: _____

Наценка, %: 0.0 Расходы (склад., трансп.): 0.00 Всего к оплате: 239.75 Пересчет

Всего к оплате (прописью): Двести тридцать девять рублей 75 копеек

Всего мест (прописью): _____ Приложение (листов): _____ прописью: _____

Масса нетто, т: 0.008 прописью: восемь кг Пересчет

Масса брутто, т: 0.008 прописью: восемь кг

Проведено OK Отмена

Рис. 67

Товарно-транспортная накладная

По умолчанию В ПТК АЗС сумма включает в себя НДС: 18.0 %

Товарный раздел | Транспортный раздел | Должности/ФИО | Счет-фактура | ТОРГ-12 | Дополнительно

Со стороны отправителя

Отпуск разрешил должность: Гл. инженер ФИО: Васильев А.Н.

ФИО главного (старшего) бухгалтера: Миронова Ю.М.

Отпуск произвел должность: Оператор ФИО: Сидоров С.П.

Проведено

Рис. 68

Товарно-транспортная накладная

По умолчанию В ПТК АЗС сумма включает в себя НДС: 18.0 %

Товарный раздел | Транспортный раздел | Должности/ФИО | Счет-фактура | ТОРГ-12 | Дополнительно

Номер счета-фактуры: 001 Дата: 05.07.2011

Поле Грузоотправитель и его адрес: Вывести текст полностью

Номер и дата платежного документа:

Табличная часть счета-фактуры

Груз 1 Вывести в отчет

1:Наименование товара: АИ-92

2:Единица измерения: 3:Количество: 0.245 4:Цена, руб. коп: 29782.08

5:Стоимость без НДС: 7296.61 6:Акциз: 0.00 7:Ставка НДС, %: 18.0

8:Сумма НДС: 1313.39 9:Стоимость с НДС: 8610.00

10:Страна: Россия 11:№ тамож. декларации:

ФИО должностных лиц для счета-фактуры

Руководитель организации:

Индивидуальный предприниматель:

Главный бухгалтер:

Реквизиты свид-ва о гос. регистрации:

Проведено

Рис. 69

Товарно-транспортная накладная

По умолчанию В ПТК АЗС сумма включает в себя НДС: 18.0 %

Товарный раздел | Транспортный раздел | Должности/ФИО | Счет-фактура | ТОРГ-12 | Дополнительно

Реквизиты, необходимые для построения товарной накладной ТОРГ-12

Номер товарной накладной: 001 Дата: 05.07.2011

Поставщик: НЕФТЕБАЗА1

Плательщик: Банк России

Основание: №: Дата: 30.12.1899

Транспортная накладная №: 3 Дата: 05.07.2011 Вид операции:

Внимание! Поля "Ставка НДС", "Сумма НДС", "Сумма без НДС", "Сумма с НДС" должны заполняться на вкладке "Счет-фактура"! Должности и ФИО задаются на вкладке "Должности/ФИО". Номер и дата доверенности указывается грузополучателем при получении товара.

Табличная часть ТОРГ-12 (дополнительные поля для ТОРГ-12)

Груз 1 Вывести в отчет

Объем, л: 350.000 Плотность: 0.700 г/см3 Темп-ра, С: 0.0 Давление, г/см3: 0.00

Проведено

Рис.68а

Товарно-транспортная накладная

По умолчанию В ПТК АЭС сумма включает в себя НДС: 18.0 %

Товарный раздел | Транспортный раздел | Должности/ФИО | Счет-фактура | ТОРГ-12 | Дополнительно

Квитанция об отгрузке
 Номер квитанции: **1** Дата: **22.07.2009**

Внимание! Данные об отливе для квитанции должны заполняться на вкладках "Товарный раздел" и "ТОРГ-12".
 Данные о водителе и автомашине заполняются на вкладке "Транспортный раздел". Оператор - "Должности/ФИО".

Дополнительные переменные для отчета

Назначение переменной:	Наименование:	Значение:
Подлежит отпустить	длежит отпустить	350.000

Проведено

Рис. 70

Типовая межотраслевая форма № 1-Т
 Утверждена постановлением Госкомстата России от 28.11.97 №78

ТОВАРНО-ТРАНСПОРТНАЯ НАКЛАДНАЯ

Форма по ОКПД № **AA001** Код **0345009**
 серия Дата составления **05 07 11** № **3**

Грузоотправитель **НЕФТЕБАЗА1** по ОКПО
 Грузополучатель **ООО "ГАЗПРОМ"** по ОКПО
 Плательщик **Банк России** по ОКПО

1. ТОВАРНЫЙ РАЗДЕЛ (заполняется грузоотправителем)

Код продукции (номенклатурный номер)	Номер прейскуранта и дополнения к нему	Артикул или номер по прейскуранту	Количество	Цена, руб. коп	Наименование продукции, товара, груза, ТУ, марка, размер, сорт	Единица измерения	Вид упаковки	Количество мест	Масса, т	Сумма, руб. коп	Порядковый номер записи по складской картотеке (грузоотправителю, грузополучателю)
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
			0.245	29 782,08	АИ-92				0.245	7 296,61	

Товарная накладная имеет продолжение **нет** листов, на бланках за № **нет** Наценка, %
 и содержит **один** **порядков** номеров записей Складские или транспортные расходы

Всего наименований **одно** Масса груза (нетто) **двадцать сорок пять кг** **0.245** т
 Всего мест **проезжее** Масса груза (брутто) **двадцать сорок пять кг** **0.245** т
 Всего к оплате **7296.61**

Приложение (паспорта, сертификаты и т.п.) на листах

Всего на сумму **Семь тысяч двести девяносто шесть рублей 61 копейка**

Отпуск разрешал **Гл. инженер Васильев А.Н.** **Петров** **Миронова Ю.М.**
 должность подпись расшифровка подписи должность подпись расшифровка подписи должность подпись расшифровка подписи

Отпуск груза произвел **Оператор Сидоров С.П.**
 должность подпись расшифровка подписи

Срок доставки **« 05 »** июля **2011** года

По доверенности № от « » года
 выданной ПУ-10

Груз к перевозке принял **Петров**
 должность подпись расшифровка подписи

(При личном приеме товара по количеству и ассортименту)

Груз получил грузополучатель
 должность подпись расшифровка подписи

2. ТРАНСПОРТНЫЙ РАЗДЕЛ

Оборотная сторона формы № 1-Т

ТТН № **3**
 К путевому листу № **4**

Организация ПУ-10 **Государственный номерной знак 333**

Автомобиль

Заказчик **Банк России**

Водитель Удостоверение №

Лицензионная **стандартная, ограниченная** Вид перевозки Код

карточка

Регистрационный **Серия** №

Пункт Пункт разгрузки Маршрут

Переадресовк: **1. Прицеп** Государственный номерной знак **Гаражный номер**
2. Прицеп Государственный номерной знак **Гаражный номер**

Дополнительно >>

Рис. 71

7.16.2. Квитанция об отгрузке

Для создания квитанции об отгрузке откройте меню «Журналы/Отчеты/Товарно-транспортная накладная», в поле «Отчеты» задайте - Квитанция об отгрузке (рис.70а) и нажмите кнопку «Построить отчет». На экране появится квитанция об отгрузке, которую можно распечатать(F5).

КВИТАНЦИЯ ОБ ОТГРУЗКЕ

Квитанция об отгрузке № от 22.07.2009
по ТТН № 3 от 12.12.2022

Место отгрузки: Пост 1
 Номер автомашины:
 Номер цистерны:
 Водитель:
 Начало налива: 06.12.2022 09:30
 Окончание налива: 06.12.2022 09:31
 Вид топлива: АИ-92
 Отпущенная масса, кг: 16.00
 Объем топлива, л: 21.55
 Плотность продукта, г/см³: 0.727
 Давление, г/см². изб.: 0.00
 Температура продукта, С: 0.0

Оператор налива: _____ //

Дополнительно >> Просмотр Печатать(F5) Отмена

Рис.70а

7.16.3. Новые формы ТН.

Новая форма товарной накладной (ТН) разделена на «ТН:лицевая сторона», «ТН:оборотная сторона» и «ТН:полностью». Для построения новой лицевой формы ТН выберите «ТН:лицевая сторона» (рис.70б) и нажмите кнопку «Построить отчет». На экране появится ТН:лицевая сторона (Рис.70в). Для построения новой оборотной формы ТН выберите «ТН:оборотная сторона» и нажмите кнопку «Построить отчет». На экране появится ТН:оборотная сторона (Рис.70г). Для построения новой формы ТН полностью выберите в поле «Отчеты» «ТН:полностью» и нажмите кнопку «Построить отчет». На экране появится отчет состоящий из «ТН:лицевая сторона» и «ТН:оборотная сторона». Для печати нажмите кнопку «Печать(F5)».

Товарно-транспортные накладные

Добавить копированием Добавить Изменить Удалить X Закрыть

Выбор отлива

Отчеты	Пров.	Наименование груза	Кол-во, т.	Серия	Номер	Дата	Грузополучатель	Грузоперевозчик
<input type="radio"/> ТТН: товарный раздел	▶	Нет АИ-92	0.016		3	12.12.2022		
<input type="radio"/> ТТН: транспортный раздел		Нет АИ-92	0.016		5	12.12.2022		
<input type="radio"/> ТТН: полностью								
<input type="radio"/> Счет-фактура								
<input type="radio"/> Товарный отчет стандартный								
<input type="radio"/> Товарный отчет 1								
<input type="radio"/> Товарный отчет 2								
<input type="radio"/> Квитанция об отгрузке								
<input type="radio"/> ТН: лицевая сторона								
<input type="radio"/> ТН: оборотная сторона								
<input checked="" type="radio"/> ТН: полностью								

Построить отчет

Запретить удаление и исправление проведенных ТТН Цветом выделены ТТН, созданные в ПТК АЗС - Офис

Рис.70б

ТН: ПОЛНОСТЬЮ

Приложение №4
к Правилам перевозок грузов автомобильным транспортом
Форма

Транспортная накладная				Заказ (заявка)			
Дата	12.12.22	№	№ 3	Дата	12.12.22	№	№ 3
Экземпляр №							
1. Грузоотправитель				1а. «Заказчик услуг, связанных с перевозкой груза (при наличии)»			
<input type="checkbox"/> является экспедитором							
<small>(реквизиты, позволяющие идентифицировать Грузоотправителя)</small>				<small>(реквизиты, позволяющие идентифицировать Заказчика услуг, связанных с перевозкой груза)</small>			
<small>реквизиты документа, определяющего основания осуществления платежей по договору перевозки иным лицом, отличным от грузоотправителя (при наличии)</small>				<small>(реквизиты договора на выполнение услуг, связанных с перевозкой груза)</small>			
2. Грузополучатель							
<small>(реквизиты, позволяющие идентифицировать Грузополучателя)</small>							
3. Груз							
АИ-92				код груза - упаковка - код груза - упаковка - код груза - упаковка - грузовых мест			
<small>(отгрузочное наименование груза (для опасных грузов – в соответствии с ДОПОГ), его состояние и другая необходимая информация о грузе)</small>				<small>(количество грузовых мест, маркировка, вид тары и способ упаковки)</small>			
<small>(в случае перевозки опасного груза – информация по каждому опасному веществу, материалу или изделию в соответствии с пунктом 5.4.1 ДОПОГ)</small>				<small>(объявленная стоимость (ценность) груза (при необходимости))</small>			
4. Сопроводительные документы на груз (при наличии)							
<small>(перечень прилагаемых к транспортной накладной документов, предусмотренных Соглашением о международной дорожной перевозке опасных грузов от 30 сентября 1957 г. (ДОПОГ), санитарными, таможенными, карантинными, иными правилами в соответствии с законодательством Российской Федерации, либо регистрационные номера указанных документов, если такие документы (сведения о таких документах) содержатся в государственных информационных системах)</small>							
<small>(перечень прилагаемых к грузу сертификатов, паспортов качества, удостоверений, разрешений, инструкций, товарораспорядительных и других документов, наличие которых установлено законодательством Российской Федерации, либо регистрационные номера указанных документов, если такие документы (сведения о таких документах) содержатся в государственных информационных системах)</small>							
<small>(реквизиты документа, подтверждающего об отгрузке товаров (наименование документов об отгрузке, номер документа об отгрузке, дата документа об отгрузке, наименование и ИНН продавца и покупателя, др.)</small>							
5. Указания грузоотправителя по особым условиям перевозки							
<small>(маршрут перевозки, дата и время/сроки доставки груза (при необходимости))</small>				<small>(контактная информация о лицах, по указанию которых может осуществляться перевозка)</small>			

Дополнительно >>

Рис.70в

ТН: ОБОРОТНАЯ СТОРОНА

Продолжение приложения №4
Оборотная сторона

10. Перевозчик

ГАЗЕЛЬ <small>(фамилия, имя, отчество, адрес места жительства – для физического лица,</small>	ГАЗЕЛЬ <small>(фамилия, имя, отчество, данные о средствах связи (при их наличии) водителя (водителей),</small>
ГАЗЕЛЬ <small>наименование и адрес места нахождения – для юридического лица)</small>	<small>сведения о путевом листе (листах)</small>
ГАЗЕЛЬ <small>(фамилия, имя, отчество лица, ответственного за перевозку, данные о средствах связи)</small>	

11. Транспортное средство

<small>(количество, тип, марка, грузопольность в тоннах, вместимость в кубических метрах)</small>	701 AD 06 <small>(регистрационные номера)</small>
---	--

12. Оговорки и замечания перевозчика

<small>(фактическое состояние груза, тары, упаковки, маркировки и опломбирования при приеме груза)</small>	<small>(фактическое состояние груза, тары, упаковки, маркировки и опломбирования при сдаче груза)</small>
<small>(изменение условий перевозки при движении)</small>	<small>(изменение условий перевозки при выгрузке)</small>

13. Прочие условия

<small>(номер, дата и срок действия специального разрешения, установленный маршрут перевозки опасного, тяжеловесного или крупногабаритного груза и др.)</small>	
<small>(режим труда и отдыха водителя в пути следования, сведения о коммерческих и иных актах)</small>	

14. Переадресовка

<small>(дата, форма переадресовки (устно или письменно))</small>	<small>(адрес нового пункта выгрузки, дата и время подачи транспортного средства под выгрузку)</small>
<small>(сведения о лице, от которого получено указание на переадресовку (наименование, фамилия, имя, отчество и др.))</small>	<small>(при изменении получателя груза – новое наименование грузополучателя и место его нахождения)</small>

15. Стоимость услуг перевозчика и порядок расчета провозной платы

<small>(стоимость услуги в рублях)</small>	<small>(расходы перевозчика и предъявляемые грузоотправителю платежи за проезд по платным автомобильным дорогам,</small>
<small>(порядок (механизм) расчета (исключений) платы)</small>	<small>при перевозке опасных, тяжеловесных и крупногабаритных грузов, уплату таможенных пошлин и сборов,</small>
<small>(размер провозной платы (заполняется после окончания перевозки) в рублях))</small>	<small>выполнение погрузо-разгрузочных работ, работ по промывке и дезинфекции транспортных средств)</small>

16. Дата составления, подписи сторон

<small>(грузоотправитель, оттиск печати (при наличии), дата, подпись)</small>	<small>(перевозчик, оттиск печати (при наличии), дата, подпись)</small>
---	---

17. Отметки грузоотправителей, грузополучателей и перевозчиков

Краткое описание обстоятельств, послуживших основанием для отметки	Расчет и размер штрафа	Подпись, дата

Дополнительно >> Просмотр Печатать(F5) Отмена

Рис.70г

7.17. История продаж по ТРК

В отчет «История продаж по ТРК» заносится полная информация по выбранной ТРК об отпусках топлива – дата и время отлива, вид ГСМ, количество, вид оплаты, сумма.

Можно выполнить сортировку по времени и продажам за смену

Для просмотра или печати отчета откройте меню «Журналы/Отчеты», в подменю «История продаж по ТРК» выберите номер ТРК (кнопку с нужным номером ТРК в самом верху окна «Выбор номера ТРК»), выберите смену (переведите на нее курсор), за которую хотите получить отчет, и нажмите «Enter». Для выбора текущей смены щелкните кнопку «Текущая». На экране появится выбранный отчет (рис.71).

Время	Оператор	ГСМ	Операция	Вид оплаты	Тип отлива	Количество, л	Сумма, руб
10:43:06	1	АИ-95	Заказано	Мерник	Литры	10.00	194.00
10:43:16	1	АИ-95	Отлито	Мерник	Литры	10.00	194.00
15:31:25	1	АИ-95	Заказано	Наличные	Бак	3.86	74.88
15:31:29	1	АИ-95	Отлито	Наличные	Бак	3.86	74.88
15:31:49	1	АИ-95	Сдача	Наличные	Бак	0.01	0.12
15:32:30	1	АИ-92	Заказано	Наличные	Литры	10.00	172.00
15:32:40	1	АИ-92	Отлито	Наличные	Литры	10.00	172.00
15:33:33	1	АИ-95	Заказано	Наличные	Бак	6.18	119.89
15:33:39	1	АИ-95	Отлито	Наличные	Бак	6.18	119.89
15:33:41	1	АИ-95	Сдача	Наличные	Бак	0.01	0.11
15:33:58	1	ДТ	Заказано	Наличные	Литры	10.00	172.00
15:33:59	1	ДТ	Остановлена	Наличные	Литры	1.50	25.80
15:34:03	1	ДТ	Сдача	Наличные	Литры	8.00	137.60
15:34:03	1	ДТ	Отлито	Наличные	Литры	2.00	34.40

Рис. 72

Внимание. Для ТРК, которые могут работать автономно (например, УНСГ-01, Jereh), а при запуске ПТК АЗС.Сервер выбиваются чеки на ККМ за весь период автономной продажи с ТРК, можно включить для отчета «История продаж по ТРК» в окне «Выберите номер ТРК» сортировку «По времени» или «По продажам» (времени пробития чека).

7.18. Товарный чек на ГСМ

В ПТК АЗС в любой момент времени после завершения продажи ГСМ (по всем видам оплаты) автоматически формируется документ о реализации — товарный чек, который можно распечатать в любое время на принтере или на чековой ленте ККМ.

Форму (шаблон) товарного чека можно настроить. Она может быть одна общая для всех видов оплаты, или индивидуальной для каждого вида оплаты. Для настройки формы товарного чека откройте окно «Реализация ГСМ:Товарный чек» (меню Журналы\Отчеты\ Товарный чек на ГСМ, рис.72) и нажмите кнопку «Настроить шаблон товарного чека». В открывшемся окне (рис.73) выберите вид оплаты, задайте тип заготовки товарного чека: «Общая» (одна для всех видов оплаты) или «Своя для ВО» (индивидуальная для выбранного вида оплаты) и нажмите в соответствии с Вашим выбором кнопку, например «Настроить общую заготовку».

В открывшемся окне (рис.74) создайте нужную Вам форму товарного чека, вводя дополнительные переменные из перечня допустимых переменных (например, `<#CardNum>`, `<#Pokupatel>` (покупатель) – для вывода №карты).

Для сохранения проведенных изменений товарного чека нажмите кнопку «Применить».

Примечание. Наименование переменных изменять нельзя.

Внимание. Настроить шаблон товарного чека может только администратор. Данная настройка делается для чековой ленты. Для печати товарного чека на принтере нужно настраивать HTML-файл. (меню Настройка\Отчеты\Настройки отчетов\Настройка шаблонов отчетов -Товарный чек.html)) в редакторе отчетов. Чтобы в отчете выводился №карты добавьте столбец с переменной `<#Pokupatel>` (покупатель).

Аналогично можно создать для каждого вида оплаты свой товарный чек, если выбрать «Своя для ВО» и нажать кнопку «Настроить заготовку для текущего ВО».

Для распечатки товарного чека на ГСМ в окне «Реализация ГСМ:Товарный чек» задайте период, когда была проведена данная продажа ГСМ, нажмите кнопку «Обновить список», выберите документ о реализации из появившегося списка, в поле «Печатать товарный чек» задайте, где будет производиться печать на принтере или чековой ленте, нажмите F4(откроется «Товарный чек», рис.74) и F5 для печати.

В полях «Оператор» и «Должность» (рис.72) можно изменить имя оператора и должность.

Если товарный чек будет распечатываться на принтере, то в него можно добавить комментарий. Комментарий вводится в поле «Комментарий». Для очистки поля комментария нажмите кнопку «Очистить(F2)»(рис.72).

Если товарный чек будет распечатываться на принтере, то можно распечатать пустой бланк товарного чека, нажав на кнопку «Распечатать пустой бланк»(рис.72).

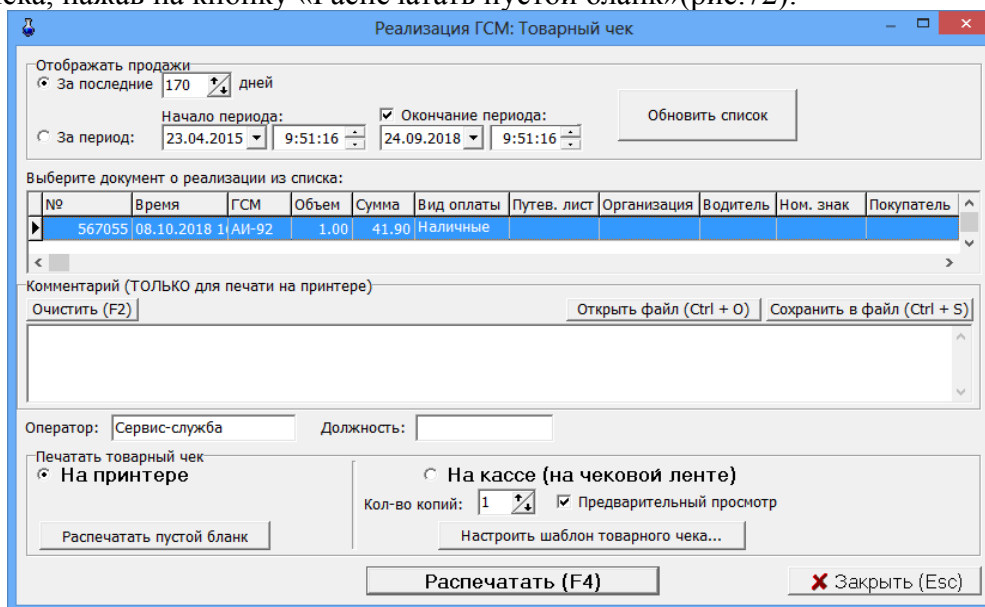


Рис. 73

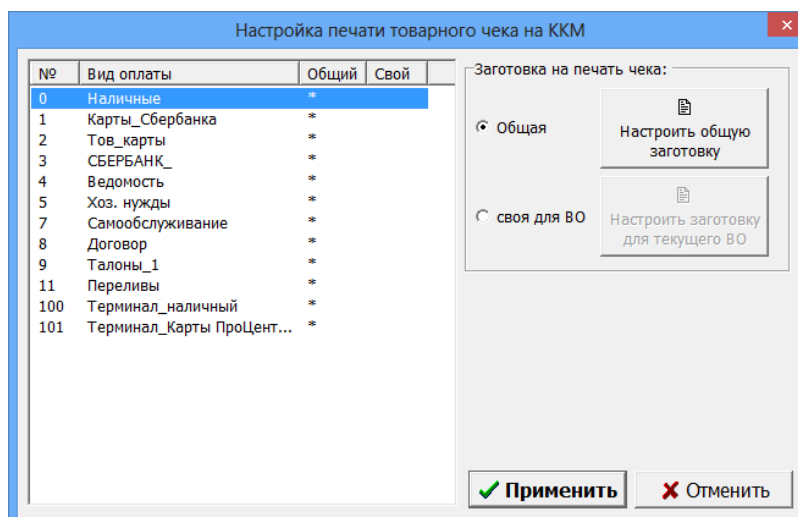


Рис. 74

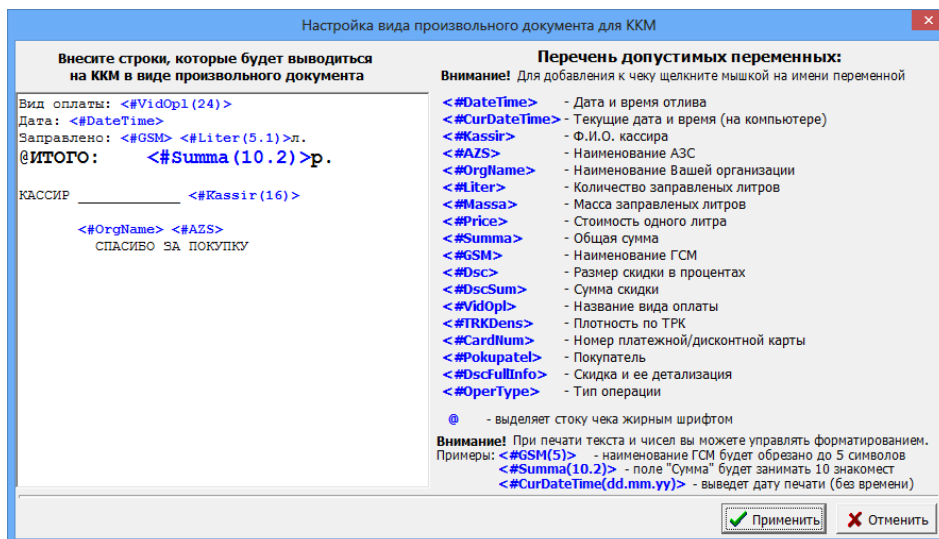


Рис. 75

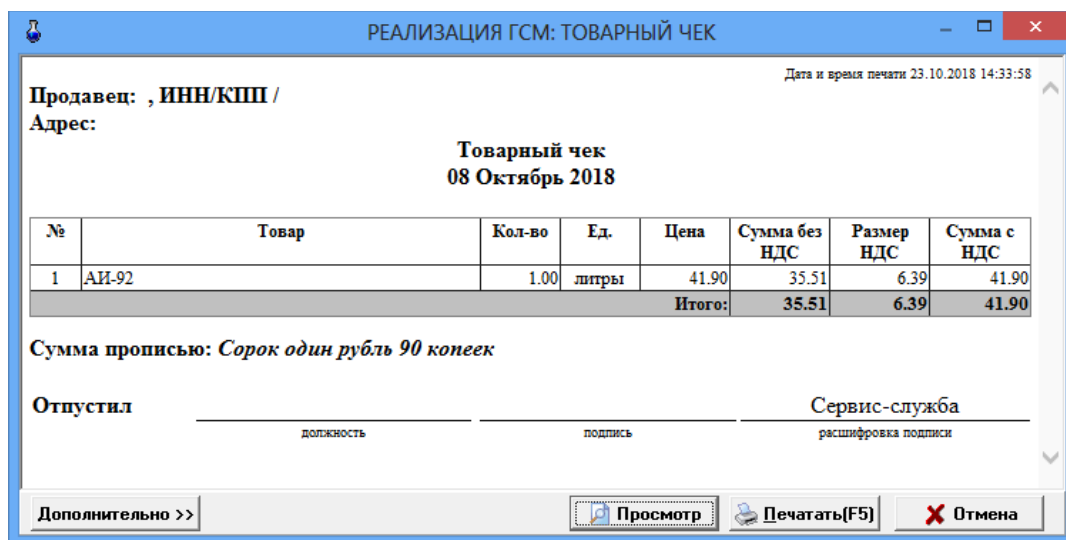


Рис. 76

7.19. Отчет по мернику

В отчет по мернику заносится полная информация за выбранные смены об отпусках топлива в мерник.

Для просмотра или печати отчета откройте меню «Журналы/Отчеты», в подменю «Отчет по мернику» выберите номер смены или диапазон смен, за которую хотите получить отчет, и нажмите «Enter». Для выбора текущей смены щелкните кнопку «Текущая». На экране появится выбранный отчет (рис.76)

Отчет по мернику

02.04.2010 АЗС5 11:04:46

Отчет по мернику

Смена, период	ТРК:	1	2	3	4	5	6	7	Итоги по ГСМ				ИТОГО
	ГСМ:	АИ-95	АИ-92	АИ-92	АИ-80	АИ-80	ДТ	ДТ	АИ-80	АИ-92	АИ-95	ДТ	
№ 23, 08.02-09.02			20.00		20.00				20.00	20.00			40.00
№ 24, 09.02-10.02			20.00	20.00	20.00	10.00	5.00		30.00	40.00		5.00	75.00
№ 25, 10.02-11.02			10.00	10.00	10.00	10.00			20.00	20.00			40.00
ИТОГО:		0	50.00	30.00	50.00	20.00	5.00	0.00	70.00	80.00	0.00	5.00	155.00

Старый формат Дополнительно >> Просмотр Печатать(F5) Отмена

Рис. 77

7.20. Информация по перезагрузкам

В отчет «Информация по перезагрузкам» заносится полная информация по незавершенным отливам за выбранную смену или за заданный диапазон смен (рис.77).

Для просмотра или печати отчета откройте меню «Журналы/Отчеты», в подменю «Отчет по перезагрузкам» выберите смену (или отметьте диапазон смен), за которую хотите получить отчет, и нажмите «Enter». Для выбора текущей смены щелкните кнопку «Текущая». На экране появится выбранный отчет (рис.77)

Информация по перезагрузкам

(расшифровка незавершенных отливов)

Смена: № 2994; Кассир: Сервис-служба

Время заказа ТРК, ГСМ	Заказано		Отливо, литры		Последний опрос ТРК	Добитый чек		Перезагрузка Windows
	Параметр	Значение	Источник	Значение		Сумма	Литры	
31.03.2010 11:00:39	Литры	100.00	По программе	10.00	31.03.2010 11:00:38			нет
ТРК: 1	Сумма	1 340.00	По базе данных		Выполняется отлив			
	Чек выбит	ДА	Счетчики ТРК	-1 715.02				
Раб. место: 1	Тип отлива	Литры	Последний отлив ТРК					
	Вид оплаты	Наличные	Ручной ввод		Покупатель:			
Примечание:	Сняли из диспетчера задач							
31.03.2010 13:37:52	Литры	10.00	По программе	4.50	31.03.2010 13:37:51			нет
ТРК: 1	Сумма	134.00	По базе данных		Выполняется отлив			
	Чек выбит	ДА	Счетчики ТРК	-1 738.52				
Раб. место: 1	Тип отлива	Литры	Последний отлив ТРК					
	Вид оплаты	Наличные	Ручной ввод		Покупатель:			
Примечание:								
31.03.2010 13:40:09	Литры	50.00	По программе	12.00	31.03.2010 13:40:08			нет
ТРК: 2	Сумма	1 000.00	По базе данных		Выполняется отлив			
	Чек выбит	ДА	Счетчики ТРК	-859.50				
Раб. место: 1	Тип отлива	Литры	Последний отлив ТРК					
	Вид оплаты	Ведомость +	Ручной ввод		Покупатель:	Газ 720		
Примечание:								

Старый формат Дополнительно >> Просмотр Печатать(F5) Отмена

Рис. 78

7.21. Текущие остатки по убывающим лимитам

В отчет « Текущие остатки по убывающим лимитам» заносится полная информация по текущим остаткам по убывающим лимитам.

Для просмотра или печати отчета откройте меню «Журналы/Отчеты», подменю «Текущие остатки по убывающим лимитам» и нажмите «Enter». На экране появится выбранный отчет (рис.78)

№	Контрагент	Лимит	Автомобиль	Водитель	ГСМ	Литры	Сумма
1	2	3	4	5	6	7	8
1	ООО "Каравай"	Убывающий	K776УХ		ВСЕ	4 991.00	0.00
	ООО "Каравай"				Итого:	4 991.00	0.00
					ИТОГО	4 991.00	0.00

Рис. 79

7.22. Детализация по убывающим лимитам

В отчет « Детализация по убывающим лимитам» заносится полная информация по пополнениям лимита и по отливам.

Для просмотра или печати отчета «Детализация по убывающим лимитам» откройте меню «Журналы/Отчеты», выберите подменю «Детализация по убывающим лимитам». На экране появится окно «Выберите необходимые параметры для отчета» (рис.79).

Рис. 80

В поле «Виды оплаты» выберите виды оплаты, по которым должен быть сформирован отчет.

В левом поле открывшегося окна клавишами \uparrow, \downarrow выберите наименование организации, к которой относится автомобиль. В строке «Начать с» введите начальную дату формирования отчета. В строке «Закончить (включительно)» введите конечную дату формирования отчета и щелкните кнопку «Ввод». На экране появится окно «Детализация по убывающим лимитам» (рис.79а).

В верхней строке отчета появится дата, время.

Далее – период, на который составлен отчет, наименование организации. В отчете высвечивается информация по пополнениям и отпускам ГСМ. Для получения распечатки нажмите клавишу «F5» (кнопка «Печать (F5)»), для выхода щелкните кнопку «Отмена»

№	Дата	Отлив					Пополнение			
		литры	сумма	ГСМ	Автомобиль	Водитель	на литры	на сумма	стало литры	стало сумма
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
Лимит: Убывающий; Объект: автомобиль "О688МЕ"; ГСМ: ВСЕ										
1	31.05.2010 14:13						5 000.00	0.00	5 000.00	0.00
2	31.05.2010 14:15	5.00	112.00	АИ-95	О688МЕ	Кистанов				
3	31.05.2010 14:15	3.00	62.10	АИ-92	О688МЕ	Козлов				
Итого:		8.00	174.10				5 000.00	0.00	5 000.00	0.00
ИТОГО:		8.00	174.10				5 000.00	0.00	5 000.00	0.00

Рис.79а

7.23. Движение ГСМ по хранителю

Если в программе конфигурации включена настройка «Включить поддержку хранителя ГСМ» (меню Разное\Журналы), то в программе оператора в списке отчетов (меню Журналы\Отчеты) появится отчет «Движение ГСМ по хранителю». Для открытия отчета щелкните левой кнопкой мыши на «Движение ГСМ по хранителю»

В открывшемся окне клавишами ↑, ↓ выберите организацию-хранитель ГСМ.

Ниже в поле «Начало периода» введите начальную дату формирования отчета. В поле «Конец периода» введите конечную дату формирования отчета и щелкните кнопку «Сформировать(F4)». На экране появится окно «Движение ГСМ по хранителю» (рис. 80).

В верхней строке отчета появится дата, имя АЗС, время(80а).

Далее – название отчета, наименование организации-хранителя, период, на который составлен отчет. В отчете высвечивается вся информация по движению ГСМ выбранного хранителя. (пополнения, отпуска ГСМ). Для получения распечатки нажмите клавишу «F5» (кнопка «Печать (F5)»), для выхода щелкните кнопку «Отмена»

Рис. 81

01.03.2011 АЗС 17:08:56

**Движение ГСМ по хранителю
Альянс-Авто ООО
за период с 10.02.2011 00:00:00 по 20.03.2011 23:59:59**

Контрагент	Дата операции	Грузоперевозчик	Водитель	Машина	Дата ГТН	№ ГТН	АИ-80		АИ-92		Все ГСМ	
							Объем, л	Масса, кг	Объем, л	Масса, кг	Объем, л	Масса, кг
Остатки на 10.02.2011 00:00							0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Ваш Шанс ЛТД ООО	15.02.11		Иванов И.И.	V-10 АК0735	15.02.11	100	10 200,00	7 140,00	0,00	0,00	10 200,00	7 140,00
Итого приход							10 200,00	7 140,00	0,00	0,00	10 200,00	7 140,00
	17.02.11						20,00	14,00	0,00	0,00	20,00	14,00
	18.02.11						10,00	7,00	0,00	0,00	10,00	7,00
	18.02.11						0,00	0,00	10,00	7,00	10,00	7,00
	18.02.11						7,00	4,90	0,00	0,00	7,00	4,90
	18.02.11						3,00	2,10	0,00	0,00	3,00	2,10
	01.03.11	ООО Алые розы	Пупкин	13123			20,00	14,00	0,00	0,00	20,00	14,00
Ваш Шанс ЛТД ООО	01.03.11	ООО Алые розы	Пупкин	13123	01.03.11	ФЫВА123123	20,00	14,00	0,00	0,00	20,00	14,00
Родионов С.А. ИП	01.03.11	ООО Алые розы	Пупкин	13123	02.03.11	ячсм457456	0,00	0,00	15,00	10,50	15,00	10,50
Итого расход							80,00	56,00	25,00	17,50	105,00	73,50
Остатки на 20.03.2011 23:59							10 120,00	7 084,00	-25,00	-17,50	10 095,00	7 066,50

Старый формат | Дополнительно >> | Просмотр | Печатать(F5) | Отмена

Рис.80а

7.24. История входов пользователей.

Все входы (логирования) пользователей в ПТК АЗС записываются в журнал «История входов пользователей». Для просмотра журнала в меню Журналы/Отчеты выберите «История входов пользователей». В открывшемся окне (рис.81) задайте период или выберите «Сегодня» и нажмите кнопку «Выполнить(F4)». Откроется отчет за выбранный период (рис.81а).

Выберите период времени

Начало периода: 11.07.2015 0:00:00 X

Конец периода: 28.08.2015 23:59:59 X

Сегодня

Рис. 82

История входов пользователей

Начало периода: 11.07.2015 00:00:00
Конец периода: 28.08.2015 23:59:59

№	Дата	Время	Пользователь	Рабочее место	Результат входа	Описание
1	28.08.2015	15:41:13	Сервис-служба	1	Успешно	

Дополнительно >> | Просмотр | Печатать(F5) | Отмена

Рис.81а

7.25. Отсканированные документы

ПТК АЗС позволяет учитывать отсканированные документы. Откройте окно «Учет отсканированных копий документов» (меню Журналы/Отчеты/Отсканированные документы)

нажмите кнопку «Добавить». В открывшемся окне «Учет отсканированных копий документов» зарегистрируйте документ (внесите дополнительную информацию) и нажмите кнопку «Выбрать файл отсканированного документа», задайте путь нужного документа, нажмите кнопку «Открыть». Каждый отсканированный документ можно открыть в графическом редакторе «Paint» и изменить содержимое или информацию о нем. Нажмите кнопку «Редактировать изображение». Для сохранения зарегистрированного отсканированного документа нажмите кнопку «Ок».

Для просмотра или изменения отсканированного документа в окне «Учет отсканированных копий документов» нажмите кнопку «Изменить». Если размер документа — несколько страниц, то в строке «Страницы документа» нажмите «+», появится пустая страница и в нее поместите следующую отсканированную страницу документа т.д. (рис.82,82а).

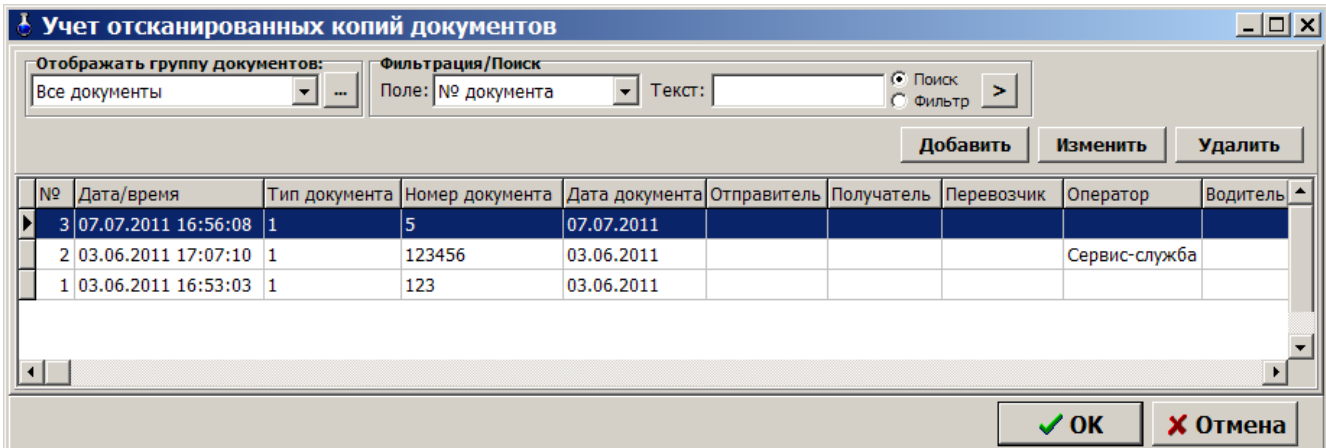


Рис. 83

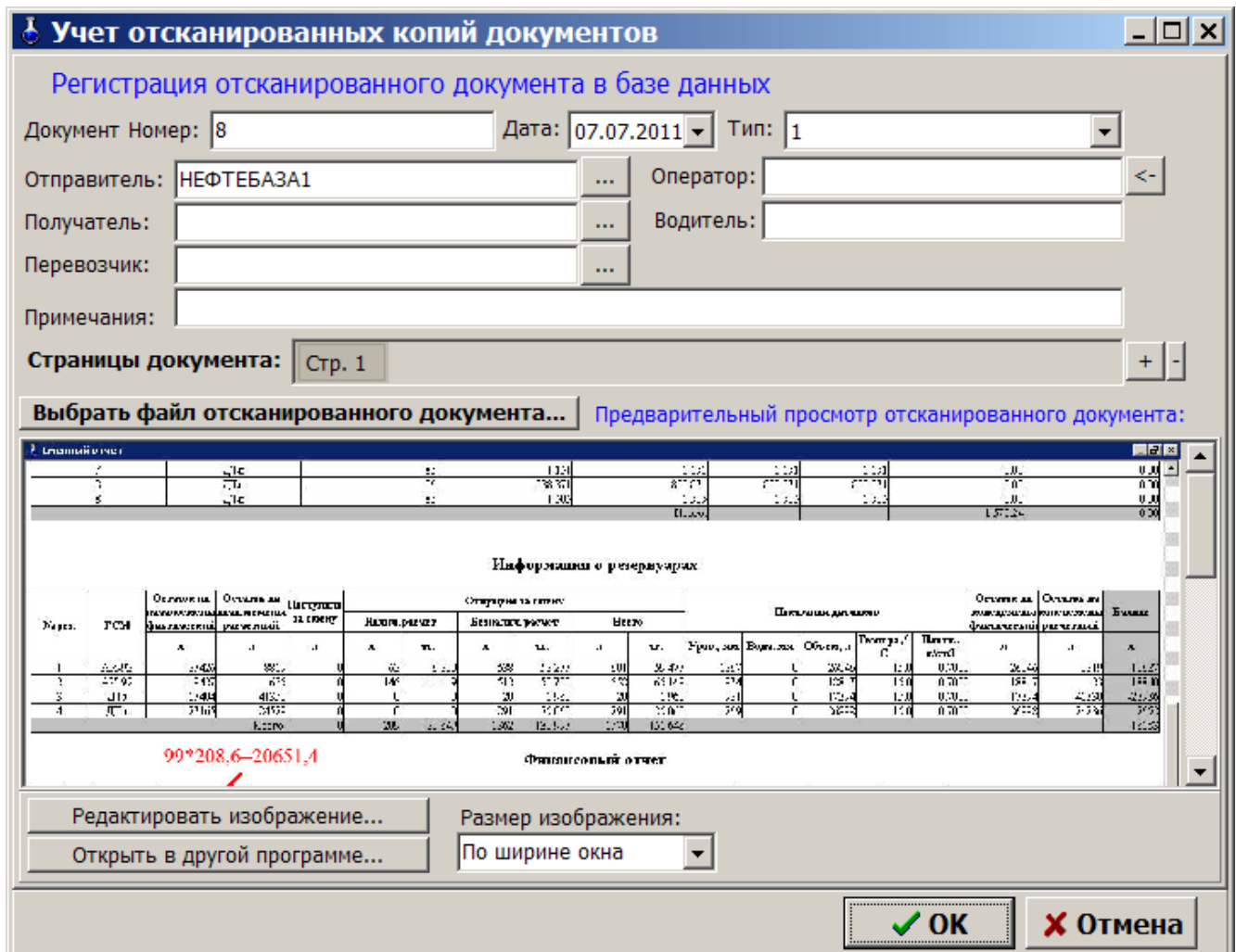


Рис.82а

7.26. Очистить базу данных (БД)

Внимание. Очистить базу данных (БД) может только администратор (режим доступа сервис — службы) и при закрытой смене.

Внимание. При выполнении команды «Очистить Базу данных (меню Журналы/Отчеты\ Очистить БД) отсчет лимитов начинается с «0» (для лимитов: общий, ежемесячный, еженедельный, временный).

Нажатием клавиши «F10» (или «Alt») перейдите в строку основного меню.

Для удаления базы данных (сменных, периодических отчетов и т.д.) откройте в меню «Журналы/Отчеты» подменю «Очистить БД» и нажмите «Enter». Произойдет очищение базы данных и на экране появится окно-подтверждение «Операция успешно выполнена».

Для очистки БД на определенную дату (конец месяца/года и пр.) необходимо выбрать команду «Удалить смену (меню Журналы/Отчеты), в открывшемся окне выбрать промежуток смен, который необходимо удалить и нажать кнопку «Удалить». Появится окно-предупреждение о удалении выбранных смен. Для удаления выберите «Да».

Примечание. Для выделения списка сменных отчетов нажмите клавишу «Ctrl» и выполните щелчок левой кнопкой мыши на сменном отчете, первом из списка, аналогично отметьте последний отчет из списка.

7.27. Экспорт в 1С

Некоторые виды отчетов и журналов (меню «Экспорт» рис.83) можно экспортировать в файлы с расширением dbf (например, приходГСМPrxLog.dbf). В таком виде эти отчеты и журналы можно записать на любой сменный носитель и просматривать их в редакторах, поддерживающих данный формат файлов (например, Excel), или в встроенном редакторе ПТК АЗС «Просмотр DBF-файлов», или использовать экспортированные в таком виде данные в 1С. Для задания параметров экспортируемых файлов (имя, путь) выберите подменю «Параметры экспорта» для ГСМ или «Параметры экспорта для товаров» - для товаров.

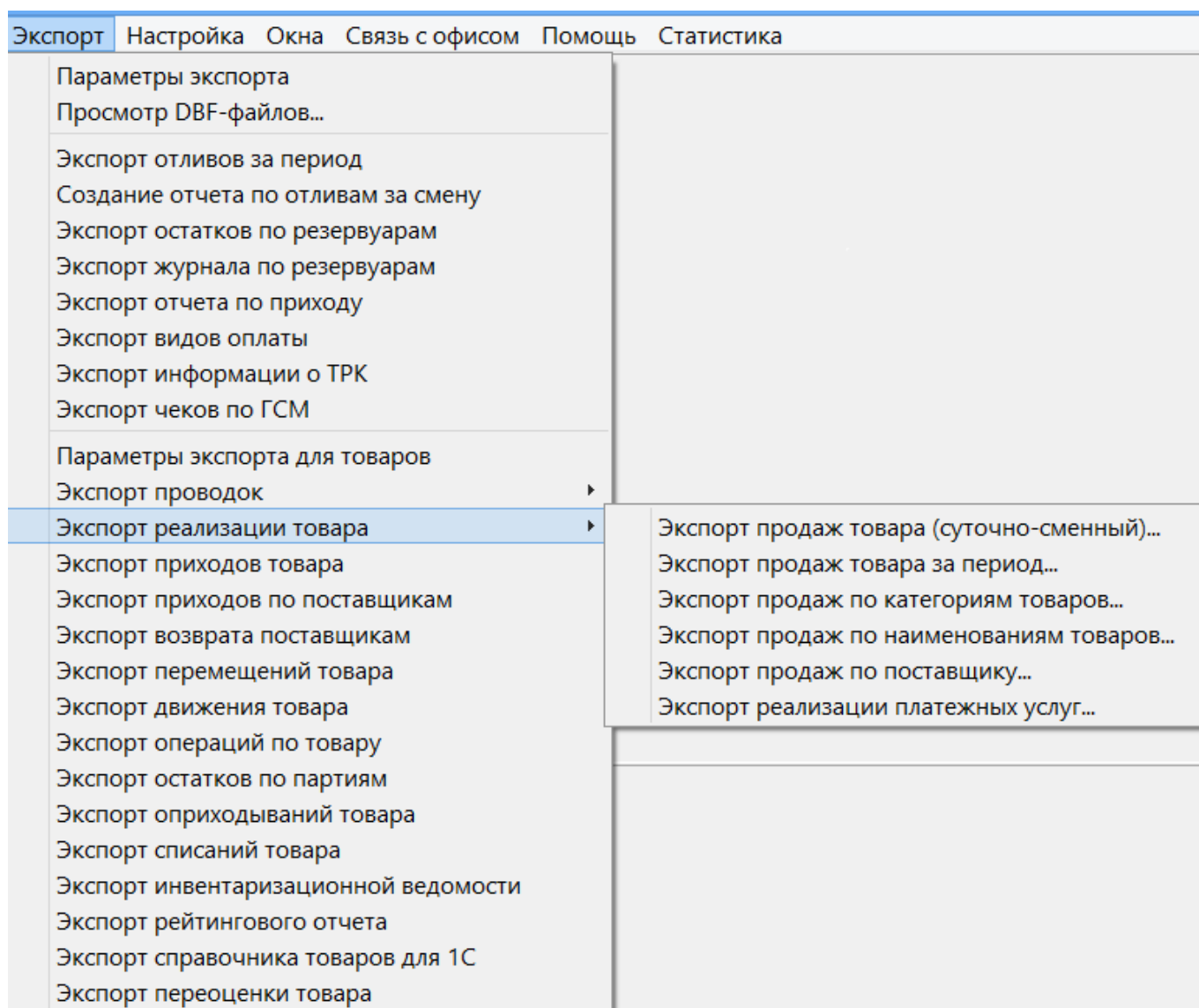


Рис. 84

Внимание! Более подробно о выгрузке в 1С описано в документе **ПТК АЗС: Руководство по экспорту данных в 1С** (файл Экспорт данных в 1С.doc), который находится на установочном диске ПТК АЗС.

Описание экспортируемых файлов по товарам см в документе **ПТК АЗС: Руководство оператора. Магазин (см п. 12)**.

7.27.1. Настройка параметров экспорта для ГСМ. Таблица соответствий ГСМ для выгрузки в 1С

Для задания параметров экспортируемых файлов для ГСМ выберите в меню «Экспорт» подменю «Параметры экспорта». В открывшемся окне (рис.83а) заданы шаблоны имен файлов экспорта и путь (куда эти файлы будут сохраняться).

Для экспорта отчета по отливам и остатков по резервуарам можно задать опцию формирования отдельных файлов для каждой смены, если поставить флажок «Разбивать на отдельные файлы по сменам».

Внимание! Для передачи в 1С (с версии 7) в окне «Параметры экспорта» должна быть задана настройка «Использовать короткие имена файлов (8.3) с префиксом - azs» (стоять галочка и задано имя из трёх букв (например – azs)).

В этом случае полные имена создаваемых файлов экспорта будут писаться в файл «DBFFiles.txt». Если этот файл не нужен, выставьте настройку «Автоматически удалять файл параметров экспорта-DBFFiles.txt».

Для возможности выгрузки файлов экспорта в 1С отметьте «✓» отчеты экспорта, которые в дальнейшем будут выгружены в 1С. Для сохранения введенных параметров нажмите кнопку «ОК».

Изменить наименования ГСМ, т.е. привести в соответствие для выгрузки в 1С можно выполнить в окне «Таблица соответствий ГСМ» в окне «Параметры экспорта» (рис. 83а, см п.п. 8.16).

Для выгрузки в 1С иногда требуется изменить наименования ГСМ, используемые в ПТК АЗС при продаже. Это можно выполнить в окне «**Параметры таблицы соответствий ГСМ**» (рис.83б, меню Экспорт\Параметры экспорта, кнопка «**Таблица соответствий ГСМ**»). В открывшемся окне включите настройку «Использовать таблицу соответствий(поставьте «|»)», задайте длину поля «Имя ГСМ», или поставьте настройку «Рассчитать автоматически». Нажмите кнопку «Настроить таблицу соответствий» и в открывшемся окне задайте соответствие: Наименование ГСМ В ПТК АЗС=Название ГСМ в DBF файлах. В результате в экспортные файлы будут записываться те наименования ГСМ, которые Вы укажете в таблице (рис.83в).

Для автоматической выгрузки в 1С задайте соответствующую настройку в окне Параметры экспорта. Для выгрузки данных в формате CSV поставьте галки в столбце справа.

Для запуска дополнительной обработки данных (с помощью bat-файла) после автоматической выгрузки, поставьте галку «Запустить файл после автоматической выгрузки» и укажите путь bat-файла (меню Экспорт\Параметры экспорта).

Параметры экспорта

Каталог экспорта: C:\DEXE\EXPORT

Выгрузка в 1С
Каталог выгрузки: C:\DEXE\EXPORT

- Использовать короткие имена файлов (8.3) с префиксом: azs
- Автоматически удалять файл параметров экспорта "DBFFiles.txt"
- Выгружать данные по товарам
- Выгружать данные по каждой смене в отдельный каталог
- Создавать подкаталог с именем АЗС для выгрузки в 1С
- Обработать каждую смену из выбранного диапазона отдельно
- Автоматическая выгрузка в 1С при получении новой смены
- Запустить файл после автоматической выгрузки: C:\Users\Andreev\Desktop\Экспорт.bat

			1С	CSV
Файл отчета по отливам:	ЭкспортОтлигов /A /S /B-/E /D	Поля	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
Экспорт скидок для отлигов:	СкидкиДляОтлигов /A /S /B-/E /D	Поля	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<input checked="" type="checkbox"/> Экспортировать автоматически				
Экспорт талонов для отлигов:	ТалоныДляОтлигов /A /S /B-/E /D	Поля	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<input checked="" type="checkbox"/> Экспортировать автоматически				
Файл остатков по резервуарам:	РезОстатки /A /S /B-/E /D	Поля	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Файл журнала по резервуарам:	РезСобытия /A /S /B-/E /D	Поля	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Файл отчета по приходу:	ПриходыТоплива /A /S /B-/E /D	Поля	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
Файл экспорта видов оплаты:	ВидыОплаты /A /S /E /D	Поля	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Экспорт информации по ТРК:	Информация о ТРК /A /S /B-/E /D	Поля	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Экспорт чеков по ГСМ:	ЧекиГСМ /A /S /B-/E /D	Поля	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Экспорт реализации по видам оплаты	РеализПоВидамОплаты /A /S /B-/E /D	Поля	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

Разбивать на отдельные файлы по сменам

Выводить в экспортные отчеты дату и время в формате Windows

Таблица соответствий ГСМ...

Символы подстановки для формирования имени DBF-файла

- /A - наименование АЗС
- /S - номер смены (диапазона смен)
- /B - дата начала отчетного периода в формате "ггммдд"
- /C - время начала отчетного периода в формате "ччммсс"
- /E - дата окончания отчетного периода в формате "ггммдд"
- /K - время окончания отчетного периода в формате "ччммсс"
- /D - текущая дата в формате "ггммдд"

По умолчанию

Рис.83а

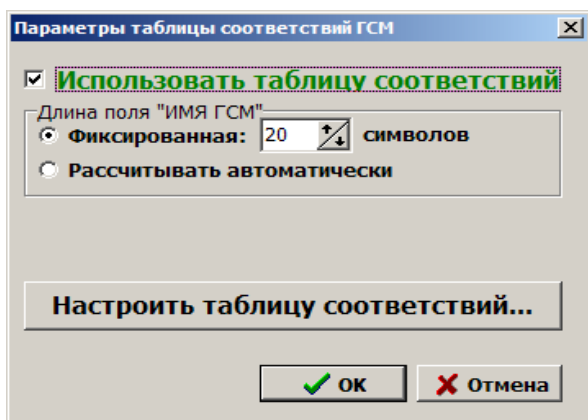


Рис.83б

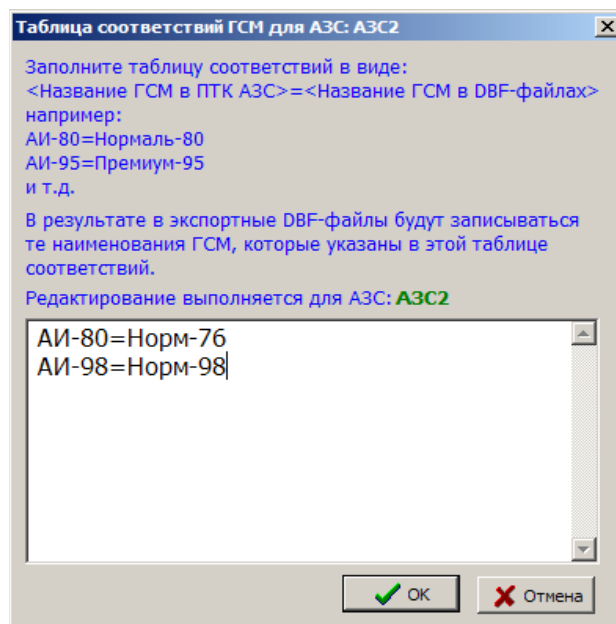


Рис.83в

7.27.1.1. Создание отчета по отливам за смену

Файл отчета по отливам за смену формируется в каталоге EXPORT (см. окно «Параметры экспорта» рис.83а). Имя файла формируется набором символов подстановки, описанных в окне «Параметры экспорта». Номер АЗС берется из поля «Название АЗС» в программе конфигурации.

Для создания отчета в меню «Экспорт» выберите подменю «Создание отчета по отливам за смену». На экране появится окно «Выберите смену». Выберите необходимый диапазон смен и нажмите кнопку «Выбор». На экране появится сообщение «Отчет подготовлен».

Описание полей файла отчета по отливам за смену приведено в документе «Расшифровка экспорта GSM.doc» на инсталляционном диске «ПТК АЗС» в каталоге «Документация».

7.27.1.2. Экспорт журнала по резервуарам

Файл журнала по резервуарам формируется в каталоге EXPORT (см. окно «Параметры экспорта» рис.83а). Имя файла формируется набором символов подстановки, описанных в окне «Параметры экспорта». Номер АЗС берется из поля «Название АЗС» в программе конфигурации.

Для формирования журнала по резервуарам в программе конфигурации в меню «Коммуникации» на закладке «Уровнемер» должна быть задана опция «Вести журналирование» (при включенном уровнемере).

Для создания отчета из меню «Экспорт» выберите подменю «Экспорт журнала по резервуарам». На экране появится окно, в котором нужно задать необходимый диапазон дат и нажать кнопку «Выбор». На экране появится сообщение «Отчет подготовлен».

Описание полей файла журнала по резервуарам приведено в документе «Расшифровка экспорта GSM.doc» на инсталляционном диске «ПТК АЗС» в каталоге «Документация».

7.27.1.3. Экспорт остатков по резервуарам

Файл остатков по резервуарам формируется в каталоге EXPORT (см. окно «Параметры экспорта» рис.83а). Имя файла формируется набором символов подстановки, описанных в окне «Параметры экспорта». Номер АЗС берется из поля «Название АЗС» в программе конфигурации.

Для формирования файла остатков по резервуарам в программе конфигурации в меню «Коммуникации» на закладке «Уровнемер» должна быть задана опция «Вести журналирование» (при включенном уровнемере).

Для создания отчета в меню «Экспорт» выберите подменю «Экспорт остатков по резервуарам». На экране появится окно «Выберите смену». Выберите необходимый диапазон смен и нажмите кнопку «Выбор». На экране появится сообщение «Отчет подготовлен».

Описание полей файла остатков по резервуарам приведено в документе «Расшифровка экспорта ГСМ.doc» на инсталляционном диске «ПТК АЗС» в каталоге «Документация».

7.27.1.4. Экспорт отчета по приходу ГСМ

Файл отчета по приходу формируется в каталоге EXPORT (см. окно «Параметры экспорта» рис.83а). Имя файла формируется набором символов подстановки, описанных в окне «Параметры экспорта». Номер АЗС берется из поля «Название АЗС» в программе конфигурации.

Для создания отчета в меню «Экспорт» выберите подменю «Экспорт отчета по приходу». На экране появится окно, в котором нужно задать необходимый диапазон дат и щелкнуть кнопку «Выбор». На экране появится сообщение «Отчет подготовлен».

Описание полей файла журнала по резервуарам приведено в документе «Расшифровка экспорта ГСМ.doc» на инсталляционном диске «ПТК АЗС» в каталоге «Документация».

7.27.1.5. Экспорт видов оплаты

Файл отчета экспорта видов оплаты формируется в каталоге EXPORT (см. окно «Параметры экспорта» рис.83а). Имя файла формируется набором символов подстановки, описанных в окне «Параметры экспорта». Номер АЗС берется из поля «Название АЗС» в программе конфигурации. При экспорте в 1С по данному файлу можно определить используемые на АЗС виды оплаты.

Для создания отчета в меню «Экспорт» выберите подменю «Экспорт видов оплаты». На экране появится окно, в котором выберите номер смены и щелкните кнопку «Выбор». На экране появится сообщение «Файл ВидыОплаты *.dbf подготовлен.Размер».

VIDOPLNUM	VIDOPLNAME,C,30	CH
0	Наличные	0
1	Платеж. терминал	2
2	Товарные карты	2
3	Безналичные	2
4	Ведомость +	2
5	Мерник	6
6	ЛНР	0
7	Самообслуживание	5
8	Договорной	2
9	Талоны	2
10	Дисконтные карты	0
11	Переливы	6
12	ЛБР	2
104	Ведомость_БАНКА	2
204	Ведомость_АТП	5

7.27.1.6. Экспорт чеков по ГСМ

Файл отчета экспорта чеков по ГСМ формируется в каталоге EXPORT (см. окно «Параметры экспорта» рис.83а). Имя файла формируется набором символов подстановки, описанных в окне «Параметры экспорта». По данному файлу можно просмотреть все чеки ККМ за выбранную смену или диапазон смен.

Для создания отчета в меню «Экспорт» выберите подменю «Экспорт чеков по ГСМ». На экране появится окно «Выберите смену». Выберите необходимый диапазон смен и нажмите кнопку «Выбор». На экране появится сообщение «Отчет подготовлен».

SMNUM,NDATA,C,30	GSMNAME,C,20	LITER,N,2	GSMPRICESUMMA,N	VIDOPLNKKM,N,		
677 05/11/2009 07:53:30 AM	АИ-92	30	18,5	555	0	1
677 05/11/2009 07:54:55 AM	АИ-92	22,52	17,76	399,96	6	1
677 05/11/2009 07:55:28 AM	АИ-92	20	17,58	351,6	6	1
677 05/11/2009 07:57:58 AM	АИ-80	11,42	17,5	199,85	0	1
677 05/11/2009 08:03:28 AM	АИ-92	11,26	17,76	199,98	6	1
677 05/11/2009 08:09:38 AM	АИ-92	8	18,32	146,56	3	1
677 05/11/2009 08:12:00 AM	ЕВРО СУПЕР 98	25,07	23,25	582,88	6	1

7.27.1.7. Экспорт информации по ТРК

Файл отчета экспорта информации по ТРК формируется в каталоге EXPORT (см. окно «Параметры экспорта» рис.83а). Имя файла формируется набором символов подстановки, описанных в окне «Параметры экспорта». По данному файлу можно просмотреть всю информацию по ТРК(счетчики ТРК на начало и на конец отлива, время отлива и т.д) за выбранную смену или диапазон смен.

Для создания отчета в меню «Экспорт» выберите подменю «Экспорт информации по ТРК по ГСМ». На экране появится окно «Выберите смену». Выберите необходимый диапазон смен и нажмите кнопку «Выбор». На экране появится сообщение «Отчет подготовлен»

SMNU	BEGTIME,C,30	ENDTIME,C,30	OPERAT	TRK	PIST	GSMNAME,CS	IL	OIGSM	PTRK	BEG,N,TRK	END,N,TRK	SMET	TRK	BEGEL	TRKENDEL
675	05/09/2009 07:43:45	05/10/2009 07:37:52	Солянки	1	1	ЕВРО ПРЕМ	5	21,8	267014,37	267105,81	91,44	0	267014,04	267105,48	
675	05/09/2009 07:43:45	05/10/2009 07:37:52	Солянки	1	2	АИ-92	2	18,5	741135,1	742383,53	1248,43	0	741134,55	742382,98	
675	05/09/2009 07:43:45	05/10/2009 07:37:52	Солянки	1	3	ДТл	6	21,3	94218,09	94268,04	49,95	0	94217,95	94267,9	
675	05/09/2009 07:43:45	05/10/2009 07:37:52	Солянки	2	1	ЕВРО ПРЕМ	5	21,8	220442,54	220620,06	177,52	0	220442,52	220620,04	

8. ДОПОЛНИТЕЛЬНЫЕ ВОЗМОЖНОСТИ ПТК АЗС

8.1. Смена оператора без закрытия смены

Когда надо получить полномочия администратора, можно сменить оператора без закрытия смены.

Нажатием клавиши «F10» (или «Alt») перейдите в строку основного меню.

В меню «Смена» выберите подменю «Смена оператора без закрытия смены». На экране появится окно, соответствующее рис.2. Выберите имя оператора, задайте пароль, щелкните кнопку «Ввод».

8.2. Операции с пластиковыми картами клиента

Внимание! Просмотр информации с пластиковой карты клиента возможен в том случае, если ридер подключен не только физически, но и в программе конфигурации. Иначе в рабочем окне оператора (рис.3) будет отсутствовать меню «Ридер».

8.2.1. Просмотр информации с пластиковой карты клиента

Нажатием клавиши «F10» (или «Alt») перейдите в строку основного меню.

Для просмотра информации с пластиковой карты клиента переведите курсор на меню «Ридер» и нажмите «Enter». На экране появится окно, аналогичное рис.84.

Примечание. Название и количество команд зависит от типа подключенных терминалов

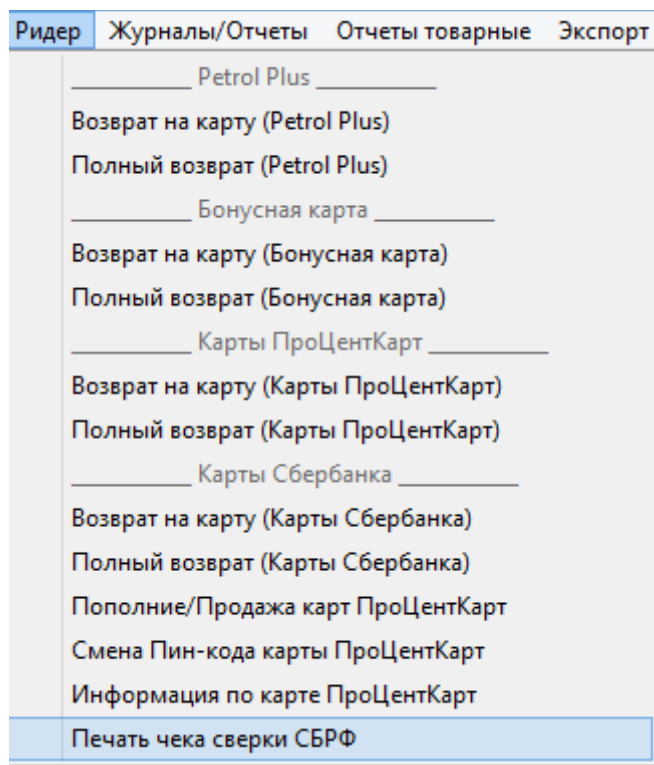


Рис. 85

Для терминалов Ликард и Petrol Plus выберите подменю «Информация по Безнал. Карте (Платеж. Терминал)» и нажмите «Enter». На экране появится окно, соответствующее рис.21а. После появления на ридере команды: «Вставьте карту», вставьте карту клиента в ридер терминала (по требованию введите PIN код карты клиента и нажмите «VAL»). Примечание. PIN код карты клиента может не затребоваться в случае, если соответствующая опция включена в меню «Установки».

Для терминалов «ПроцентКарт» вставьте карту клиента в ридер выберите подменю «Информация по карте ПроцентКарт» и нажмите «Enter». На экране появится окно, в котором отобразится информация, считанная с пластиковой карты клиента, дата и время печати на чек "информации по карте". (рис.85).

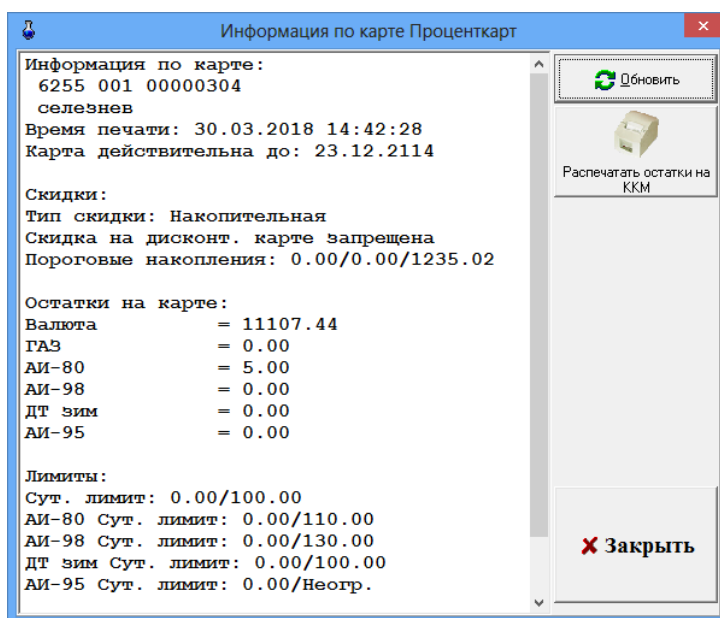


Рис. 86

Для обновления информации по пластиковой карте клиента (т.е. повторное считывание информации с пластиковой карты) нажмите «Enter» (или «Обновить»). Для выхода нажмите кнопку «Esc».

8.2.2. Синхронизация с ПК(Платежный терминал Petrol Plus).

Для синхронизации данных ЭВМ и терминала из меню «Ридер» выполните команду «Синхронизация с ПК(Платежный терминал)». На экране появится окно: «Синхронизация данных с терминалом» (рис.85а). Задайте параметры синхронизации:

- Синхронизировать время (т.е. время с ЭВМ установить в терминал);
- Установить цену на ГСМ (отметить «\») все виды ГСМ, для которых надо изменить цены, т.е. переписать их с ЭВМ в терминал).

Для начала синхронизации нажмите кнопку «Передать».

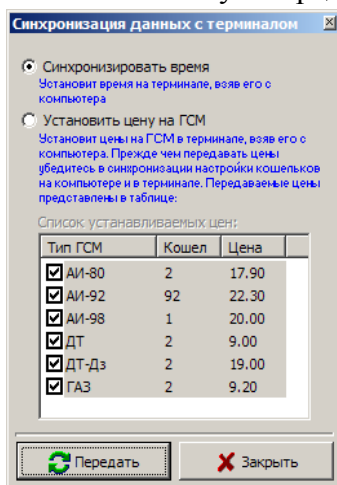


Рис.85а

8.3. Установка номера смены

На вновь установленном ПТК АЗС администратор может установить номер смены. Нажатием клавиши «F10» (или «Alt») перейдите в строку основного меню.

В меню «Смена» подменю «Установка номера смены» и нажмите «Enter». На экране появится окно, соответствующее рис.86.

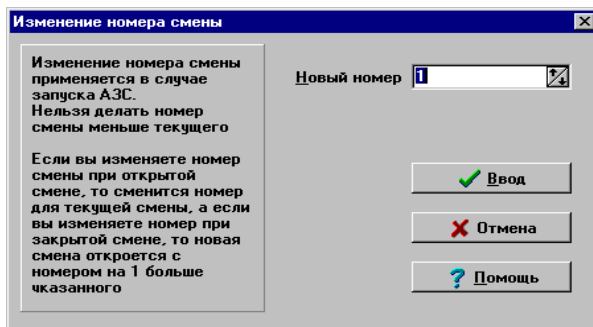


Рис. 87

В строке «Новый номер» появится последний номер смены. Наберите новый номер смены. Он должен быть больше предшествующего. Для сохранения изменений щелкните кнопку «Ввод».

8.4. Операции выполняемые на фискальном регистраторе.

Перед запуском программы оператора фискальный регистратор должен быть подключен к ЭВМ. На фискальном регистраторе можно выбить только чеки (товарный чек, чек возврата, Z-отчет, X-отчет). Сменный и периодический отчеты печатаются на принтере.

После открытия смены, через небольшую паузу, на фискальном регистраторе выбиваются чеки, извещающие о готовности к работе.

При обслуживании покупателя (если стоит соответствующая настройка) при наличном виде оплаты выбивается наличный чек, при безналичном - безналичный чек (кредитом, платежной картой). При закрытии смены выводится Z-отчет.

8.4.1. Напечатать все возвратные чеки

Когда источник бесперебойного питания сигнализирует о сбое по электропитанию, необходимо остановить все активные ТРК и распечатать возвратные чеки ТРК, которые не успели осуществить отпуск топлива. Напечатать все возвратные чеки можно только при открытой смене.

Нажатием клавиши «F10» (или «Alt») перейдите в строку основного меню.

В меню «Работа» выберите подменю «Напечатать все возможные чеки» (рис.87).

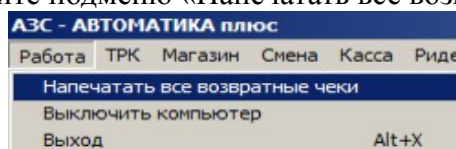


Рис. 88

8.4.2. X-отчет

Внимание! Меню «Касса» будет присутствовать в рабочем окне оператора (рис.3), если ККМ подключена не только физически, но и в программе конфигурации.

Администратор может вывести X-отчет при открытой смене (X-отчет аналогичен Z-отчету, только гашения счетчиков и регистров при его выводе не происходит).

Для вывода «X-отчета» на фискальном регистраторе, нажатием клавиши «F10» (или «Alt»), перейдите в строку основного меню, из меню «Касса» клавишами ↑, ↓ выберите подменю «X-Отчет» и нажмите «Enter» (или наберите подчеркнутую букву из названия раздела подменю (O)). Фискальный регистратор выведет «X-Отчет».

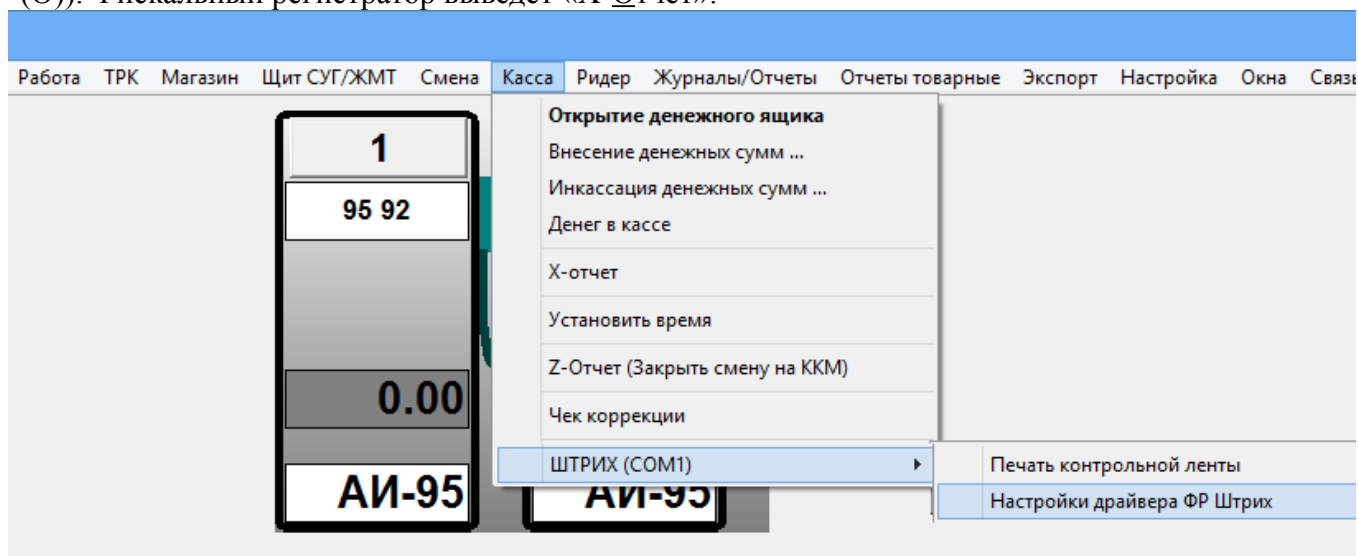


Рис. 89

8.4.3. Денег в кассе

Для того, чтобы в любое время узнать, сколько денег в данный момент находится в кассе, выберите подменю «Денег в кассе». На экране появится окно, в котором будет сумма в рублях, находящаяся в данный момент в кассе.

8.4.4. Установить время

Внимание! Установку соответствия времени на кассе и ЭВМ может выполнить только администратор при закрытой смене. При переводе часов на зимнее время (на час назад) должна не работать 1 час, поэтому удобнее провести установку соответствия времени на кассе и ЭВМ в ночное время.

Для установки соответствия времени на кассе и ЭВМ в меню «Касса» выберите подменю «Установить время» (т.е. выполните щелчок левой кнопкой мыши на данной команде).

8.4.5. Печать контрольной ленты

Из меню «Касса», выберите подменю «ШТРИХ(СОМ4)Печать контрольной ленты» (рис.88). Распечатайте на ККМ контрольную ленту (т.е. все продажи, проведенные через ККМ, за указанную смену).

8.4.6. Чек коррекции

Имеется возможность пробития чека коррекции в случае, когда операция оформления чека не была проведена своевременно, например, в связи с техническим сбоем.

Из меню «Касса», выберите подменю «Чек коррекции» (рис.88), в открывшемся окне выберите тип коррекции, дату, наименование основания (наименование документа), номер документа, тип чека коррекции, тип чека, ОСН, НДС, введите сумму коррекции и нажмите «Ввод».

The screenshot shows a dialog box titled "Чек коррекции" with the following fields and options:

- Тип коррекции: Самостоятель
- Дата: 15.02.2019
- Тип чека коррекции:
 - Продажа
 - Возврат
- Наименование основания: АКТ
- Номер документа: 5
- Тип чека:
 - Наличные
 - Безналичный 1
 - Безналичный 2
 - Безналичный 3
 - Безналичный 4
- ОСН: УСН Доход-Рє
- НДС: 20
- Сумма: 1000.00
- Buttons: Ввод (with green checkmark), Отмена (with red X)

Рис.88

8.5. Блокировать рабочую станцию

В ПТК АЗС можно заблокировать рабочую станцию от возможности выполнения каких либо действий на время отсутствия оператора на рабочем месте. Для блокировки рабочей станции в меню «Смена» выберите команду «Блокировать рабочую станцию», появится окно, аналогичное рис.2а с неактивной кнопкой «Отмена». Для снятия блокировки (удаления появившегося окна «Регистрация» с экрана) необходимо выбрать оператора, набрать пароль. Включение и снятие блокировки записывается в журнал событий.

8.6. Откачка топлива

Откачка – это возможность перекачки ГСМ из резервуара в бензовоз.

Нажатием клавиши «F10» (или «Alt») перейдите в строку основного меню.

Для внесения информации по откачке ГСМ из резервуара в бензовоз в меню «Окна» выберите подменю «Откачка» (рис.29) (или, не открывая меню «Окна», нажмите клавишу «F5»). На экране появится окно «Откачка».

Задайте наименование ГСМ, номер резервуара, объем топлива по ТТН, плотность и температуру топлива. Загорится кнопка «Начать откачку топлива». Если уровнемер подключен, то значение «Начало откачки\Уровень» появится автоматически. Уровень на начало откачки показывает конечный уровень предыдущей смены.

При отключенном уровнемере задайте уровень начала откачки.

Щелкните кнопку «Начать откачку», начнется откачка топлива. На экране появится окно «Откачка Резервуар 1: ГСМ» (рис. 90).

Откачка Резервуар: 1 ГСМ: АИ-95	
Объем по ТТН, л	1000
Объем начальный, л	8721
Объем текущий, л	7721
Откачено топлива, л	1 000
Разница, л	0

Рис. 90

Для окончания откачки нажмите клавишу «F4». На экране появится окно, соответствующее рис. 89. Если уровнемер подключен, то значение уровня по окончании откачки появится автоматически. При отключенном уровнемере в окне «Окончание откачки\Уровень» введите значение уровня по окончании откачки. Кнопки «Свернуть окно» и «Откачка закончена» стали активными.

Примечание. Щелкнув кнопку «Свернуть окно», окно, соответствующее рис.89, свернется.

Щелкните кнопку «Откачка закончена». Кнопка «Ввод» стала активной (рис.91). Нажмите «Enter». Если расчетное значение литража не соответствует фактическому, то выведется в красном квадрате сообщение-предупреждение. Нажмите «Enter» для подтверждения.

Результат откачки ГСМ учтется в значении уровня (в окне «Резервуары» в графе «Уровень») для резервуара, из которого осуществлена откачка, и в отчетах: сменном отчете, откачка топлива, сменная откачка топлива.

Используемые резервуары		
Резервуар 1	Уровень, см	Объем, л
До слива	100.70	8 721
После слива	88.46	7 722

Параметры ГСМ в цистерне по ТТН: фактические:

Объем топлива, л	1000
Плотность, г/см ³	0.8500
Масса топлива, кг	850
Температура топлива, С	4.0

Фактически откачено топлива, л: 1 000

Разница, л: 0

Рис. 91

8.7. Настройка «Визитная карточка предприятия»

В окне «Визитная карточка предприятия» (меню: «Настройка\Визитная карточка предприятия\Данные организации») необходимо ввести **название АЗС** (и всю информацию о данном предприятии), которое используется в отчетах, для связи с офисом, при экспорте и импорте данных.

На закладке «Аппаратное обеспечение организации» введите информацию о ККМ. Для сохранения введенных данных щелкните кнопку «Применить».

Внимание! В названии АЗС нельзя использовать: ' : ' (двоеточие), ' * ' (звездочка), ' ' ' (опостров), ' " ' (кавычки), ' ? ' , ' / ' , ' \ ' , ' & ' , ' % ' и другие. При наличии этих символов в названии АЗС операционная система не может создать папку/файл, неверно интерпретирует SQL запросы, из-за чего могут возникать различные ошибки экспорта/импорта, формирования отчетов, связи с офисом и другие. Можно использовать буквы русского, английского алфавита и цифры.

8.8. Выключить ЭВМ. Выход из программы.

Нажатием клавиши «F10» (или «Alt») перейдите в строку основного меню.

Для выключения ЭВМ в меню «Работа» клавишами ↑, ↓ выберите «Выключить компьютер» и нажмите «Enter». На экране появится сообщение: «Вы хотите выйти из программы и выключить компьютер?».

Нажмите «Enter» (или «Y») для подтверждения, «N» - для отмены.

Для выхода из рабочей программы, не выключая ЭВМ, выберите «Выход» в меню «Работа» или наберите «Alt+X» из основного меню.

8.9. Связь с офисом

Связь с офисом может осуществляться следующим образом:

- через модем (т.е. на АЗС – модем и в офисе-модем);
- через прямое IP соединение;
- через электронную почту.

Описание настроек для связи с офисом см. в документе «Руководство администратора» п.п. 5.

В программе оператора меню «Настройка\Визитная карточка предприятия» закладка «Данные организации», в поле «Название АЗС» должно быть задано имя АЗС (имя АЗС не должно превышать 20 символов).

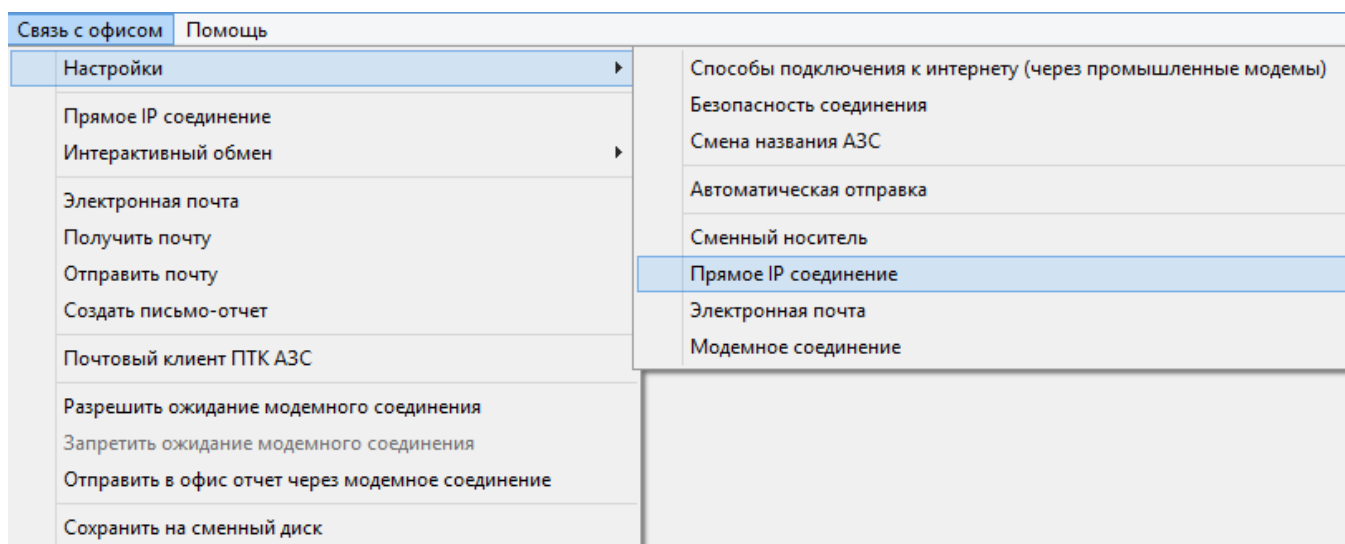


Рис. 92

Если в настройках связи с офисом не задано «Автоматическая отправка отчетов в офис», то оператор должен сам дать команду для отправки отчетов в офис (меню «Связь с офисом» рис.92).

При **модемном соединении** для разрешения доступа к сменным отчетам из офиса из меню «Связь с офисом» (рис.92) выполните команду «Разрешить ожидание модемного соединения».

Откроется окно «Ожидание вызова», в котором будет отображаться процесс связи с офисом. Для запрета доступа к сменным отчетам из офиса при модемном соединении выполните команду «Запретить ожидание модемного соединения».

С АЗС в офис (т.е., когда инициатор отправки - АЗС) при модемном соединении можно отправить только все отчеты (а не выборочно) командой «Отправить в офис отчет через модемное соединение». При этом, сначала АЗС дозванивается до офиса для получения запроса (в офисе выполнить команду «Разрешить ожидание модемного соединения» или кнопку «Ожидание вызова») и, по запросу, происходит отправка.

При **прямом IP соединении**, если задана настройка «Показывать окно при автоматической отправке», после формирования ответа на запрос из офиса необходимо подтвердить отправку (т.е. нажать «Enter»). При отсутствии данной настройки отправка отчетов в офис производится автоматически, без участия оператора АЗС.

При прямом IP соединении для отправки отчетов с АЗС в офис (т.е., когда инициатор отправки - АЗС) в окне «Прямое интернет соединение» (меню «Связь с офисом\Интернет соединение») щелкните кнопку «Отправить в офис». Произойдет соединение с офисом, появится окно для выбора смен для создания запроса, по которому в офис будут отправлены отчеты.

При связи с офисом через **электронную почту**, после того как из офиса будет сформирован и отправлен запрос на почтовый ящик, оператор АЗС должен выполнить команду «Получить почту» (меню «Связь с офисом\Получить почту»). Откроется окно «E-mail», в котором будет отображаться процесс получения запроса из офиса и отправки ответа на этот запрос.

При связи с офисом через **электронную почту**, для отправки отчетов с АЗС в офис (т.е. когда инициатор отправки - АЗС) необходимо выполнить команду «Создать письмо запрос», т.е. отметить те смены, которые необходимо передать в офис. По нажатию «Enter» на экране появится окно-подтверждение: «Данные подготовлены». Выполните команду «Отправить почту» (меню «Связь с офисом\Отправить почту»). Откроется окно «E-mail», в котором выполните команду «Создать письмо запрос» (меню «Почтовый ящик»). В окне «E-mail» сначала появится запрос, потом, после выполнения команды «Отправить почту», отобразится процесс отправки ответа на этот запрос на почтовый ящик. Для получения отчетов в офисе выполните команду «Получить почту» (меню «Связь»).

Для сохранения сменных отчетов **на сменный носитель** (дискету, флешку) выполните команду «Сохранить на сменный диск». Если в меню «Связь с офисом\Настройки\Сменный носитель» (или «Связь с офисом\Настройки\Модемное соединение\Разное») задана настройка «Файл запроса с дискеты», то все отчеты, определенные в файле запроса, который должен находиться на сменном носителе, переписутся на этот сменный носитель.

Если настройка «Файл запроса с дискеты» не задана, то на экране появится список сменных отчетов. Выделите отчеты, которые необходимо сохранить на сменный носитель, и нажмите «Enter». На экране появится окно-подтверждение: «Данные подготовлены».

Внимание! Комбинацией клавиш «Ctrl+лев.кн.мыши» для выделения разрозненных отчетов, «Shift+ лев.кн.мыши» – группы отчетов, расположенных последовательно.

Файл запроса готовится в офисной программе.

8.10. Хранитель ГСМ

ПТК АЗС поддерживает возможность принятия топлива на ответственное хранение. Для включения данной поддержки необходимо в программе конфигурации (меню РАЗНОЕ\Журналы) поставить настройку: «**Включить поддержку хранителя ГСМ.**». В результате в программе оператора появится дополнительное поле «Хранитель ГСМ» в окнах продажи (рис.93) и оформления прихода (рис.94). При задании хранителя в данных окнах в программе оператора автоматически будет формироваться дополнительный отчет «Движение ГСМ по организации-хранителю», в который будут попадать все передвижения ГСМ по выбранной организации-хранителю.

Рис. 93

При оформлении прихода ГСМ на закладке «Топливо» в поле «Резервуары приема» можно выбрать нужную точку слива (если их несколько).

Рис. 94

Внимание! Резервуары, в которых ГСМ находится на хранении могут быть заблокированы. Для блокировки в программе оператора в окне «Резервуары (F7)» переведите курсор на выбранный для блокировки резервуар и нажмите F2, в нижней строке появится «БЛОК». Заблокировать можно только резервуары, к которым не подключены ТРК.

8.12. Почтовый клиент ПТК АЗС

Приложение «Почтовый клиент ПТК АЗС» (в дальнейшем, почтовый клиент) предназначено для чтения, создания и отправки электронных писем не выходя из программы АЗС-СЕРВЕР. Почтовый клиент должен быть настроен администратором.

Запускается почтовый клиент из меню Связь с офисом\Почтовый клиент ПТК АЗС.

Поиск писем может осуществляться по теме письма и по отправителю/получателю.

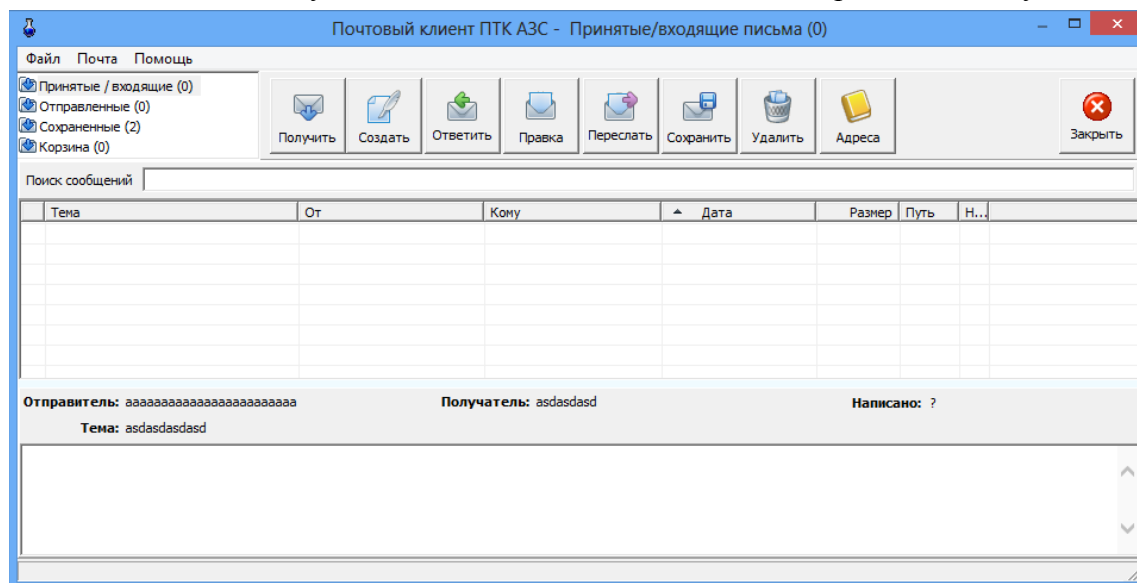


Рис. 95

9. АВАРИЙНЫЕ СИТУАЦИИ

Сбойная ситуация	Вероятные причины сбоя	Выход из сложившейся ситуации
Программа не реагирует на нажатие клавиш	1. Возможно выполняется какая-то длительная операция	Подождите, после окончания выполнения операции реакция на нажатия клавиш восстановится.
	2. Приложение потеряло фокус ввода.	Сделайте активным нужное окно. Для этого удерживая Alt и нажимая Tab выберите нужное имя окна в появившемся окошке. Выбранное окно станет активным, реакция на нажатия клавиш восстановится.
	3. Произошел критический сбой программы	Необходимо снять задачу. После снятия задачи программу оператора загрузите заново.
Невозможно выполнить программный останов ТРК.	При отпуске топлива (когда ТРК зеленого цвета) при наборе номера ТРК открывается окно начала отпуска топлива (т.е. в окне одна кнопка «Отмена»).	Нажмите кнопку «Отмена», снимите задачу (как снять задачу описано ниже) и запустите программу оператора заново.
При запуске «ПТК АЗС. СЕРВЕР» выходит диалоговое окно ввода пароля и происходит зависание программы.	Ранее была запущена программа «ПТК АЗС. КЛИЕНТ» или ПТК АЗС-Менеджер, а завершение работы «ПТК АЗС. СЕРВЕР» было аварийным.	Снять программу «ПТК АЗС. КЛИЕНТ» («ПТК АЗС. Менеджер») и «ПТК АЗС. СЕРВЕР» через Диспетчер Задач. И запустите программу оператора заново. Как снять задачу описано ниже

Примечание. Чтобы снять задачу, нажмите «Ctrl+Shift+Esc». Клавишами ←, → переведите курсор на нужную задачу (Программа оператора) и наберите «Alt+E» (или нажатием клавиш «Alt+Shift» (или «Ctrl+Shift»)) переключите клавиатуру на русский язык и наберите «Alt+3»), выбранная задача снимется или через некоторое время появится дополнительное окно, в котором клавишей «Tab» (или ←, →) переведите курсор на «Снять задачу» (или End task).

Или нажмите кнопку «RESET» на системном блоке (в этом случае произойдет перезагрузка ЭВМ). После снятия задачи (или перезагрузки) программу оператора загрузите заново.

Если во время снятия программы выполнялся отлив, тогда информация о незавершенном отливе попадет в сменный отчет. В этом случае оператор должен указать причину перезагрузке программы оператора (AZSServer.exe).

ПРИЛОЖЕНИЕ 1. ОБРАБОТКА НЕЗАВЕРШЕННЫХ ОТЛИВОВ.

Если после задания отлива была потеряна связь с ЭВМ (или ЭВМ был выключен), то после включения ЭВМ и запуска ПТК АЗС начнется обработка незавершенных отливов. При открытии рабочего окна оператора на экране появится окно «Обработка незавершенных отливов» (рис.96).

Если в момент потери связи или выключения ЭВМ активных ТРК было несколько, то окна «Обработка незавершенных отливов» будут появляться последовательно.

В данном окне будет выведена вся информация по незавершенному отливу:

1. Имя ТРК
2. Вид ГСМ
3. Вид оплаты
4. Тип отлива
5. Время возникновения незавершенного отлива
6. Цена ГСМ
7. Заказано литров
8. Заказано на сумму
9. Отлито по программному счетчику
10. Отлито по базе данных
11. Отлито по ТРК
12. Отлито по суммарнику ТРК.

В поле «Ввести вручную» можно скорректировать, ввести вручную количество отпущенных литров с ТРК.

В поле «Примечания (обязательно к заполнению)» наберите причину незавершенного отлива и результат обработки (не менее 10 символов).

Для завершения отлива (пробития чека) выберите тип чека «Печать чека» (обыкновенный, как раньше) или «Электронный» (отправка на E-mail или на сотовый) и нажмите кнопку «Завершить отлив». Завершение отлива(пробитие чека) можно отложить, нажатием кнопки «Отложить».

После нажатия кнопки «Отложить» появится сообщение, рис.96.

Обработка незавершенных отливов

Обнаружен незавершенный отлив! Для сохранения корректной информации внесите данные отлива и выберите чек!

ТРК: 1 ГСМ: АИ-92

Включено ...

Вид оплаты: Наличные Тип отлива: По литрам
Цена: 41.90 р. Время: 23.10.2018 13:58:47
Объем: 200.00
На сумму: 8380.00 р.

Отлито ...

	Объем:	На сумму:
<input type="radio"/> по программному счетчику	10.50	439.95
<input type="radio"/> по базе данных	0.00	0.00
<input type="radio"/> по ТРК	0.00	0.00
<input type="radio"/> по суммарнику ТРК	0.00	0.00
<input checked="" type="radio"/> ввести вручную	10.50	439.95

Примечания (обязательно к заполнению):

отключения электропитания

Адрес покупателя Печать чека

Завершить отлив Отложить

Рис. 96

АЗС-СЕРВЕР

Имеются отложенные незавершенные отливы по ТРК.
Оператор несет ответственность за достоверность данных!!!
Завершить отливы можно из пункта меню "Окна\Обработка незавершенных отливов"

ОК

Рис. 97

Незавершенный отлив должен быть обработан до закрытия смены.

Результат обработки незавершенных отливов фиксируется в журнале событий (клавиша F8). По результатам обработки незавершенных отливов формируется отчет «Информация по перезагрузкам».

В отчет «Информация по перезагрузкам» заносится полная информация по незавершенным отливам за выбранную смену или за заданный диапазон смен (рис.77).

ПЕРЕЧЕНЬ ДОКУМЕНТОВ, НАХОДЯЩИХСЯ НА ИНСТАЛЛЯЦИОННОМ ДИСКЕ

- 1.Руководство_администратора.doc – руководство администратора
- 2.Руководство_оператора.doc – руководство оператора
- 3.Рук_оператора_магазин.doc - руководство оператора для модуля магазин
- 4.Настройка DCOM на WinXP.doc – описание дополнительных настроек на WinXP для сетевой версии ПТК АЗС
- 5.Настройка форм HTML-отчетов.doc – документация по настройке форм отчетов по ГСМ
- 6.Настройка форм для товаров.doc - документация по настройке форм отчетов по товарам
- 7.Расшифровка экспорта ГСМ.doc – описание полей файла экспорта по ГСМ
- 8.Тестирование и настройка GSM-модема
- 9.Dok_WebOffice.doc – описание работы программы АЗС-WEB SERVICE
- 10.Экспорт данных в 1С.doc – инструкция экспорта данных продаж в 1С.

СПИСОК ГОРЯЧИХ КЛАВИШ

- F10 («Alt»)** – вход/выход в строку основного меню
- Esc** – отмена незавершенного действия (закрытие окна)
- F2** – останов всех ТРК
- F4** – начало/завершение приема топлива (бензовоз)
- F7** – вызов окна «Резервуары»
- F8** – открытие журнала событий
- «Alt»+№(номер ТРК)** – история продаж по ТРК
- Клавиши ↑,↓** - выбор вида оплаты
- PgUp, PgDn** – выбор типа отлива
- Серый (правый) плюс** – выбор отлива по ведомостям
- Tab** – переход между элементами внутри окна
- Enter** – подтверждение ввода (выбора)
- «Alt»+X** – выход из программы
- «Alt»+Shift** – переключение с русского на английский и обратно
- Backspace** – удаление предыдущего символа
- Del** – удаление текущего символа

